



**KARACADAĞ**  
KALKINMA AJANSI • DEVELOPMENT AGENCY

DİYARBAKIR - ŞANLIURFA

**FAALİYET RAPORU 2011**



### **Karacadağ Kalkınma Ajansı**

Adres: Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A  
21080 Bağlar / DİYARBAKIR  
Telefon : 0 (412) 237 12 16-17  
Faks : 0 (412) 237 12 14  
E-posta: info@karacadag.org.tr  
İnternet Sitesi: <http://www.karacadag.org.tr>

### **Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi**

Adres: Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A  
21080 Bağlar / DİYARBAKIR  
Telefon : 0 (412) 237 12 16-17  
Faks : 0 (412) 237 12 14  
E-posta: dbakirydo@karacadag.org.tr  
İnternet Sitesi: <http://www.investdiyarbakir.com>

### **Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi**

Adres: Şanlıurfa SGK Binası Paşabağı  
Mahallesi Adalet Caddesi No: 7/A ŞANLIURFA  
Telefon : 0 (414) 314 98 03  
Faks : 0 (414) 314 98 05  
E-posta: urfaydo@karacadag.org.tr  
İnternet Sitesi: <http://www.investsanliurfa.com>

### **Grafik Tasarım & Baskı**

A grafik  
Adres: Diclekent Bulvarı 83 Sk. Şeker Apt. Altı  
Kayapınar/DİYARBAKIR  
Telefon : 0 (412) 237 27 07  
Faks : 0 (412) 237 27 06  
İnternet Sitesi: <http://www.agrafik.biz>



# **FAALİYET RAPORU 2011**

# YÖNETİM KURULU



**Mustafa TOPRAK**  
Yön. Kur. Başkanı  
Diyarbakır Valisi



**Celalettin GÜVENÇ**  
Yön. Kur. Başkan V.  
Şanlıurfa Valisi



**Av. Osman BAYDEMİR**  
Yön. Kurulu Üyesi  
Diyarbakır Büyükşehir  
Belediye Başkanı



**Dr. A. Eşref FAKİBABA**  
Yön. Kurulu Üyesi  
Şanlıurfa Belediye Başkanı



**Fatma SÜNBÜL**  
Yönetim Kurulu Üyesi  
Diyarbakır İl Genel Meclisi  
Başkan V.



**Mustafa YAVUZ**  
Yönetim Kurulu Üyesi  
Şanlıurfa İl Genel Meclisi  
Başkanı



**Remzi CAN**  
Yön. Kurulu Üyesi  
Diyarbakır Ticaret ve Sanayi  
Odası Başkanı



**E. Sabri ERTEKİN**  
Yön. Kurulu Üyesi  
Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi  
Odası Başkanı

# KALKINMA KURULU BAŐKANLIK DİVANI



**Alican EBEDİNOĐLU**  
Kalkınma Kurulu Başkanı  
Diyarbakır Esnaf ve  
Sanatkarlar Odaları Birliği  
Başkanı



**Müslüm COŞKUN**  
Kalkınma Kurulu Başkan V.  
GAP Organik Tarımsal  
Üretim ve Tüketim Derneği  
Yönetim Kurulu Başkanı



**Edip PAÇAL**  
Kâtip Üye  
Diyarbakır Turizm ve Tanıtma  
Derneği Başkan Yrd.



**Abdurrezak HOROZ**  
Kâtip Üye  
Şuayip Sulama Birliği  
Saymanı



**Sait KOYUNCU**  
Kâtip Üye  
Şanlıurfa İl Sağlık Müdür Yrd.



YÖNETİM KURULU BAŞKANI

# SUNUŞU



**Mustafa TOPRAK**

Diyarbakır Valisi  
Yönetim Kurulu Başkanı

**S**on yıllarda yeni bir ivme kazanan ülkemizin sosyo-ekonomik kalkınma süreci, kuruluş ve işleyiş yapıları itibarıyla yeni bir yönetim modeli ortaya koyan Kalkınma Ajansları ile daha da hızlanmıştır. Kuruluş felsefesi ve yüklendiği görevlerle sadece “hibe dağıtan” bir kamu kurumu olmayan Ajanslar “kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliği ve koordinasyonu geliştirmek suretiyle bölgesel düzeyde ‘yönetişimi’ gerçekleştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek” gibi önemli hedeflere odaklanmaktadır.

Dünya çapında yaşanan ekonomik ve yapısal krizler, küresel ekonomideki ani değişimlere karşı ulusal ve bölgesel düzeyde dinamik tepkiler geliştirecek mekanizmaların gerekliliğini bariz bir şekilde ortaya çıkarmaktadır. Kalkınma Ajansları, kuruluş ve işleyiş yapıları itibarıyla ülkemizde bölgeler bazında böyle bir mekaniz-

manın oluşmasına olanak sağlamıştır. Ajansların edindikleri tecrübelerle her yıl yenilenen proje teklif çağrılarına, proje uygulamalarının sonuçlarının görülmeye başlanması ve etkin izleme yöntemlerinin görülmesiyle yerel ve ulusal kamuoyunda gösterilen ilgi gittikçe artmaktadır.

Karacadağ Kalkınma Ajansı kuruluşunun üçüncü yılına girerken; bir taraftan kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının projelerine önemli mali ve teknik destekler sağlamakta, diğer taraftan ulusal ve uluslararası düzeydeki girişimleriyle bölgeye yatırımcı çekmek için tanıtım ve yatırım destek faaliyetleri sürdürmektedir.

Bölgesel kalkınma hedeflerinin ve stratejilerinin belirlenmesi, ayrıca verilecek mali ve teknik desteklerin temel çerçevesinin oluşturulması için Kalkınma Ajanslarıncı bölge planları hazırlanmaktadır. Katılımcı ve bütüncül bir yaklaşımla bölge il- lerindeki kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları

ve özel sektör temsilcilerinin işbirliğiyle hazırlanan 2011-2013 Bölge Planımız, bu faaliyet döneminde Kalkınma Bakanlığınca onaylanmıştır.

Ajansımızın hem Diyarbakır hem de Şanlıurfa illerinin ekonomik gelişmesi için kritik öneme sahip turizm ve sanayi sektörlerine verdiği destekler meyvelerini vermeye başlamıştır. Etkin bir izleme sistemi ile denetlenen projeler sanayi ve turizmin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Bunun yanında Ajansımız Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek gibi farklı araçlarla bölgesel gelişmeye yönelik verdiği desteklerin niteliğini geniş bir yelpazeye yaymaktadır.

Bölgemizin yarınları için bir araya gelerek ortak işler başarılabilceğini kanıtlayan Ajansımızın Yönetim Kurulu Üyelerine, çalışmalarda destek veren Kalkınma Kurulu Başkan ve Üyelerine, emek ve çabaları nedeniyle Ajans Genel Sekreteri ve çalışanlarına 2011 yılı faaliyet raporu vesilesiyle teşekkür ederim.



# İÇİNDEKİLER

3

|                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>SUNUŞ</b>                                                   | <b>5</b>  |
| <b>I-GENEL BİLGİLER</b>                                        | <b>11</b> |
| A) Misyon ve Vizyon                                            | 12        |
| B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar                               | 12        |
| C) Ajansa İlişkin Bilgiler                                     | 12        |
| 1) Fiziksel Yapı                                               | 12        |
| 2) Teşkilat Yapısı                                             | 13        |
| 3) Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar                    | 14        |
| 4) İnsan Kaynakları                                            | 15        |
| 5) Sunulan Hizmetler                                           | 17        |
| 6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi                               | 25        |
| <b>II- AMAÇ VE HEDEFLER</b>                                    | <b>27</b> |
| A) Ajansın Amaç ve Hedefleri                                   | 28        |
| B) Temel Politikalar ve Öncelikler                             | 28        |
| <b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>     | <b>32</b> |
| A) MALİ BİLGİLER                                               | 32        |
| 1) Bütçe Uygulama Sonuçları                                    | 32        |
| 2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar                    | 33        |
| 3) Mali Denetim Sonuçları                                      | 34        |
| B) PERFORMANS BİLGİLERİ                                        | 34        |
| 1) PLANLAMA PROGRAMLAMA KOORDİNASYON FAALİYETLERİ              | 34        |
| 2) PROGRAM YÖNETİM FAALİYETLERİ                                | 40        |
| 3) İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ                        | 53        |
| 4) YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ                      | 61        |
| 5) DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ                              | 74        |
| 6) YURTDIŞI ÇALIŞMA GEZİLERİ VE KURUMSAL İŞBİRLİKLERİ          | 79        |
| <b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> | <b>85</b> |
| A) Üstünlükler ve Fırsatlar                                    | 86        |
| B) Zayıflıklar                                                 | 86        |
| C) Değerlendirme                                               | 86        |
| <b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>                                   | <b>86</b> |
| <b>VI- EKLER</b>                                               | <b>87</b> |

# TABLolar

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Tablo 1:</b> Ajansın 2011 Yılında Edindiği Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar                       | 15 |
| <b>Tablo 2:</b> Sınavı Kazanan Personel Listesi                                                   | 16 |
| <b>Tablo 3:</b> Planlama Programlama Koordinasyon Biriminde Görevli Personel                      | 18 |
| <b>Tablo 4:</b> Program Yönetim Biriminde Görevli Personel                                        | 19 |
| <b>Tablo 5:</b> İzleme ve Değerlendirme Biriminde Görevli Personel                                | 20 |
| <b>Tablo 6:</b> Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel                               | 21 |
| <b>Tablo 7:</b> Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel                                | 21 |
| <b>Tablo 8:</b> Destek Biriminde Görevli Personel                                                 | 24 |
| <b>Tablo 9:</b> Stratejik Planda Belirlenen Amaç ve Hedefler                                      | 29 |
| <b>Tablo 10:</b> Ajansın 2011 Yılı Gelir Tablosu                                                  | 32 |
| <b>Tablo 11:</b> Ajansın 2011 Yılı Gider Tablosu                                                  | 33 |
| <b>Tablo 12:</b> Belediyelerin Yapılandırılmış Borçları                                           | 34 |
| <b>Tablo 13:</b> 2011 Yılı Mali Destek Programları                                                | 41 |
| <b>Tablo 14:</b> Teklif Çağrısı Kapsamındaki Tanıtım Malzemeleri                                  | 41 |
| <b>Tablo 15:</b> Diyarbakır ve Şanlıurfa İlleri Bilgilendirme Toplantıları Takvimi                | 43 |
| <b>Tablo 16:</b> Şanlıurfa ve Diyarbakır İlleri Eğitim Toplantıları Takvimi ve Katılımcı Sayıları | 45 |
| <b>Tablo 17:</b> 2011 Yılı Mali Destek Programları                                                | 48 |
| <b>Tablo 18:</b> 2011 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Başarılı Olan Proje Sayısı       | 48 |
| <b>Tablo 19:</b> Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Proje Sayısı                               | 48 |
| <b>Tablo 20:</b> Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı Kapsamındaki Başvurular                   | 50 |
| <b>Tablo 21:</b> Teknik Destek Programı Başvuruları                                               | 52 |
| <b>Tablo 22:</b> Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İç Eğitim Programı                     | 53 |
| <b>Tablo 23:</b> Ekonomik Gelişme MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı               | 54 |
| <b>Tablo 24:</b> Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı               | 56 |
| <b>Tablo 25:</b> Tamamlanan Turizm Altyapısı MDP Projelerinin Somut Çıktıları                     | 57 |
| <b>Tablo 26:</b> DFD Programı Kapsamında Verilen Desteklerin İllere Göre Dağılımı                 | 57 |
| <b>Tablo 27:</b> Ekonomik Gelişme MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı               | 57 |
| <b>Tablo 28:</b> Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı               | 58 |
| <b>Tablo 29:</b> DFD Desteklerinin İllere Göre Dağılımı                                           | 58 |
| <b>Tablo 30:</b> Teknik Desteklerin İllere Göre Dağılımı                                          | 58 |
| <b>Tablo 31:</b> 2011 Yılında Ulusal Basında Ajansı Tanıtan Yayın Listesi                         | 73 |
| <b>Tablo 32:</b> Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İç Eğitim Programı                     | 75 |
| <b>Tablo 33:</b> Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Belgelendirilmesi Eğitimleri     | 75 |
| <b>Tablo 34:</b> Ajans Kalite Kurulu Üyeleri                                                      | 76 |
| <b>Tablo 35:</b> ŞUYERGEPE Üyeleri                                                                | 81 |

# GRAFİK & ŞEKİLLER

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Grafik 1:</b> Ajansın 2011 Yılı Gelirleri                                                    | 33 |
| <b>Grafik 2:</b> İlçe Bilgilendirme Toplantıları Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları         | 44 |
| <b>Grafik 3:</b> Eğitim Toplantıları İl Bazlı Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları            | 45 |
| <b>Grafik 4:</b> Ekonomik Gelişme MDP Başarılı Proje Sayısının İllere Göre Dağılımı             | 49 |
| <b>Grafik 5:</b> Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Bütçesinin İllere Göre Dağılımı          | 49 |
| <b>Grafik 6:</b> Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Proje Sayısının İllere Göre Dağılımı     | 49 |
| <b>Grafik 7:</b> Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Bütçesinin İllere Göre Dağılımı          | 49 |
| <b>Grafik 8:</b> Doğrudan Faaliyet Desteği Başvurularının İller Bazında Dağılımı                | 50 |
| <b>Grafik 9:</b> Doğrudan Faaliyet Desteği Bütçelerinin İller Bazında Dağılımı                  | 50 |
| <b>Grafik 10:</b> TS-BİP Kapsamında Başvuru Yapılan Projelerin Program Önceliğine Göre Dağılımı | 50 |
| <br>                                                                                            |    |
| <b>Şekil 1:</b> Organizasyon Şeması                                                             | 13 |
| <b>Şekil 2:</b> Bölge Planı Vizyonu ve Gelişme Eksenleri                                        | 35 |

# KISALTMALAR

|                    |                                                                            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>ATİD</b>        | Anadolu Turizm İşletmecileri Derneği                                       |
| <b>BROP</b>        | Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı                          |
| <b>DB</b>          | Destek Birimi                                                              |
| <b>DESOB</b>       | Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği                            |
| <b>DPT</b>         | Devlet Planlama Teşkilatı                                                  |
| <b>DSİ</b>         | Devlet Su İşleri                                                           |
| <b>DTSO</b>        | Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası                                         |
| <b>DYDO</b>        | Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi                                            |
| <b>EBRD</b>        | Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası                                            |
| <b>GAP</b>         | Güneydoğu Anadolu Projesi                                                  |
| <b>GAP BKİ</b>     | Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi                           |
| <b>GAP EKODER</b>  | GAP Ekolojik Tarımsal Kalkınma ve Sosyal Yardımlaşma Derneği               |
| <b>GESEM</b>       | Geleneksel El Sanatları Araştırma ve Geliştirme Eğitim Merkezi             |
| <b>IPARD</b>       | IPA Kırsal Kalkınma Programı                                               |
| <b>İDB</b>         | İzleme Değerlendirme Birimi                                                |
| <b>İGEME</b>       | İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi                                           |
| <b>İŞGEM</b>       | İş Geliştirme Merkezi                                                      |
| <b>İŞKUR</b>       | Türkiye İş Kurumu                                                          |
| <b>KAYS</b>        | Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi                                         |
| <b>KOSGEB</b>      | Küçük ve Orta Ölçekli Sanayiye Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı |
| <b>KÖYDES</b>      | Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi                                |
| <b>KSS</b>         | Küçük Sanayi Sitesi                                                        |
| <b>MDP</b>         | Mali Destek Programı                                                       |
| <b>OSB</b>         | Organize Sanayi Bölgesi                                                    |
| <b>PPKB</b>        | Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi                                |
| <b>PYB</b>         | Program Yönetim Birimi                                                     |
| <b>STK</b>         | Sivil Toplum Kuruluşu                                                      |
| <b>ŞUTSO</b>       | Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası                                          |
| <b>ŞUYERGE</b>     | Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu                   |
| <b>ŞYDO</b>        | Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi                                             |
| <b>TEMSAD</b>      | Tekstil Makine ve Aksesuar Sanayicileri Derneği                            |
| <b>TS-BİP</b>      | Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı                        |
| <b>TÜBİTAK MAM</b> | Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Marmara Araştırma Merkezi      |
| <b>TÜROFED</b>     | Türkiye Otelciler Federasyonu                                              |
| <b>UNDP</b>        | Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı                                      |
| <b>YDO</b>         | Yatırım Destek Ofisi                                                       |

# GENEL BİLGİLER



## I-GENEL BİLGİLER

Karacadağ Kalkınma Ajansı, TRC2 (Diyarbakır-Şanlıurfa) Bölgesi'nde faaliyet göstermek üzere, 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı **Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun**'un 3'üncü maddesine dayanılarak 22.11.2008 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 10.11.2008 tarih ve 2008/14306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Ajans Genel Sekreteri'nin 20 Ağustos 2009 tarihinde görev başlaması ve Ajans personelinin istihdam edilmesiyle, kuruluş ve kurumsallaşma çalışmalarına hız veren Ajansımızın resmi açılışı 5 Aralık 2009 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

### A) Misyon ve Vizyon

TRC2 Bölgesi'nin (Diyarbakır-Şanlıurfa) **vizyonu**; *"Doğal ve kültürel mirasını koruyarak turizm potansiyelini değerlendiren, kaynaklarını üretim ve istihdama dönüştürerek yaşam kalitesini artıran, Ortadoğu'nun gelişen ticaret merkezi"*dir.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan Karacadağ Kalkınma Ajansı 2011-2015 Stratejik Planı'nda Ajansın vizyonu, *"Bölge potansiyelini ortaya çıkaran ve dünyaya tanıtan, aktif işbirliği ağı oluşturarak bölge dinamizmine yön veren, yönetim mekanizmaları ile karar alma süreçlerine katılımı sağlayan, donanımlı uzman kadrosu ve kalite anlayışıyla bölge kalkınmasına hız kazandıran öncü bir Kalkınma Ajansı"* olarak belirlenmiştir.

Bu vizyonun gerçekleştirilmesinde **Ajansın misyonu**; *sürdürülebilir sosyal ve ekonomik kalkınmayı hızlandırmak için; kamu kesimi, özel kesim ve STK'lar arasındaki işbirliğini geliştirerek bölgede ortak kalkınma bilincini yükseltmek, katılımcı ve stratejik bir yaklaşımla bölgesel kalkınma planlarını hazırlamak ve etkin bir şekilde uygulamak, yerel kapasiteyi güçlendirmek ve üretkenliği artırmak, yatırım ortamını iyileştirerek bölgenin çekiciliğini ve rekabet gücünü yükseltmektir.*

### B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Karacadağ Kalkınma Ajansının görev ve yetkileri şunlardır:

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve

yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.

- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- 5449 sayılı Kanunun 4'üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde Ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemleri, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

### C) Ajansa İlişkin Bilgiler

#### 1) Fiziksel Yapı

Ajansımız, Selahattini Eyyubi Mahallesi Urfa Bulvarı No: 15/A 21080 Bağlar/Diyarbakır adresinde bulunan ana binasında hizmet vermektedir. Ayrıca, Paşabağı Mah. Adalet Cad. No: 7/A Şanlıurfa adresinde, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi (YDO) hizmet sunmaktadır.

Genel Sekreterlik, ana hizmet birimleri ile destek birimlerinin



çalışma ofisleri, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi, bir Yönetim Kurulu Toplantı Salonu, iki toplantı salonu, bir seminer salonu, bir bağımsız değerlendirici/kütüphane odası, bir yardımcı personel odası, bir arşiv, bir mutfak, bir kafeterya ve bir depodan oluşan Diyarbakır'daki binanın yüzölçümü yaklaşık 1.800 m<sup>2</sup> olup kapalı alan 1.200 m<sup>2</sup>'dir. Şanlıurfa'daki YDO için Şanlıurfa İl Özel İdaresi binasının alt katında yaklaşık 500 m<sup>2</sup>'lik bir alan kiralanmıştır. Şanlıurfa YDO, 7 Mart 2010 tarihinden itibaren hizmet sunmaktadır.

Ajansımız ana hizmet binası ile Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi hizmet binasının güvenlik, genel hizmet (temizlik elemanı, sekreter, şoför ve kafeterya görevlisi) ile araç kiralama hizmeti ihtiyacını

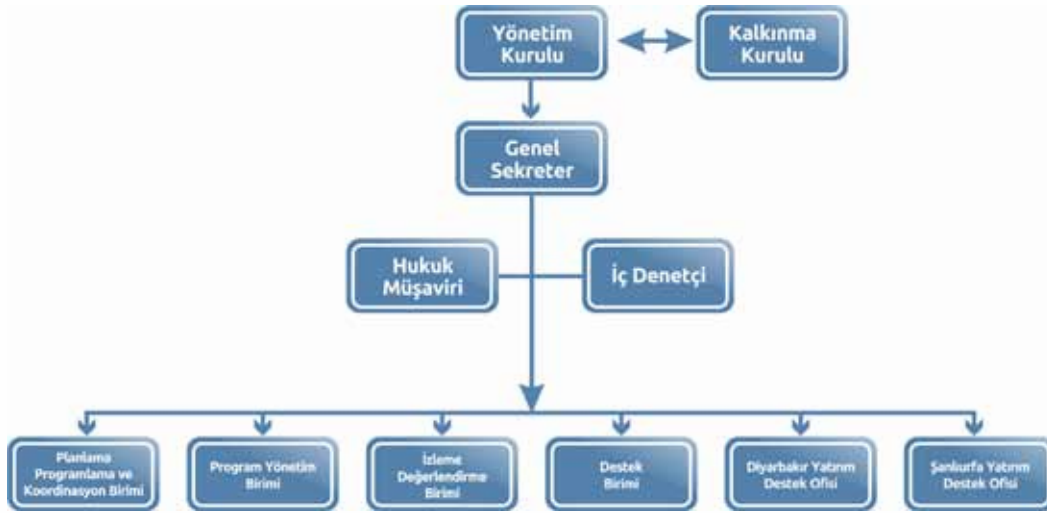
karşılama üzere **"Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İş Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları"**na göre hizmet alımları yapılmıştır.

## 2) Teşkilat Yapısı

Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı, Yönetim Kurulu, Kalkınma Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.

Ajansın **"danışma organı"** olan **Kalkınma Kurulu**, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



Diğer Kalkınma Ajanslarında olduğu gibi, Karacadağ Kalkınma Ajansı'nda da Kalkınma Kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, yüz üyeden oluşmaktadır. Kalkınma Kurulu'na temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar kuruluş kararname ile belirlenmiştir. Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın 100 kişilik Kalkınma Kurulu üyelerinin 49'u Diyarbakır ilinden ve 51'i Şanlıurfa ilindendir.

Karacadağ Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu; 2011 yılında ilk toplantısını 30 Haziran 2011 tarihinde Şanlıurfa'da Hilton Garden-Inn Otel Toplantı Salonu'nda gerçekleştirmiştir. Kalkınma Kurulu Başkan Vekili Sayın Halil DOLAP'ın Şanlıurfa Ziraat Odası Başkanlığı görevi sona erdiği için Kalkınma Kurulu'ndaki görevi de sona er-

miştir. Bu nedenle, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 8'inci maddesi gereği yapılan oylamada, oybirliğiyle Kalkınma Kurulu Başkan Vekili olarak GAPOTÜTDER (GAP Organik Tarımsal Üretim ve Tüketim Derneği) Yönetim Kurulu Başkanı Müslüm COŞKUN seçilmiştir.

Kalkınma Kurulu'nun 2011 yılı ikinci toplantısı ise, 28 Aralık 2011 tarihinde Diyarbakır'da yapılmıştır. Toplantıda Ajans 2011 yılı faaliyet raporu görüşülerek kabul edilmiş, 2011-2013 TRC2 Bölge Planı'nın tanıtılması ile yaygınlaştırılması ve yeni plan döneminin bölge aktörlerinin katılımıyla hazırlanması konusunda tavsiyede bulunulmuş, Ajans tarafından uygulanacak mali destek programlarıyla bölgedeki mikro ve küçük ölçekli işletmelerin desteklenmesi... gibi konularda görüş bildirilmiştir.



**Yönetim Kurulu,** Ajansın “karar organı” olup 8 kişiden oluşmaktadır. Kurul üyeleri Diyarbakır ve Şanlıurfa Valileri, Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı, Şanlıurfa Belediye Başkanı, Diyarbakır ve Şanlıurfa İl Genel Meclisi Başkanları, Diyarbakır ve Şanlıurfa Sanayi ve Ticaret Odaları Başkanları’dır. Ajansı temsil etme yetkisine sahip olan Yönetim Kurulu’nun başkanı validir. Yönetim Kurulu her ayın son perşembe günü sırayla bölge illerinde toplanmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini 22 Kasım 2010 tarihinden 22 Kasım 2011 tarihine kadar, Diyarbakır Valisi Sayın Mustafa TOPRAK yürütmüştür.

Ajansın organizasyon şemasında da görüldüğü üzere, “icra organı” olan Genel Sekreterlik, Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Destek Birimi, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi (YDO) ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi (YDO) ile Hukuk Müşaviri ve İç Denetçi’den oluşmaktadır. Bu kapsamda, Genel Sekreterlik bünyesinde; Genel Sekreter, birim başkanları, koordinatörler, hukuk müşaviri, uzman personel ve destek personeli çalışmakta olup henüz iç denetçi istihdam edilememiştir.

Destek personeli, yönetici asistanı, basın ve halkla ilişkiler gö-

revlisi, insan kaynakları ve büro görevlisi, finansman, bütçe ve muhasebe görevlileri ile bilgi işlem görevlisinden oluşmaktadır. Genel Sekreterliğe bağlı destek personelinin görev ve yetkileri hakkında, “Sunulan Hizmetler” başlığı altında detaylı bilgi verilmiştir.

### 3) Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansımız, bölge dinamiklerinin dönüşüm sürecini yönlendirmek adına, bölgedeki diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek şekilde öncelikle kendi bilgi ve iletişim teknolojileri stratejisini oluşturarak faaliyetlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmayı ilke edinmiştir.

Bilgi teknolojilerinin kullanımında donanım ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısı geliştirilmektedir. Bu yönde meydana gelen ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli ihaleler gerçekleştirilmekte, gerekli ürünler satın alınarak kurulum ve konfigürasyonları yapılmaktadır. 2011 yılı içerisinde, göreve yeni başlayan personel için gerekli bilgi işleyen ekipmanlar (bilgisayar, yazıcı, faks, fotokopi, taşınabilir bellek... vb) belirlenerek piyasadan satın alma yoluyla karşılanmıştır. Ajansın 2011 yılı içerisinde edindiği bilgi ve teknolojik kaynaklar aşağıda gösterilmiştir.



**Tablo 1:** Ajansın 2011 Yılında Edindiği Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| S.N. | İş Kaleminin Adı                                                   | Birimi | Miktarı |
|------|--------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 1    | Cep Bilgisayar                                                     | Adet   | 5       |
| 2    | Taşınabilir Bilgisayar (Laptop)                                    | Adet   | 2       |
| 3    | Laptop Batarya                                                     | Adet   | 4       |
| 4    | Doküman Dönüştürücü Yazılımı                                       | Adet   | 1       |
| 6    | Flash Bellek (16 GB)                                               | Adet   | 4       |
| 7    | 3 G VINN                                                           | Adet   | 1       |
| 8    | Laptop Çantası                                                     | Adet   | 4       |
| 9    | Scan Mail For Exchange Suite 10.X Trend Micro Yazılımı             | Adet   | 1       |
| 10   | HP DL 30 G6 Server Harddisk (146 GB)                               | Adet   | 1       |
| 11   | HP DL 30 G6 Server Harddisk (300 GB)                               | Adet   | 1       |
| 12   | HP Storages 1/8 G2 Yedekleme Ünitesi Data Kartuş                   | Adet   | 10      |
| 13   | HP Storages 1/8 G2 Yedekleme Ünitesi Temizleme Kartuşu             | Adet   | 5       |
| 14   | Ultrium 4 Barkod Etiket – Data Kartuş için                         | Adet   | 100     |
| 15   | Ultrium 4 Barkod Etiket – Yedekleme Ünitesi Temizleme Kartuşu için | Adet   | 10      |
| 16   | Loglu Kapı Giriş Sistemi                                           | Adet   | 2       |

Ajansın iş ve işlemlerinin daha seri ve etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi amacıyla Türk Telekom'la irtibata geçilmiş ve internet altyapısını güçlendiren 10 MB'lık Metro Ethernet Hattı kurulmuştur. 2011-2012 Şubat dönemlerini kapsayacak şekilde, Ajansımızın "sunucu ve network cihazları" için bakım ve teknik destek anlaşmaları yenilenmiştir. Bu çalışmaların yanı sıra Bilgi Güvenliği kapsamında Ajansımız sunucularına "Storage Sanallaştırma" sistemi entegre edilmiş; sistem odasından alınan yedekler Diyarbakır Ziraat Bankası Merkez Şubesinde kiralanan kasaya haftalık; Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisine ise aylık olarak gönderilmektedir.

#### 4) İnsan Kaynakları

31.12.2011 tarihi itibarıyla Ajans bünyesinde 5 İktisat, 3 İşletme, 1 Maliye, 3 Uluslararası İlişkiler, 1 Hukuk, 1 Siyaset Bilimi, 2 Şehir ve Bölge Planlama, 2 Endüstri Mühendisliği, 1 İnşaat Mühendisliği, 2 Tekstil Mühendisliği, 1 Ziraat Mühendisliği, 2 Bilgisayar Mühendisliği, 1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği, 1 Jeodezi ve Fotogrametri (Harita) Mühendisliği, 1 Jeoloji Mühendisliği, 1 Sosyoloji, 1 Çevre Mühendisliği ve 1 İstatistik bölümü mezunu toplam **30 Uzman Personel** ve **1 Hukuk Müşaviri** istihdam edilmektedir.

Ajansta uzman personelin yanı sıra, destek hizmetlerini yürütmek üzere, 1 İnsan Kaynakları, 1 Basın ve Halkla İlişkiler ve 1 Bilgi

İşlem Sorumlusu'ndan oluşan toplam **3 Destek Personeli** görev yapmaktadır. Böylece, Ajansın icra organı olan Genel Sekreterlik; Genel Sekreter ile birlikte, 7 kadın ve 28 erkek personel olmak üzere toplam **35 kişi** ile görevlerini yerine getirmektedir. Ajans'ın sekreterlik, güvenlik, temizlik ve şoförlük işleri ise, hizmet alımı yöntemiyle temin edilen personel tarafından yapılmaktadır.

2011 yılında istihdam edilmek üzere, 13 Aralık 2010 tarihinde 5 Uzman Personel, 1 İç Denetçi ve 1 Destek Personeli (Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi) alımı için personel giriş sınavı ilanına çıkmıştır. Personel alımına ilişkin ilan, bir ulusal düzeyde yayınlanan gazete ile Şanlıurfa ve Diyarbakır'da yayınlanan birer yerel gazetede yayınlanmıştır. Ayrıca, Ajansın internet sitesi olan [www.karacadag.org.tr](http://www.karacadag.org.tr) ile [www.dpt.gov.tr](http://www.dpt.gov.tr), [www.gap.gov.tr](http://www.gap.gov.tr), [www.diyarbakir.gov.tr](http://www.diyarbakir.gov.tr) ve [www.sanlıurfa.gov.tr](http://www.sanlıurfa.gov.tr) internet adreslerinde, diğer Kalkınma Ajanslarının internet sitelerinde ve [www.kariyer.net](http://www.kariyer.net)'te ilan edilmiştir.

Son başvuru tarihi olan 17.01.2011 itibarıyla, uzman personel sınavı için toplam **28**, İç Denetçi sınavı için toplam **5 başvuru** ve Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi sınavı için toplam 24 başvuru yapılmıştır.

Ajans Genel Sekreterliğince oluşturulan Değerlendirme Komisyonu marifetiyle, belirtilen kriterler-ön koşullar (alan, KPSS, KPDS ve iş tecrübesi) dikkate alınarak yapılan ilk değerlendirme sonucun-



da belge ve bilgileri tam olan, nitelikleri istihdam edilecek branşa uygun ve en fazla geçerli niteliğe sahip toplam **16** aday **“Uzman Personel”**, **3** aday **“İç Denetçi”** ve 4 aday da “Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi” (Destek Personeli) pozisyonunda değerlendirilmek üzere sözlü yarışma sınavına (mülakat) davet edilmiştir.

24-25 Ocak 2011 tarihlerinde sözlü yarışma sınavı (mülakat)

yapılmış olup 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan **Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği**’nin 13 ve 14’üncü maddelerine göre yapılan sınav<sup>1</sup> ve değerlendirme sonucuna göre, aşağıdaki adaylar sınavda başarılı olmuştur. Sınav Kurulu’na yapılan değerlendirmede; 70 (yetmiş) puanı aşan başka aday olmadığı için yedek aday belirlenmemiştir.

**Tablo 2:** Sınavı Kazanan Personel Listesi

| UZMAN PERSONEL KAZANANLAR LİSTESİ                   |             |           |                        |               |
|-----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------------|---------------|
| S.N.                                                | ADI         | SOYADI    | ÜNİVERSİTE             | BÖLÜM         |
| 1                                                   | Eser Çağlar | YILMAZ    | Marmara Üniversitesi   | İktisat       |
| 2                                                   | Adem        | ERDURUCAN | Selçuk Üniversitesi    | İktisat       |
| 3                                                   | Armağan     | ÇELİK     | Çukurova Üniversitesi  | İşletme       |
| 4                                                   | M. Fatih    | ESLEMEZ   | Sakarya Üniversitesi   | Sosyoloji     |
| 5                                                   | Elif        | ATAR      | ODTÜ                   | Jeoloji Müh.  |
| İÇ DENETÇİ KAZANAN LİSTESİ                          |             |           |                        |               |
| S. N.                                               | ADI         | SOYADI    | ÜNİVERSİTE             | BÖLÜM         |
| 1                                                   | Şehmus      | AYYILDIZ  | Hacettepe Üniversitesi | Kamu Yönetimi |
| BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER GÖREVLİSİ KAZANAN LİSTESİ |             |           |                        |               |
| S. N.                                               | ADI         | SOYADI    | ÜNİVERSİTE             | BÖLÜM         |
| 1                                                   | Mehmet      | ÖZTEK     | Marmara Üniversitesi   | Gazetecilik   |

Ajans Yönetim Kurulu 01.02.2011 tarih ve 2011/01-1 no’lu kararıyla, sınavda başarılı olan personel ile belirsiz süreli iş akdi yapılmasına karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda, söz konusu personel ile ilk iki ayı deneme süresi olmak üzere belirsiz süreli iş akdi imzalanarak Ajanstaki görevlerine başlatılmıştır. Ancak, İç Denetçi olarak istihdam edilmesine karar verilen **Şehmus AYYILDIZ**, Ajansımıza sunduğu dilekçe ile sözleşme imzalamayacağını belirtmiştir. Dolayısıyla, kendisiyle **iş sözleşmesi imzalanmamıştır**.

*Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği*’nin 17/2’nci maddesi gereğince Genel Sekreterlikçe hazırlanan Personel Değerlendirme

Raporlarının incelenmesi sonucu, yeni istihdam edilen personelin deneme süresi içerisindeki çalışmaları uygun ve yeterli bulunduğundan kendileriyle imzalanan belirsiz süreli iş sözleşmelerinin devam ettirilmesine Ajans Yönetim Kurulu’nun 10.05.2011 tarih ve 2011/04-2 no’lu kararıyla karar verilmiştir.

İş sözleşmesi imzalayarak görevlerine başlayan yeni personel için Ajans Genel Sekreterliği’nin **23.03.2011** tarih ve **0671** sayılı olur yazılarına istinaden **24 Mart 2011** ile **1 Nisan 2011** tarihleri arasında **Oryantasyon Eğitimi** düzenlenmiştir.



<sup>1</sup> Sözlü Yarışma Sınavı (mülakat) kamera ile kayıt altına alınmıştır.



2011 yılında mevcut personele ek olarak, **2 Uzman Personel** (Mimar ve Ziraat Mühendisi), **1 İç Denetçi ve 3 Destek Personeli (Yönetici Asistanı, Bütçe ve Muhasebe Görevlisi, Büro ve Arşiv Görevlisi)** alımı için 15 Ağustos 2011 tarihinde ilana çıkmıştır. Başvurular 05-21 Eylül 2011 tarihleri arasında alınmış ve sözlü yarışma sınavı 3 Ekim 2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Yapılan sözlü yarışma sınavı sonucu hiçbir aday yeterli puanı alamamıştır.

Ajansımız Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde uzman personel olarak çalışmakta olan Ziraat Mühendisi **Abdullah UYARLAR**, Ajans Genel Sekreterliğine sunmuş olduğu 18.02.2011 tarihli dilekçe ile Ajansımızdaki görevinden ayrılma talebinde bulunmuştur. Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararıyla, dilekçenin kabulü ile Abdullah UYARLAR'ın işine 21.02.2011 tarihi itibarıyla son verilmesine ve kendisi ile imzalanmış olan 02.08.2010 tarihli iş sözleşmesinin tazminatsız olarak feshedilmesine karar verilmiştir.

Ajansımız Destek Biriminde Bütçe ve Muhasebe Görevlisi olarak görev yapan **M. Emin ÖZHAN**, Ajans Genel Sekreterliğine sunmuş olduğu 30.11.2011 tarihli dilekçe ile Ajansımızdaki görevinden ayrılma talebinde bulunmuştur. Yönetim Kurulu'nun 14.12.2011 tarih ve 2011/13-4 nolu kararıyla, **M. Emin ÖZHAN**'ın işine 30.11.2011 tarihi itibarıyla son verilmesine ve kendisi ile imzalanmış olan 11.11.2009 tarihli iş sözleşmesinin tazminatsız olarak feshedilmesine karar verilmiştir.

Ajansımız Hukuk Fakültesi mezunu personellerinden **Veysi DANIŞMAN**, Ajans Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararı ile Hukuk Müşaviri olarak görevlendirilmiştir.

## 5) Sunulan Hizmetler

Ajansın sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi ile Destek Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

### 5.1 Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, bölgenin

ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazlı plan ve programlar hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumludur. Birimin faaliyet alanları aşağıda sıralanmaktadır:

- a) Diyarbakır-Şanlıurfa illerinde bölge planı ve operasyonel programlara yönelik, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmak ve rekabet gücünü artırmak için araştırmalar yapmak veya yaptırmak.
- b) Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda, Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak yerel aktörlerin katılımını sağlayarak bölge planını hazırlamak veya hazırlanmasını koordine etmek.
- c) Bölge planında tanımlanan amaç ve önceliklerin bir veya birkaçının gerçekleştirilmesine yönelik olarak bölgesel operasyonel programları hazırlamak.
- d) Diğer birimlerle işbirliği içinde bölge planı ve bölgesel operasyonel programlar ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak.
- e) Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçesini diğer birimler/YDO'lar ile koordineli bir şekilde hazırlamak ve mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak.
- f) Diğer birimlerle işbirliği içinde, bölge planı, bölgesel operasyonel programlar ve destek programlarının değerlendirilmesine yönelik program ve proje düzeyinde performans göstergelerini belirlemek.
- g) Ajansın altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak.
- h) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nde hâlihazırda görev yapmakta olan uzmanlar aşağıda listelenmiştir:





**Tablo 3:** Planlama Programlama Koordinasyon Biriminde Görevli Personel

| S.N. | ADI                | ÜNİVERSİTE          | BÖLÜM                   | BİRİMDEKİ GÖREVİ |
|------|--------------------|---------------------|-------------------------|------------------|
| 1    | Hülya ÖZÖNEN AKGÜL | ODTÜ                | Uluslararası İlişkiler  | Birim Başkanı    |
| 2    | Zühal ÇELEBİ       | Gazi Üniversitesi   | Şehir ve Bölge Planlama | Uzman            |
| 3    | Hamit BİRTANE      | ODTÜ                | Şehir ve Bölge Planlama | Uzman            |
| 4    | Selman DELİL       | Trakya Üniversitesi | Bilgisayar Mühendisliği | Uzman            |
| 5    | Hikmet DENİZ       | İTÜ                 | Tekstil Mühendisliği    | Uzman            |
| 6    | Erhan DEMİRCAN     | ODTÜ                | İstatistik              | Uzman            |

## 5.2 Program Yönetim Birimi

Program Yönetim Birimi; Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan bölgesel programların yönetiminden sorumlu birimdir. Birim, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Program Yönetim Birimi görev ve yetkileri şunlardır:

- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek.
- Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek.
- Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
- Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek uygulamalarına yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve Ajans internet sitesinde sürekli güncel bulundurmak.
- Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak.
- Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri planlamak ve uygulamak.
- Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayımlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak.
- Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak.
- Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak.
- Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek ve seçim sürecinde etkin rol oynamak.
- Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek.
- Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek.
- Değerlendirme Komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananlar ve kazanamayanlar listesini" kamuoyuna ilan etmek.
- Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek.
- Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek ve proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek.
- Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek.
- Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin Bilgi Sisteminde tutulmasını temin etmek.
- Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri izleme ve Değerlendirme Birimine devretmek.
- Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Program Yönetimi Birimi'nde hâlihazırda görev yapmakta olan uzmanlar aşağıda listelenmiştir:



**Tablo 4:** Program Yönetim Biriminde Görevli Personel

| S.N. | ADI                | ÜNİVERSİTE             | BÖLÜM                  | BİRİMDEKİ GÖREVİ |
|------|--------------------|------------------------|------------------------|------------------|
| 1    | Adnan TUZCU        | İstanbul Üniversitesi  | Hukuk                  | Birim Başkanı    |
| 2    | Emine ARSLAN       | ODTÜ                   | Uluslararası İlişkiler | Uzman            |
| 3    | Emin GİTMEZ        | Hacettepe Üniversitesi | İşletme                | Uzman            |
| 4    | Elif ATAR          | ODTÜ                   | Jeoloji Mühendisliği   | Uzman            |
| 5    | Armağan Çelik      | Çukurova Üniversitesi  | İşletme                | Uzman            |
| 6    | Eser Çağlar YILMAZ | Marmara Üniversitesi   | İktisat                | Uzman            |
| 7    | M. Fatih ESLEMEZ   | Sakarya Üniversitesi   | Sosyoloji              | Uzman            |

### 5.3 İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi, Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların ve desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildirimi ve kullanılması hususunda çalışmalar yapar. Destekleme faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlar. Bu nedenle hibe programları çerçevesinde desteklenen projelerin uygulanması, izlenmesi, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, hibe yararlanıcısının sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir.

İzleme ve Değerlendirme Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- Bölge gelişme planı ve programlarının gerçekleşmesi amacıyla desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, denetlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- Destek programlarının ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı gösterge setinin belirlenmesine katkı sağlamak.
- Ajansın yürüttüğü programların, desteklediği proje ve faaliyetlerin ilerlemelerine yönelik değerlendirmeler yapmak, periyodik değerlendirme raporları hazırlamak, bölgenin kalkınması

bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek amacıyla etki değerlendirmelerini yapmak.

- Kalkınma Bakanlığı ile koordineli bir şekilde, Ajansın sağlayacağı mali ve teknik desteklerin izleme ve değerlendirmesine yönelik temel ilke ve kurallar, sorumluluklar, kullanılacak belge ve formların standartları, yararlanıcıların proje ve faaliyetlerini uygularken uymaları gereken kuralların yasal ve kurumsal alt-yapısının tasarlanmasına katkıda bulunmak.
- Desteklenen proje ve faaliyetler için tasarlanan İzleme Bilgi Sisteminin koordinasyonunu sağlamak.
- Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje/faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak.
- Sözleşme öncesinde, Genel Sekreterce gerekli görülen projelere ön izleme ziyareti yapmak.
- Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak, projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme yapılmasının uygunluğu ve ön ödeme miktarı konusunda görüşünü Genel Sekretere bildirmek.



- i) Yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek, bu amaçla bir Proje Uygulama Rehberi hazırlamak ve uygulamada yararlanıcılara karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek.
- j) Desteklenen proje ve faaliyetlere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek.
- k) Uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak.
- l) Riskleri önceden tespit ederek düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerekiyorsa sözleşme değişiklikleri, fesih, usulsüzlükler, geri ödemeler... vb ile ilgili işlemleri yapmak.
- m) Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak ve yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek.
- n) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.



İzleme ve Değerlendirme Birimi'nde hâlihazırda 7 uzman çalışmakta olup görevli uzmanlarla ilgili detaylı bilgilere aşağıda yer verilmiştir:

**Tablo 5:** İzleme ve Değerlendirme Biriminde Görevli Personel

| S.N. | ADI                         | ÜNİVERSİTE                   | BÖLÜM         | BİRİMDEKİ GÖREVİ |
|------|-----------------------------|------------------------------|---------------|------------------|
| 1    | A. Önder ÖZKUL              | Karadeniz Teknik Üniv.       | Maliye        | Birim Başkanı    |
| 2    | Veysi DANIŞMAN <sup>2</sup> | Ankara Üniversitesi          | Hukuk         | Uzman            |
| 3    | Ömer ARVASI                 | Yeditepe Üniversitesi        | İktisat       | Uzman            |
| 4    | Dişadin İNAN                | Yıldız Teknik Üniversitesi   | İktisat       | Uzman            |
| 5    | M. Ufuk ELHASOĞLU           | ODTÜ                         | Çevre Müh.    | Uzman            |
| 6    | Selçuk MENGÜVERDİ           | İstanbul Teknik Üniversitesi | Endüstri Müh. | Uzman            |
| 7    | Adem AKGÜL                  | Kocaeli Üniversitesi         | Endüstri Müh. | Uzman            |

## 5.4 Yatırım Destek Ofisleri

Diyarbakır ve Şanlıurfa'da bulunan Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek.
- b) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yö-

netmeliğinin Dördüncü Bölümünde yer alan maddelere uygun olarak yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek.

- c) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak yatırımcıların başvuruları üzerinde ön inceleme yapmak.

<sup>2</sup> Ajans Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararı ile Hukuk Müşaviri olarak görevlendirilmiştir.



- d) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak, yatırımcıların izin ve/veya ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak.
- e) Diyarbakır-Şanlıurfa'da yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak.
- f) Diyarbakır-Şanlıurfa'nın iş ve yatırım imkanlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
- g) Aylık Faaliyet Raporu düzenlemek ve bunları Valiliklere ve Genel Sekreterliğe vermek.
- h) Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde Diyarbakır-Şanlıurfa'da yatırım destek ve tanıtım stratejisini belirlemek ve uygulamak.
- i) Diyarbakır-Şanlıurfa'da kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarının uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek.
- j) Görev alanına giren konularda basılı ve elektronik yayınlar çıkarmak ve bu tür yayınları desteklemek.
- k) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.
- Yatırım Destek Ofislerinde çalışan uzmanlara dair bilgiler aşağıda yer almaktadır:



**Tablo 6:** Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel

| S.N. | ADI             | ÜNİVERSİTE           | BÖLÜM                        | BİRİMDEKİ GÖREVİ |
|------|-----------------|----------------------|------------------------------|------------------|
| 1    | Hüseyin AKDOĞAN | İstanbul Bilgi Üniv. | Siyaset Bilimi               | Koordinatör      |
| 2    | Baver AYDIN     | ODTÜ                 | İşletme                      | Uzman            |
| 3    | Mustafa BALTACI | Gazi Üniversitesi    | Uluslararası İlişkiler       | Uzman            |
| 4    | M. Adnan AKSOY  | İTÜ                  | Jeodezi ve Fotogrametri Müh. | Uzman            |

**Tablo 7:** Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel

| S.N. | ADI             | ÜNİVERSİTE             | BÖLÜM              | BİRİMDEKİ GÖREVİ |
|------|-----------------|------------------------|--------------------|------------------|
| 1    | E. Uğur DİVİTÇİ | Gaziantep Üniversitesi | Elek.-Elektr. Müh. | Koordinatör      |
| 2    | Ayşegül ÖZBEK   | ODTÜ                   | İktisat            | Uzman            |
| 3    | Halil ÇAKALLI   | ODTÜ                   | İnşaat Müh.        | Uzman            |
| 4    | Yunus ÇOLAK     | Çukurova Üniversitesi  | Tekstil Müh.       | Uzman            |



## 5.5 Destek Birimi

Destek Personeli; Yönetici Asistanı, Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi, İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisi, Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlileri ile Bilgi İşlem Görevlisinden oluşmaktadır.

### 5.5.1 Yönetici Asistanı

Yönetici Asistanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının ön hazırlık çalışmalarını yapmak ve ilgili birimleri bilgilendirmek.
- b) Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının organizasyonunu gerçekleştirmek.
- c) Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantı karar ve tutanaklarını hazırlamak, karar defterine kaydetmek ve dosyalamak.
- d) Genel Sekreterin sorumlulukları ile ilgili gerekli iş takibini yapmak.
- e) Genel Sekreterin programını düzenlemek ve takip etmek, telefon ya da diğer araçlarla dâhili ve harici irtibatını sağlamak, randevularını düzenlemek ve yazılarını hazırlamak.
- f) Genel Sekreter tarafından istenecek raporları hazırlamak ve kayıtlarını tutmak.
- g) Genel Sekreterin gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek.
- h) Ajansta birimler arası iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- i) Görüşme yapmak üzere gelen ziyaretçilere yardımcı olmak.
- j) Ajans kafeteryasının genel yönetimini sağlamak.
- k) Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

### 5.5.2 Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi

Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajansın iletişim ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek.
- b) Toplantı, seminer, fuar, konferans, sempozyum... vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek.
- c) Ajansın iletişimi ve tanıtımı ile ilgili çeşitli tanıtım materyallerinin hazırlanmasını ve dağıtılmasını sağlamak.
- d) Görsel ve yazılı medya takibi yapmak ya da hizmet alımı karşılığında yaptırmak.
- e) Yazılı ve görsel basınla ilişkileri düzenli olarak sağlamak.

- f) Basın bültenleri ve bilgi notlarını hazırlamak ve yayımlamak.
- g) Kurumsal kimlik çalışmalarını yapmak ya da hizmet alımı yolu ile yaptırmak.
- h) Ajans iletişim stratejisini hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak.
- i) Ajansın faaliyetlerine yönelik süreli ve süresiz yayınların içerik, tasarım ve basımı ile ilgili organizasyonu gerçekleştirmek ve dağıtımını sağlamak.
- j) Promosyon materyallerinin hazırlanması, basımı ve dağıtımını sağlamak.
- k) Ajansın yıllık yayın ve organizasyon faaliyetlerini diğer birimler ile birlikte planlamak.

### 5.5.3 İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisi

İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajans bina, araç ve gereçleriyle ilgili ihtiyaç tespiti ve teminini sağlamak, bakım ve onarımlarını düzenli olarak yaptırmak.
- b) Ajansın gelen-giden evrakına ilişkin her türlü yazışma ve dokümanlarının güvenlik esasları çerçevesinde kayıtlarının tutulmasını, numaralandırılmasını, tasnif edilmesini; gizlilik ve aciliyetleri dikkate alınarak ilgililere zamanında ulaştırılmasını sağlamak.
- c) Hizmet alımı yolu ile çalışan personelin sevk ve idaresini sağlamak.
- d) Ajansın insan kaynakları politikasının amaç ve temel ilkelerinin gerçekleşmesini sağlamak.
- e) İnsan kaynakları politikasının uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin raporlar hazırlamak.
- f) Bir sonraki yıla ilişkin insan kaynakları ihtiyacını birimlerle işbirliği yaparak belirlemek ve çalışma programına dahil etmek.
- g) Personel alımı ile ilgili işlemleri yürütmek.
- h) Hizmet içi eğitim programlarını belirlemek.
- i) Personel performans yönetim sistemini kurmak ve yönetmek.
- j) İŞKUR aylık işgücü bildirgelerini hazırlamak.
- k) Personel özlük dosyalarını hazırlamak ve muhafaza etmek.
- l) Personelin SGK ile ilgili işlemlerini yürütmek, personele verilmesi gereken izin ve hasta sevk/vizite kâğıdı düzenleme işlemlerini yapmak.



## 5.5.4 Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlileri

Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlilerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ödeme evrakların hazırlamak ve kontrol ederek işleme almak.
- b) Ödeme evraklarını saklamak ve düzgün bir şekilde muhafaza etmek.
- c) Personel puantaj işlemlerini ve ücret bordrolarını hazırlamak ve kontrol etmek.
- d) Personelin SGK prim bildirimlerini, aylık damga vergisi ve muhasebe beyannamelerini hazırlamak, takip ve kontrol ederek onaylamak.
- e) Bütçe çalışmalarına katılmak.
- f) Bütçe kalemlerine dağılım tablolarını hazırlamak.
- g) Yevmiye ve kebir defterlerinin kayıtlarına yönelik taslakları hazırlamak.
- h) Ajansın vadeli hesaplarına ilişkin işlemleri gerçekleştirmek ve muhasebe kayıtlarını muhasebe yetkilisi gözetiminde tutmak.
- i) Avans işlemlerini muhasebe yetkilisi gözetiminde kayıt altına almak.
- j) Harcama programını aylık ve üçer aylık olarak hazırlamak.
- k) Bütçe uygulama sonuçlarını aylık, üçer, altışar aylık ve yıllık olarak hazırlamak.
- l) Tahakkuk ve gelir kayıtlarını hazırlamak.
- m) Yönetim Kuruluna sunulmak üzere harcama dökümünü hazırlamak.
- n) Harcamalarla ilgili sözleşme, ihale komisyon tutanağı, fiyat araştırması... gibi çalışma birimlerince hazırlanan evrakların ilk kontrolünü yaparak eksiklikleri ilgililere bildirmek ve takibini yapmak.

- o) Ödeme talimatını imzalatarak bankalara iletmek ve bankalar-daki evrakların takibini yapmak.
- p) Ajans gelirlerinin takibini yapmak, Ajans'ın mevzuatta belirtilen kurumlardan olan alacaklarının süreleri içinde tahsili için gerekli görüşme ve yazışmaları yapmak ve raporlayarak üst yöneticilere bildirmek.

## 5.5.5 Bilgi İşlem Görevlisi

Bilgi İşlem Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajans'ta bulunan bilgisayar, yazıcı, diğer donanım birimleri ve yazılımların sorunsuz çalışmasını sağlamak için gerekli önlemleri almak, sorunları gidermek ve bakımlarını yapmak.
- b) Ajans personelinin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını tespit etmek, satın almak durumu söz konusu olduğunda gerekli araştırmaları yapmak, firmalarla bağlantı kurmak, teklifleri toplamak ve değerlendirilmesine yardımcı olmak.
- c) Teknolojiyi takip ederek Ajans'ta bulunan bilgisayar ve yazıcıları imkânlar dahilinde güncellemek ve kullanılmakta olan lisanslı yazılımların yeni versiyonlarıyla değiştirilmesini sağlamak.
- d) Mevcut yazılımların ve donanımların kullanıcılar tarafından doğru bir şekilde kullanılabilmesine yardımcı olmak ve bu konuda Ajans personeline gerekli eğitimleri vermek.
- e) Virüslerden korunabilmek için koruyucu programları takip ederek yeni çıkan versiyonları tüm kullanıcılara iletmek ve yeni çıkan virüsler hakkında personelin bilgilendirilmesini sağlamak.
- f) Tüm bilgisayarların internet bağlantılarını kurmak ve bilgisayar sistemleriyle ilgili altyapı sorunu çıktığında ilk müdahaleyi yapmak.

Ajans web sayfasını birimlerden gelecek bilgilerle oluşturmak, güncellemek, düzenli ve sürekli çalışmasını sağlamak.

Destek birimi personeliyle ilgili detaylı bilgi aşağıda yer almaktadır:



**Tablo 8:** Destek Biriminde Görevli Personel

| S.N. | ADI            | ÜNİVERSİTE           | BÖLÜM                   | BİRİMDEKİ GÖREVİ                    |
|------|----------------|----------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1    | Hasan MARAL    | Dicle Üniversitesi   | Ziraat Mühendisliği     | Birim Başkanı                       |
| 2    | Mustafa AVCI   | Anadolu Üniversitesi | Kamu Yönetimi           | İnsan Kaynakları Görevlisi          |
| 3    | Adem ERDURUCAN | Selçuk Üniversitesi  | İktisat                 | Uzman-Muhasebe Yetkilisi            |
| 4    | Sevin DEMİRBAŞ | Mersin Üniversitesi  | Bilgisayar Mühendisliği | Bilgi İşlem Görevlisi               |
| 5    | Mehmet ÖZTEK   | Marmara Üniversitesi | Gazetecilik             | Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi |

## 5.6 Hukuk Müşaviri

Ajansımız bünyesinde bulunan birimlere ilave olarak, Genel Sekretere bağlı Hukuk Müşavirliği de bulunmaktadır. Ajans Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 no'lu kararı ile **Veysi DANIŞMAN** Hukuk Müşaviri olarak görevlendirilmiştir. Hukuk Müşaviri, aşağıda belirtilen görev ve yetkileri yerine getirmektedir:

- a) Ajansın taraf olduğu davalarda, icra ve takiplerde Ajansı temsil etmek veya Ajans tarafından hizmet alımı yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmek.
- b) Ajans Genel Sekreterinin teklifi ve Ajans Yönetim Kurulu Başkanının onayı ile Ajans adına dava açmak veya davadan vazgeçmek,
- c) Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik, diğer birimler veya YDO'lar tarafından sorulan hukuki konular ile hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek.
- d) Ajansın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasına yardımcı olmak.
- e) Kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanıp Ajansa gön-

derilen kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmek.

- f) Ajans tarafından düzenlenen yönerge, sözleşme ve protokollerini incelemek ve bunların ilgili mevzuata uygunlukları hakkında görüş bildirmek.
- g) Ajans personeli hakkında düzenlenip ilgisi nedeni ile kendisine gönderilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek bunlarla ilgili gerekli işlemleri yapmak.
- h) Ajansa mahkemelerce tebliğ edilen mahkeme ara kararlarına, icra dairelerinden gönderilen icra emirlerine ve üçüncü şahıs haciz ihbarnamelerine, noterlikler vasıtası ile gönderilen ihtar-namelere karşı gerekli cevapları hazırlamak.
- i) Ajans birimlerinin talepleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname ve diğer belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak.
- j) 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ve Ajansı ilgilendiren diğer kanunlar, kararlar, tüzükler ve yönetmeliklerle verilen veya Genel Sekreterlik Makamınca verilecek diğer görevleri yapmak ve çağrıldığı toplantılarda hazır bulunmak.





## 6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleşme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerinin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un "Malî Saydamlık ve Hesap Verme Sorumluluğu" başlığı altında belirtilen sorumluluklar kapsamında Ajansımızda, hâlihazırda harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi görev yapmaktadır.

28.09.2006 tarih ve 26303 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan **Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği**'nin 11'inci maddesi gereği, Genel Sekreter tarafından hazırlanarak Yönetim Kurulu'na sunulan **Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı**, Yönetim Kurulu'nun 30.09.2010 tarih ve 2010/09-2 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Ajansımızın 2010 yılına ait iç denetimini yapmak üzere, Ajans Genel Sekreterliğinin talebiyle Diyarbakır Valiliği'nin 20.04.2011 tarih ve 5748 sayılı olur yazıları gereğince, Diyarbakır İl Özel İdaresi İç Denetçisi Şeyhmus AYYILDIZ 15 gün süreyle Ajansta görevlendirilmiştir.

Yapılan denetim, Ajansın, yazılı hale getirilmiş veya getirilmeden uygulanan kontrol yöntem ve stratejilerini kapsamıştır. Bu kontrol yöntem ve stratejilerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu değerlendirilmiş ve yeterlilikleri test edilmiştir. Çalışma sonucunda hazırlanan **Nihai İç Denetim Raporu** 11.05.2011 tarih ve 2011-1398/1 sayılı yazıyla Ajans Genel Sekreterliği'ne gönderilmiştir. Bu rapor, **Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği**'nin 9'uncu maddesi gereği, 30.06.2011 tarihinde yapılan 2011 yılı 1. Dönem Kalkınma Kurulu toplantısında Kurulun görüş ve değerlendirmelerine sunulmuştur.

Ajansımızın 2011 yılına ait altı aylık (Ocak-Haziran dönemi) iç denetimini yaptırmak amacıyla, Ajans Genel Sekreterliği'nin talebi

üzerine Diyarbakır Valiliği'nin 24.08.2011 tarih ve 10146 sayılı olur yazıları ile geçici olarak görevlendirilen Diyarbakır İl Özel İdaresi İç Denetçisi Şeyhmus AYYILDIZ tarafından Ajansımızın 2011 yılı Ocak-Haziran dönemi iç denetimi yapılmıştır.

*Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği*'nin 9/4'üncü maddesine göre, Ajansın 2011 yılı altı aylık (Ocak-Haziran dönemi) İç Denetim Raporu, Genel Sekreterin görüşüyle birlikte 22.09.2011 tarihinde yapılan toplantıda Ajans Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Yönetim Kurulunun 22.09.2011 tarih ve 2011/11-10 no'lu kararıyla; Ajansımızın 2011 yılına ait altı aylık (Ocak-Haziran dönemi) iç denetim raporunun uygun olduğuna; İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nın titiz bir şekilde uygulanmasına ve Ajans çalışanları tarafından içselleştirilmesine; Ajansta İç Denetçi istihdamı sürecinin tamamlanmasına; İç Denetçi istihdamından sonra altı aylık ve yıllık iç denetimlerin, *Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği*'ne uygun olarak Ajansın İç Denetçisi tarafından yapılmasına karar verilmiştir.

Ajans Genel Sekreteri tarafından, *Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği*'nin 11/2'nci maddesi gereği, Ajansın İç Kontrol Sistemi değerlendirilmiş olup hazırlanan rapor, Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. 14.12.2011 tarih ve 2011/13-3 no'lu Yönetim Kurulu kararıyla, Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan **İç Kontrol Sistemi 2011 Yılı Değerlendirme Raporu**'nun uygun olduğuna ve Kalkınma Bakanlığı'na sunulmak üzere Genel Sekretere yetki verilmesine karar verilmiştir.

Ayrıca, Ajansımızın kurumsallaşma faaliyetlerine katkı sağlayacak olan "TS EN ISO 9001: 2008 Kalite Yönetim Sistemi ve TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi"nin oluşturulması kapsamında yapılan piyasa araştırması sonucunda en uygun teklifi veren "UNITEST Deney, Kalibrasyon ve Danışmanlık Hizm. San. Tic. A.Ş." ile yukarıda zikredilen yönetim sistemlerinin oluşturulması için alınacak danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin usul ve esaslarını düzenlemek üzere sözleşme imzalanmıştır. Ayrıca, ilgili sistemin hızlı bir şekilde oluşturulabilmesi için Ajans Genel Sekreterliği'nin 07.06.2011 tarih ve 1120 sayılı "Olur" yazıları ile **Kalite Kurulu** oluşturulmuştur. Kalite sistemine ilişkin personele eğitim verilmiş olup sistem geliştirme çalışmaları devam etmektedir.





# AMAÇ VE HEDEFLER



## II- AMAÇ VE HEDEFLER

### A) Ajansın Amaç ve Hedefleri

5449 sayılı **Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun**'un 1'inci maddesinde de belirtildiği gibi, kalkınma ajanslarının kuruluş amacı; *kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma plan ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmaktır.*

Ajansın kurumsal stratejileri ve bu doğrultuda ayrıntılandırılan amaç ve hedefleri 2011-2015 Stratejik Planında yer almaktadır. 2011-2015 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında belirlenen Ajans amaç ve hedeflerini yerine getirirken gözetileceği temel değerler

aşağıda sıralanmıştır:

- Yenilikçilik
- Dinamizm
- Verimlilik
- Bütüncül bakış açısı
- Katılımcı kurum kültürü
- Sonuç odaklılık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Uzlaşma

Ajansın 2011-2015 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler Tablo 9'da yer almaktadır.

### B) Temel Politikalar ve Öncelikler

Bölgenin rekabet edebilirliğinin yüksek olduğu sektörlerde yerli ve yabancı yatırımları teşvik etmek, bölgede istihdamı ve ihracatı arttırmak, katma değeri yüksek üretim yapan girişimlere destek olmak Ajansın temel politikalarındandır. Uygulanan politikalarla bölgenin refah seviyesinin yükseltilmesi ve küresel pazarlarda rekabet edebilen bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

2011-2013 TRC2 Bölge Planı'nda bölgesel gelişmeyi sağlayacak nitelikte dört gelişme eksenini belirlenmiştir:

- İstihdam Kapasitesi ve Rekabet Gücü,
- Beşeri ve Sosyal Sermaye, Sosyal Dayanışma,
- Bölge Mekân Organizasyonu, Yaşam ve Mekân Kalitesi,
- Doğal Kaynaklar ve Kültürel Miras.

**"İstihdam Kapasitesi ve Rekabet Gücü"** gelişme eksenini ile zengin doğal kaynaklara ve kültürel mirasa, yüksek tarımsal üreti-

me, tarıma dayalı sanayi ve turizm potansiyeline sahip olan TRC2 Bölgesi'nde, üretim ve istihdam kapasitesinin artırılması, üretimde katma değerin yaratılması ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ile rekabet gücünün artırılması hedeflenmektedir.

**"Beşeri ve Sosyal Sermaye, Sosyal Dayanışma"** eksenini, temelde insan kaynaklarının geliştirilmesi ve hizmetlere erişimde fırsat eşitliğinin sağlanması çerçevesinde ele alınmakta ve başta ekonomik gelişme eksenini olmak üzere diğer gelişme eksenleri ile bütünleşik yapıdadır.

**"Bölge Mekân Organizasyonu, Yaşam ve Mekân Kalitesi"** eksenini mekânsal organizasyon yapısının ve altyapının bölgesel gelişmenin gerçekleşmesine olanak sağlayacak şekilde oluşturulmasını hedeflemektedir.

Sürdürülebilir Gelişme ilkesi doğrultusunda, kentsel ve ekonomik gelişmeler devam ederken doğal kaynakların ve çevresel değerlerin korunması **"Doğal Kaynaklar ve Kültürel Miras"** ekseninin temel amacını oluşturmaktadır.

**Tablo 9:** Stratejik Planda Belirlenen Amaç ve Hedefler

| AMAÇLAR  | A1<br>Kamu kesimi, özel kesim ve STK'lar arasında koordinasyonu sağlamak ve bölgesel kalkınmaya yönelik işbirliğini artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | A2<br>Katılımcı yöntem ve süreçlerle planlama çalışmaları yapmak, kamu ve özel sektör yatırımlarına yol gösterecek bölge planlarını hazırlamak                                                                                                                                                                                 | A3<br>Bölge potansiyelini harekete geçirmek, bölgenin üretim kapasitesi ve rekabet gücünü yükseltmek üzere plan ve programların uygulama etkinliğini artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | A4<br>Bölgenin ve yatırım olanaklarının tanıtımını yapmak                                                                                                                                                                                                       | A5<br>Yatırımları desteklemek, yatırım ortamını iyileştiren önlemler almak                                                                                                                                                                                                          | A6<br>Bölgenin ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişebilirliğini artırmak                                                                                            | A7<br>Kalite anlayışına sahip, yenilikçi, dinamik bir kurum kültürü ile uzmanlığı ve bilgiye dayalı gelişimi sürekli hale getirmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HEDEFLER | <p>H1.1 Yönetişim mekanizmaları ile Kalkınma Kurulunun karar alma ve uygulama süreçlerine katılımı ve etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>H1.2 Bölge kurum ve kuruluşlarının aktif katılımı sağlanarak ortak çalışmalar yapılacaktır, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında eşgüdüm ve işbirliği sağlanacaktır.</p> <p>H1.3 Bölge kurum ve kuruluşlarının bölgesel kalkınma konusunda farkındalığını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> | <p>H2.1 Analitik yöntemler kullanılarak araştırma ve analizler yapılacaktır, sosyo-ekonomik kalkınmaya ilişkin gelişme dinamikleri ve potansiyeller ortaya çıkarılacaktır.</p> <p>H2.2 Paydaşların etkin katılımı, bütüncül bakış açısı ve stratejik bir yaklaşım ile bölge planı ve sektörel stratejiler hazırlanacaktır.</p> | <p>H3.1 Bölge planı ve politikaları doğrultusunda belirlenen alanlarda kalkınma hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik programlar geliştirilecektir.</p> <p>H3.2 Bölge planı ve programlarına uygun olarak, bölgenin üretim ve istihdam kapasitesi ile rekabet gücünü artırmaya yönelik programlar yürütülecektir.</p> <p>H3.3 Bölge planı hedeflerinin uygulamadaki etkinliğinin artırılması amacıyla bölge aktörleriyle işbirliği ve koordinasyon artırılacaktır.</p> <p>H3.4 Etkin izleme ve değerlendirme süreçleri yürütülecek, öngörülen yatırım ve faaliyetlerin gerçekleşmesi sağlanacaktır.</p> | <p>H4.1 İş ve yatırım imkanlarının ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı yapılacaktır.</p> <p>H4.2 Bölge illerinin sahip olduğu kültürel ve doğal kaynakların ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı yapılacaktır.</p> | <p>H5.1 Yatırım destek ve danışmanlık hizmetleri verilecektir.</p> <p>H5.2 Yatırım sorunlarının tespiti ve çözümü ile ilgili faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>H5.3 Yatırım fırsatları ile ilgili raporlar hazırlanacaktır.</p> <p>H5.4 Etkin işbirliği ağı geliştirilecektir.</p> | <p>H6.1 Ulusal ve uluslararası programların tanıtımı yapılacaktır.</p> <p>H6.2 Bölgenin ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından yararlanma kapasitesi artırılacaktır.</p> | <p>H7.1 Kurumsal yönetimde kalite standartları sağlanacak ve uluslararası standartlarda hizmet verilecektir.</p> <p>H7.2 Bilgi teknolojilerine dayalı, bilgi yönetim sistemleri kurularak hızlı, kaliteli ve etkin hizmet sunumu sağlanacaktır.</p> <p>H7.3 Ajansın sürekli ve kaliteli hizmet sunumunu sağlamaya yönelik, uygun nitelikte hizmet binaları temin edilecektir.</p> <p>H7.4 Ajansın ve faaliyetlerinin tanıtımı yapılarak, kurumun sunduğu hizmet ve ürünler hakkında kamuoyunun farkındalığı artırılacaktır.</p> <p>H7.5 Katılımcı kurum kültürü geliştirilecek ve yenilikçi çözümler üretilenecektir.</p> <p>H7.6 Ajans çalışanlarının nitelik ve uzmanlık düzeyi geliştirilecek, yüksek motivasyon sağlanarak kurum hedeflerine ulaşmada etkin rol alınmaları sağlanacaktır.</p> |





# **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**



## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A) MALÎ BİLGİLER

Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın 2011 yılına ait bütçesinin gelir ve giderlerine dair bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

#### 1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın 2011 yılı bütçesi, Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu'nca belirlenen öde-

nek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırlanmıştır. 2010 yılı bütçe uygulamalarının gelir ve gider tablosu ile 2011 yılına ait bütçe gerçekleştirmeleri altışar aylık periyotlar halinde internet sitesinde yayımlanmıştır.

Buna göre, Ajansın 2011 yılına ilişkin, mevzuatla belirlenmiş ilgili kurum ve kuruluşlardan tahsil edilen gelir miktarları ile gerçekleşen giderlerin harcama kalemleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir:

Tablo 10: Ajansın 2011 Yılı Gelir Tablosu

| Gelirin Türü                                                | Gelir Miktarı (₺) |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>1.MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILAN PAYLAR</b>       | 4.237.245,95      |
| <b>2. İL ÖZEL İDARELERİNDEN AKTARILAN PAYLAR</b>            | 1.264.539,09      |
| 1.1 Diyarbakır İl Özel İdaresi                              | 560.532,09        |
| 1.2 Şanlıurfa İl Özel İdaresi                               | 704.007,00        |
| <b>3. BELEDİYE VE BELDE BELEDİYELERDEN AKTARILAN PAYLAR</b> | 1.582.333,85      |
| 2.1 Diyarbakır Belediyelerden Aktarılan Paylar              | 803.992,95        |
| 2.1.1 Merkez/Büyükşehir Belediyesi                          | 199.070,44        |
| 2.1.2 İlçe ve Belde Belediyeleri                            | 604.922,51        |
| 2.2. Şanlıurfa Belediyelerden Aktarılan Paylar              | 778.340,90        |
| 2.2.1 Merkez/Büyükşehir Belediyesi                          | 312.387,82        |
| 2.2.2 İlçe ve Belde Belediyeleri                            | 465.953,08        |
| <b>4. SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILAN PAYLAR</b>    | 66.844,71         |
| 4.1. Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası                     | 32.977,78         |
| 4.2 Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası                       | 33.866,93         |
| <b>5. FAALİYET GELİRLERİ</b>                                | 1.198.220,93      |
| 5.1 Faiz Gelirleri                                          | 1.182.973,23      |
| 5.2 Diğer Faaliyet Gelirleri                                | 15.247,70         |
| <b>GELİRLER TOPLAMI</b>                                     | 8.348.938,58      |

**Tablo 11:** Ajansın 2011 Yılı Gider Tablosu

| Giderin Türü                                                  | Giderin Miktarı (₺)  |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>1. GENEL HİZMETLER</b>                                     |                      |
| 1.1 Genel Yönetim Hizmetleri                                  | 5.223.075,33         |
| 1.2 İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri           | 14.986,00            |
| 1.3 Plan, Program ve Proje Hizmetleri                         | 332.244,02           |
| 1.4 Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri                        | 114.460,00           |
| 1.5 Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri                              | 490.920,64           |
| <b>2. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ<sup>3</sup></b> |                      |
| 2.1 Doğrudan Finansman Destekleri                             | 12.576.078,40        |
| <b>GİDERLER TOPLAMI</b>                                       | <b>18.751.764,39</b> |

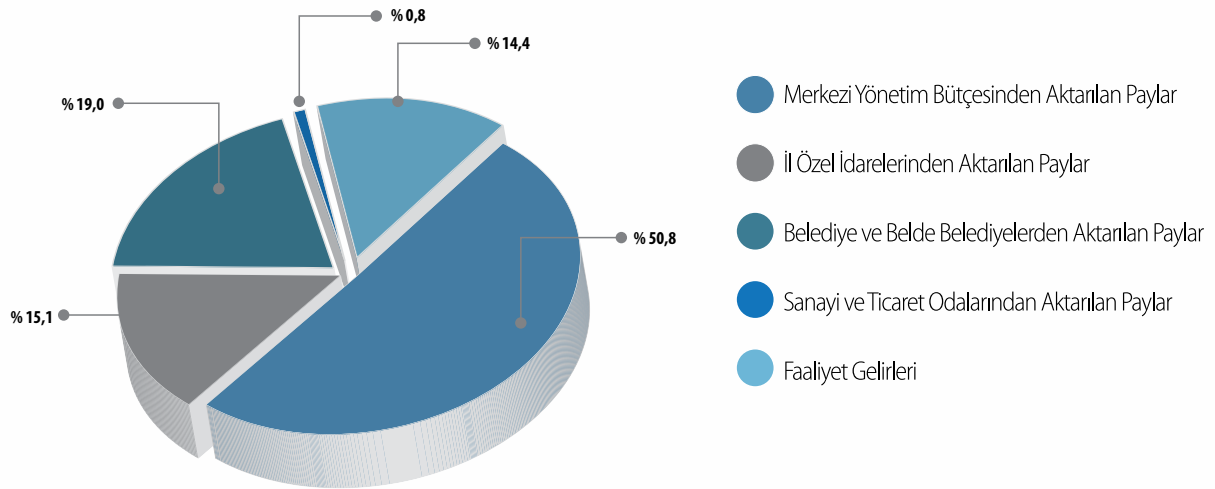
## 2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2011 yılında gerçekleşen gelirler toplamı **₺ 8.348.938,58**'dir. Ajansın giderleri ise 2011 yılında, toplamda **₺ 18.751.764,39** olmuştur.

Ajansın 2011 yılı gelirlerini merkezi yönetim bütçesinden aktarılan paylar, il özel idareleri, belediyeler ve ticaret sanayi odaları katkı payları ile faaliyet gelirleri oluşturmuştur. Buna göre, Ajansın gelirlerinin % 50,8'ini merkezi yönetimden aktarılan paylar, % 19'unu belediye ve belde belediyelerden katkı payları, % 15,2'sini il özel idareleri katkı payları, % 14,3'ünü faaliyet gelirleri ve % 0,8'ini ticaret ve sanayi odalarından aktarılan paylar oluşturmaktadır.

rılan paylar, il özel idareleri, belediyeler ve ticaret sanayi odaları katkı payları ile faaliyet gelirleri oluşturmuştur. Buna göre, Ajansın gelirlerinin % 50,8'ini merkezi yönetimden aktarılan paylar, % 19'unu belediye ve belde belediyelerden katkı payları, % 15,2'sini il özel idareleri katkı payları, % 14,3'ünü faaliyet gelirleri ve % 0,8'ini ticaret ve sanayi odalarından aktarılan paylar oluşturmaktadır.

**Grafik 1:** Ajansın 2011 Yılı Gelirleri



<sup>3</sup> 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla, Mali Destek Programları kapsamında proje sahiplerine ön ödeme (avans) olarak aktarılan, ancak ara ve nihai ödeme talepleri henüz gelmediği için giderleştirilemeyen tutar **₺ 3.682.054,55**'dir.



6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 25/02/2011 tarih ve mükerrer 27857 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bu kapsamda Diyarbakır-Şanlıurfa Bölgesinde bulunan Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Sanayi Ticaret Odalarından Ka-

racadağ Kalkınma Ajansı’na ödemeleri gereken katkı paylarını yatırmayanların ilgili yapılandırmaya başvuruda bulunmaları için gerekli yazışmalar yapılmıştır. Yazışmalar akabinde başvuruda bulunan kurumların borçları yapılandırılarak, aşağıdaki tabloda belirtilen ödeme takvimi kendilerine bildirilmiştir. Eğil Belediyesi dışındaki belediyeler, yapılandırdığı borçlarının ödemelerini gerçekleştirmektedir.

**Tablo 12:** Belediyelerin Yapılandırılmış Borçları

| Belediye Adı                     | Toplam Borç (₺) | Taksit Sayısı | Taksit Tutarı (₺) |
|----------------------------------|-----------------|---------------|-------------------|
| Suruç Belediyesi                 | 228.665,33      | 18            | 12.703,63         |
| Kulp Belediyesi                  | 64.409,02       | 18            | 3.578,28          |
| Kapıkaya Belediyesi              | 11.609,37       | 6             | 1.934,89          |
| Eğil Belediyesi                  | 25.747,75       | 18            | 1.430,43          |
| Lice Belediyesi                  | 30.479,96       | 6             | 5.079,99          |
| Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi | 1.791.633,85    | 36            | 49.767,61         |

### 3) Mali Denetim Sonuçları

Kalkınma Ajanslarının iç ve dış denetimi ile ilgili hususlar; 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 25’inci maddesine göre, 3 Ağustos 2009’da 27308 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliğiyle düzenlenmiştir. Söz konusu Yönetmelikte belirtildiği üzere, dış denetim; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetiminin, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelenmesi ve raporlanmasıdır.

Dış denetim faaliyetleri; ajansların faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğunun incelenmesini, iç kontrol sisteminin değerlendirilmesini, Kalkınma Bakanlığı’nca yapılacak performans değerlendirmelerinde dikkate alınacak bilgi ve belgelerin toplanması ile bunların raporlanmasını kapsar. Aynı Yönetmeliğin 10/c maddesinde yer alan, “Dış denetim, Yönetim Kurulu tarafından, Kurul mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlara her yıl mart ayı içinde, ayrıca gerekli görülen hallerde yaptırılır” hükmü gereğince, Ajansın 2010 yılına ait dış denetimini yapmak üzere, 22 Kasım 2010 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlardan **Köker Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim A.Ş.** firması ile dış denetim sözleşmesi imzalanmıştır. Ajansın 01.01.2010-31.12.2010 hesap dönemine ait dış denetimi 7-9 Mart 2011 tarihleri arasında yapılmıştır.

Denetim kapsamında; Ajans hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin

mali denetimi ile Ajansın gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olup olmadığı gibi hususlar denetlenmiştir. Denetim sonucunda hazırlanan Bağımsız Dış Denetim Raporu, Ajans Yönetim Kurulu’na, İçişleri Bakanlığı’na ve Kalkınma Bakanlığı’na gönderilmiştir.

*Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği* hükümleri gereği, Ajansın 2011 yılına ait dış denetimini yapmak üzere, yapılan piyasa araştırmasının akabinde uygun ve avantajlı teklifi veren ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlardan **MBK Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.** firması ile 29 Kasım 2011 tarihinde Dış Denetim Sözleşmesi imzalanmıştır. Ajansın 2011 yılına ait dış denetimi 19-23 Mart 2012 tarihleri arasında yapılmıştır.

## B) PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1) PLANLAMA PROGRAMLAMA ve KOORDİNASYON FAALİYETLERİ

#### 1.1 2011-2013 Bölge Planı Çalışmaları

Şanlıurfa-Diyarbakır Bölgesi’nin kaynak ve potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek ekonomik gelişmenin ve sosyal kalkınmanın sağlanması amacıyla TRC2 Bölgesi 2011-2013 Bölge Planı hazırlanmıştır.

Bölgenin mevcut durum analizine veri teşkil etmesi için Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarından toplam 247 kurum ve kuruluşla resmi yazışma veya kurum ziyareti yöntemiyle temasa geçilmiş, bölgenin



mevcut durumuna ilişkin görüşmeler yapılmış ve veriler elde edilmiştir. Bu aşamada, ayrıca, ulusal planlar ve programlar, kurum ve kuruluşların uygulama programları, alt ölçekli plan ve programlar ile uygulamalar, bölge için yapılan araştırmalar, akademik çalışmalar gibi çok sayıda yazılı kaynak ve istatistiki veri incelenmiştir.

Diyarbakır ve Şanlıurfa illerinde **17 sektörel çalıştay** düzenlenmiştir. Bölge Planı Çalıştaylarına, Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, meslek kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarından toplam **477 temsilci** katılmıştır. Söz konusu çalıştayların sonuç raporu, yayın haline getirilerek çalıştay katılımcılarına ve bölgedeki kurum ve kuruluşlara dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

**Şekil 2:** Bölge Planı Vizyon ve Gelişme Eksenleri



Yaklaşık 8 aylık bir çalışmanın neticesinde hazırlanan TRC2 Bölgesi 2011-2013 Bölge Planı, Devlet Planlama Teşkilatı'nın (Kalkınma Bakanlığı) 09.05.2011 tarih ve 1876 sayılı yazısı ile onaylanmıştır. Onaylanmasının ardından Bölge Planı ve Mevcut Durum Analizi halinde 2 ayrı doküman olarak ve Bölge Planının özeti İngilizce ve Türkçe olmak üzere 2 doküman halinde ayrıca basılmış ve tüm ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtılmıştır.

Diyarbakır ve Şanlıurfa illerinde gerçekleştirilen İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu Toplantılarında Bölge Planı'nı tanıtıcı sunumlar yapılarak Kuruldaki kurum ve kuruluş temsilcilerinin Bölge Planı hakkında bilgilenmeleri sağlanmıştır.

## 1.2 2011-2015 Stratejik Plan Çalışmaları

Ulusal Kalkınma Planı ve programları ile Bölge Planına uygun olarak hazırlanması gereken Stratejik Plan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. 5018 sayılı Kanun, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamalarını gerekli kılmaktadır.

Planlı hizmet sunumu, kurumsal politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırarak etkili uygulama, izleme ve değerlendirme amaçlarına yönelik olarak, Ajansımızca "stratejik planlama" yaklaşımı benimsenmiş ve 2011-2015 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır.

Bu kapsamda katılımcı yöntemlerle kurum kültürünü geliştirmek, ortak akıl yoluyla kurumsal ilke ve değerler ile ürün ve hizmetlere yönelik hedefleri belirlemek üzere görevli olacak Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu 21.07.2011 tarih ve 1386 sayılı Genel Sekreterlik oluru ile oluşturularak çalışmalarına başlamıştır. Ajans Genel Sekreteri, birim başkanları ve koordinatörlerden oluşan Stratejik Planlama Kurulu, stratejik plan hazırlama sürecindeki aşamalarda yönlendirme ve karar alma çalışmalarını yürütmüşlerdir. Strateji Geliştirme Ekibi; Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nin





tüm uzmanlarından oluşmuş olup paydaş analizinin yapılması, amaç, hedef ve stratejilerin genel çerçevesinin oluşturulması gibi çalışmaları yürütmüşlerdir. Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimindeki iki uzmandan oluşan Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi, planlama sürecinde genel koordinasyonu sağlayarak plan metninin hazırlanması, geliştirilmesi ve nihai haline getirilmesi çalışmalarını gerçekleştirmişlerdir.

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında ilk olarak Stratejik Plan hazırlık sürecinin planlanması gerçekleştirilerek yürütülecek faaliyetler ve çalışma takvimi belirlenmiştir. Daha sonra *durum analizi* ve *GZFT* analizi gerçekleştirilmiştir. GZFT Analizi çalışması kapsamında, tüm Ajans çalışanlarına ve dış paydaşlara anket uygulanarak geniş katılımla Ajansın güçlü ve zayıf yönleri ile tehdit ve fırsatlar tespit edilmeye çalışılmıştır.

Ajansın sunduğu ürün ve hizmetler gruplandırılmış, bu ürün/hizmetlerden yararlanan paydaşlar tespit edilmiştir. Daha sonra Ajansın faaliyetlerinden faydalanan, etkilenen ve bu faaliyetleri etkileyen paydaş gruplarını belirlemek ve etkileme/etkilenme düzeylerini tespit etmek üzere *paydaş analizi* çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Ajansın kurum içinde ve kurum dışındaki algısını anlayabilmek, mevcut çalışmalarındaki memnuniyet düzeyini öğrenmek ve Ajanstan beklenenleri tespit etmek üzere iç paydaş olarak tüm Ajans personeline, dış paydaş olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bu çalışmalara paralel olarak *mevzuat analizi* çalışması da yürütülmüştür.

Bu analizler çerçevesinde Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu çalışma grupları tarafından bütün Ajans çalışanlarının katılımı ile kurumsal misyon, vizyon ve temel değerler belirlenmiş, bu vizyona ulaşmak için amaç, hedef, strateji ve performans göstergeleri çalışması tamamlanmıştır. Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından hazırlanan taslak stratejik plan dokümanı, Ajans çalışma birimlerinden gelen geri bildirim ile tekrar gözden geçirilmiş ve Stratejik Planlama Kurulu'nun onayıyla son şeklini alarak Ajansımızın internet sitesinde yayınlanmıştır.

### 1.3 Hazırlanan Analizler, Raporlar ve Bilgi Notları

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından 2011 yılı boyunca çeşitli analizler, bilgi notları ve raporlar hazırlanmıştır. Bunlardan bazılarına aşağıda yer verilmiştir:

#### 1.3.1 Analizler

Katılımcılık anlayışına büyük önem veren Ajansımız, paydaşlarının görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda daha etkin çalışarak, daha iyi hizmet sunan bir kurum olmayı amaçlamaktadır. Bu bağ-

lamda, Dış Paydaş olarak; kamu kurum ve kuruluşlarının, yerel yönetimlerin, sivil toplum kuruluşlarının ve özel sektör temsilcilerinin, İç Paydaş olarak Ajans Personelinin paydaşlarımızın Ajansımızla ilgili görüş ve beklentilerini ifade edebilecekleri anketler hazırlanmıştır. Anket uygulanması sonrasında elde edilen sonuçlar analiz edilerek **İç Paydaş Analizi ve Dış Paydaş Analizi Raporları** hazırlanarak Ajans Stratejik Planının paydaş analizi tamamlanmıştır.

**Yatırım Ortamı Değerlendirmesi Analizi** kapsamında, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi ile birlikte Diyarbakır'da faaliyet gösteren işletmelere yönelik bir anket hazırlanmış ve anket uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Anket çalışmasının tamamlanmasının ardından analiz raporu hazırlanacaktır.

Kurumun iş süreçlerinde çalışma verimliliği ve sürekliliğini etkileme olasılığı bulunan muhtemel olumsuz durumların sonuçlarını önceden kestirmek, önlem almak ve yönetmek için; Kurumun faaliyet ve kaynakları üzerindeki risklerin analiz edilmesi (risklerin ne olduğunun belirlenmesi), bu risklerin puanlanarak değerlendirilmesi ve risk işleme planıyla yönetilmesi amacıyla **Ajans Risk Analizi** çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda bilginin sistematik kullanımını sağlamak üzere risk değerlendirme ve işleme metodlarını belirlenmiş, Risk İşleme Planı oluşturulmuştur.

Karacadağ Kalkınma Ajansı, personelin görevlerini ve o iş için gerekli olduğu düşünülen bilgi, beceri ve nitelikleri tanımlamaya yönelik sistematik bir "veri toplama" yöntemi olan **İş Yüklü Analizi** çalışmasını gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, İnsan Kaynakları Sorumlusu ile ortak bir çalışma gerçekleştirilmiş ve Ajans personeline anket uygulanmıştır. Anketler Birimler/Koordinatörlükler bazında değerlendirmeye tabi tutulmuştur.

#### 1.3.2 Raporlar

TRC2 Bölgesi (Diyarbakır-Şanlıurfa) 2011-2013 Bölge Planı'nın hazırlanması sürecinde gerçekleştirilen çalıştaylarda yapılan tüm çalışmalar; oluşturulan öncelikli sorunlar, çözümler ve faaliyet önerileri düzenlenerek **2011-2013 Bölge Planı Çalıştayları Sonuç Raporu** adıyla basılmış ve ilgili paydaşlara e-posta ve posta yolu ile gönderilmiştir.

TRC2 Bölgesi (Diyarbakır-Şanlıurfa) ile ilgili olarak farklı kurum ve kuruluşlarca üretilen verileri derli toplu ve kolay anlaşılır bir şekilde vermek amacıyla **İstatistiklerle Şanlıurfa-Diyarbakır** kitapçığı hazırlanarak posta yoluyla Kalkınma Bakanlığına, Kalkınma Kurulu Başkanlığına ve üyelerine, Yönetim Kurulu üyelerine ve Bölgedeki diğer kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Ajansın 2010 yılı Faaliyet Raporu, 2011 yılı Ara Faaliyet Raporu ile Planlama Programlama Koordinasyon Birimi tarafından hazır-



lanmış ve Genel Sekreterliğe sunulmuştur. Yönetim Kurulu toplantılarında faaliyet raporlarının onaylanmasının ardından, basımı gerçekleştirilmiş ve üst yazı ile Kalkınma Kurulu üyelerine, diğer kalkınma ajanslarına, Devlet Planlama Teşkilatına ve her iki ildeki tüm kamu kurum ve kuruluşları ile belediyelere gönderilmiştir. Ayrıca Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın, Çalışma Birimlerinin, Diyarbakır ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisleri ile İç Denetçi ve Hukuk Müşavirinin hazırlayacağı faaliyet raporlarının usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla **Faaliyet Raporları Prosedürü** oluşturulmuştur.

### 1.3.3 Bilgi Notları

- Şanlıurfa merkez ilçesinde yer alan "Dağeteği Köyü ve Çevresinin Turizm Merkezi Olarak İlanına" ilişkin Ajansın faaliyet, görüş ve önerileri Kültür ve Turizm Bakanlığına resmi yazı ile iletilmiştir.
- Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında Kalkınma Ajanslarının AB fonlarını kullanmasına yönelik bilgi notu DPT'ye gönderilmiştir.
- Adıyaman-Şanlıurfa-Diyarbakır 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Araştırma Raporu için İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne Ajansın görüş ve önerileri resmi yazı ile sunulmuştur.
- Diyarbakır İŞGEM Raporu hazırlanmıştır. Bu kapsamda öncelikle Türkiye'deki İŞGEM uygulaması ile ilgili literatür taraması yapılmıştır. Diyarbakır İŞGEM'de faaliyette bulunan işletmeler yerinde incelenmiş, işletme yetkilileri ile mülakat yapılmıştır. Ayrıca 29.03.2011 tarihinde iyi uygulama örneği olarak Van İŞGEM ziyaret edilmiş ve yürütülen faaliyetler ile ilgili yetkililerden bilgi alınmıştır.
- Ajansımız koordinasyonunda İpekyolu Kalkınma Ajansı, Fırat Kalkınma Ajansı ve Denizcilik Müsteşarlığının katılımıyla Fırat Havzası'ndaki İç Suların Potansiyelinin Değerlendirilmesi ile ilgili bir rapor hazırlanarak DPT'ye iletilmiştir.
- UNDP'nin Şanlıurfa için hazırlamış olduğu Entegre Sınai Kalkın-

ma Planı için değerlendirme notu hazırlanmıştır.

- Hazine Teşviklerinin GAP Bölgesi'ndeki Etki Analizi için bilgi notu hazırlanmıştır.
- Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Diyarbakır Pilot Uygulaması ile ilgili bilgi notu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir.
- Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında Diyarbakır ilinde mermer işletmeciliğinin ve mermer yan sanayisinin geliştirilmesi program önerisi hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir.
- Ajans Brifing Raporu güncellenerek her iki ilin Valilik İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri ile GAP Bölge Kalkınma İdaresi'ne gönderilmiştir.
- Diyarbakır Yaprak Tütün İşleme Fabrika Müdürlüğüne ait arazinin ve arazi üzerindeki yapıların ekonomik açıdan değerlendirilmesine ilişkin görüş ve önerilerin yer aldığı bir rapor hazırlanmıştır.
- Diyarbakır ve Şanlıurfa illeri için işsizlik ve istihdam raporları hazırlanmıştır.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Fransız Kalkınma Ajansı ve Rennes Belediyesinin işbirliğinde gerçekleştirilen, Diyarbakır Ben U Sen Mahallesi Planlama ve Kentsel Tasarım Atölyesi çalışması kapsamında teknik değerlendirme çalışması ve bilgi notu sunulmuştur.
- OECD komite toplantıları, kentsel politikalar çalışma grubu için uzman görüşü hazırlanmış ve Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir.
- GAP Eylem Planı hakkında görüş ve öneriler Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir.
- GAP Eylem Planında yer alan ve GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığınca yatırım programına konan "Entegre Kırsal Kalkınma Projesi" Diyarbakır ve Şanlıurfa toplantıları için bilgi notu hazırlanarak, projenin uygulanmasına yönelik pilot alt bölge önerileri geliştirilmiştir.
- Ayrıca her ay düzenli olarak *Aylık Ekonomik Görünüm Raporu* hazırlanarak Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu üyelerine e-posta yoluyla iletilmiş ve Ajansın internet sitesinde yayınlanmıştır.

### 1.4 Programlama Çalışmaları

Ajansın 2011 yılında yürüteceği mali destek programlarının genel çerçevesini oluşturmak üzere çeşitli çalışmalarda bulunulmuştur. Bu kapsamda Ocak ayı içinde program önerisi ilk taslak raporu hazırlanmıştır. Bu taslak rapor 05-06 Ocak 2011 tarihlerinde



gerçekleştirilen iki toplantı ile tüm Ajans uzmanlarına sunulmuş ve geri bildirimleri alınmıştır. Bu geri bildirimler ile gerekli düzenlemeler yapılarak rapora nihai hali verilmiştir. Bu rapor doğrultusunda 2011 yılı mali destek programları kapsamında Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı ve Turizm Altyapısı Mali Destek Programı adı altında iki program çerçevesinde proje teklif çağrısı ilan edilmiştir.

Benzer şekilde, 2012 yılında ilan edilecek mali destek programları ile ilgili PPKB tarafından programlama çalışmaları yürütülmüş, yapılan ve yaptırılan analiz ve araştırma raporları incelenmiş, Bölge Planı amaç ve stratejileri göz önünde bulundurularak, taslak bir öneri belgesi oluşturulmuştur. Bu belge, Program Yönetim Birimi, İzleme Değerlendirme Birimi ve Yatırım Destek Ofisleri'nin de katıldığı bir toplantı ile uzman personelin görüşlerine sunulmuş, onların geri bildirim ve önerileri ile revize edilerek rapora son hali verilmiştir. Bu kapsamda, Ajansın 2012 yılında, Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı ve Sanayi Altyapısı Mali Destek Programları için proje teklif çağrısına çıkılması önerilmiştir.

PPKB, Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Diyarbakır Uygulamasının yeni dönem programlaması çalışmalarında aktif rol almıştır. Bu kapsamda, Diyarbakır Valiliği bünyesindeki Cazibe Merkezi Uygulama Birimi ile 14 Ocak 2011 tarihinde toplantı yapılarak, program uygulamasının durumu tartışılmış ve Bölgenin mevcut durumu ile ilgili sunum Ajans tarafından gerçekleştirilmiştir. Mevcut durumun sunumunu müteakip Programın 2011-2013 uygulama döneminde yürütülmesi olası proje önerilerini tartışmak üzere bölgedeki stratejik paydaşlarla tekrar toplantı yapılmasına karar verilmiştir.

Bu karara istinaden, 18 Şubat 2011 tarihinde, Ajans hizmet binasında ilgili kurumların katılımıyla toplantı yapılarak proje önerileri tartışılmıştır. Toplantı sonunda, kurumların önerdikleri projeler hakkında fizibilite çalışmalarına başlamalarına karar verilmiştir. Bu toplantıdan sonra, 4 Mart 2011 tarihinde yerelde kurumlarla, 6 Haziran 2011 tarihinde DPT ile yapılan toplantıların sonunda, proje önerilerinin belirlenen formatta hazırlanması görüşülmüş, hazırlanan proje önerileri de resmi yazıyla 14 Ekim 2011 tarihinde Kalkınma

Bakanlığına gönderilmiştir. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Diyarbakır ve Şanlıurfa Uygulamasına ilişkin Yüksek Planlama Kurulu Kararı 28.12.2011 tarihinde imzalanarak programın Ajansımız üzerinden yürütülmesine karar verilmiştir.

## 1.5 Koordinasyon Çalışmaları

### 1.5.1 Kalkınma Kurulu Toplantıları

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, Ajansın Kalkınma Kurulu Toplantılarının organizasyonu ve sekretaryasını gerçekleştiren birimdir. Buna göre, birimde toplantı öncesinde gerekli organizasyon çalışmaları yürütülmektedir. Kalkınma Kurulu üyesi olan kurumların üye güncellemesine yönelik resmi yazı gönderilmesi, gelen resmi yazılar doğrultusunda kayıtların güncellenmesi, toplantı sonrası gerekli raporlamalar ve bildirimlerin yapılması gibi iş ve işlemleri de PPKB gerçekleştirmektedir.

Karacadağ Kalkınma Ajansı 2011 Yılı 1. Olağan Kalkınma Kurulu Toplantısı 30.06.2011 tarihinde Şanlıurfa Hilton Garden Inn Hoteli toplantı salonunda, ikincisi ise Diyarbakır'daki Ajans merkezinde 28.12.2011'de gerçekleştirilmiştir.

28.12.2011 tarihindeki Kalkınma Kurulu toplantısına, İstanbul Teknik Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gülden ERKUT davet edilerek "Bölgesel Kalkınma ve Kalkınma Ajansları" üzerine bir konuşma yapması sağlanmıştır.

Ayrıca, yıl boyunca Kalkınma Kurulu üye kurumlarına temsilcilerinin iletişim bilgilerinin güncellemesine yönelik resmi yazı gönderilmiş, gelen resmi yazılar doğrultusunda kayıtlar revize edilmiştir. Toplantılara katılım durumu çizelgesinde katılım düzeyi, ilgili mevzuat uyarınca kritik eşikte olan kurumlara uyarı yazısı gönderilmiştir.

### 1.5.2 İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu Toplantıları

Planlama Programlama ve Koordinasyon birimi uzmanları, 2010 yılından beri her iki ilin İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılmaktadır. Ekim ayında yapılan 3. Dönem İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu toplantılarında, hem Diyarbakır'da hem de Şanlıurfa'da katılımcı kamu kurum ve kuruluşları ile yatırım-





cı kurumlara TRC2 Bölgesi Bölge Planı (2011-2013) tanıtılmıştır.

### 1.5.3 Yerel Gündem 21 Kent Konseyi

Karacadağ Kalkınma Ajansı, “merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla, hemşehrilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim mekanizmaları” olarak çalışmakta olan Diyarbakır Kent Konseyi’ne 20 Ocak 2010 tarihinde üye olmuştur. Bu kapsamda, düzenlenen toplantılara katılan Ajans uzmanları, yerel düzeyde demokratik katılımın yaygınlaştırılmasını, hemşehrilik hukuku ve ortak yaşam bilincinin geliştirilmesini, çok ortaklı ve çok aktörlü yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak amacıyla olan Kent Konseyi misyonuna katkıda bulunmaktadır. Toplantılara düzenli katılımın yanı sıra, Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi uzmanlarından Zuhâl ÇELEBİ, Tarih Kültür ve Kentleşme Çalışma Grubu Üyesi olarak da çalışma grubuna katkıda bulunmaktadır.

### 1.6 Katılım Sağlanan Toplantı, Seminer ve Konferanslar

Raporlama dönemi boyunca gerek yerel kurum ve kuruluşların gerekse diğer kurumların çeşitli toplantı, seminer ve konferanslarına katılım sağlanmıştır. Aşağıda bunlardan bazılarının genel olarak yer verilmiştir:

- TEPAV ve ODTÜ Kentsel ve Bölgesel Araştırmalar Merkezi (KBAM) işbirliğiyle 27-28 Ocak 2011 tarihlerinde Ankara’da düzenlenen *Sanayi Politikasının Yönetimi* temalı “Bölgesel Kalkınma ve Yönetişim Sempozyumu”na katılım sağlanmıştır.
- 08-09 Şubat 2011 tarihlerinde 2011 Yılı Çalışma Programı ve Bütçe’i konulu DPT istişare toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 28-29 Mart 2011 tarihlerinde Ankara KOSGEB Binasındaki KAYS Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 04 Nisan 2011 tarihinde Şanlıurfa GAP Bölge Kalkınma İdaresinde düzenlenen Sanayi Envanteri konulu toplantıya katılım sağlanmıştır. Bu toplantıyı müteakip 11 Nisan 2011 tarihinde GAP Bölge Kalkınma İdaresi (BKİ) tarafından düzenlenen ve Çukurova Kalkınma Ajansında gerçekleşen, Adana ÜSAM’ın Sanayi Envanteri ile ilgili tecrübe paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Ajansımız Doğrudan Finansman Desteği kapsamında proje başvurusu kabul edilen Dicle Üniversitesi Sosyal Araştırmalar Merkezi’nin düzenlediği *Bölgesel Kalkınmada Eğitimin Rolü* konulu sempozyumda bildiri sunumu yapılmıştır.
- 3 Haziran 2011 tarihinde ODTÜ Kentsel ve Bölgesel Araştırmalar Ağı ve TEPAV’ın düzenlediği *Kalkınma Ajanslarının Bölge Planlama Deneyiminin Eğitim Bağlamında Tartışılması* konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- DSİ Bölge Müdürlüğünde yapılan Atatürk Baraj Gölü Havzası Özel Hüküm Belirleme Projesi bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 16-19 Haziran 2011 tarihleri arasında Erzurum’da gerçekleştirilen 1. Kalkınma Ajansları Konferansı için Ajans ile organizasyon komitesi arasında gerekli koordinasyon sağlanmıştır. Toplantıya birim başkanı ve bir uzman olarak katılım sağlanmıştır.
- Kurumsal işbirliği kapsamında, Dicle Üniversitesi ve Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yapılarak Diyarbakır’da bir bilişim çalıştay düzenlenmesi için 28.06.2011 tarihinde Ankara Türkiye Bilişim Derneğinde bir toplantıya katılım sağlanmıştır. Türkiye Bilişim Derneğince farklı illerde yapılan “Bilişim Kentleri Çalıştayları”nın bir benzerinin Diyarbakır’da yapılması için girişimde bulunulmuştur.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ve Erasmus Üniversitesi işbirliğiyle MATRA Projesi kapsamında Sümerpark’ta 04-06 Temmuz 2011 tarihleri arasında verilen kentsel dönüşüm alanlarında yerinden etme, kamulaştırma, tahliye, çatışma çözümleri eğitimine katılım sağlanmıştır.
- GAP Eylem Planı’nda yer alan ve GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı’na yatırım programına konan “Entegre Kırsal Kalkınma Projesi” Diyarbakır Toplantısına 12 Temmuz 2011 tarihinde katılım sağlanmıştır. 13 Temmuz 2011 tarihinde ise Ajans merkezinde gerçekleşen “GAP Kadın ve Kadın STK’larını Güçlendirme Projesi, Toplumsal Cinsiyet” konulu seminer ve toplantıya katılım sağlanmıştır.
- TÜBİTAK MAM ekibiyle Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde toplantı yapılmış ve ileriye dönük birlikte yapılabilecek projeler tartışılmıştır.
- 22-25 Eylül 2011 tarihleri arasında Barselona’da düzenlenen ITMA ve 21 Eylül 2011 tarihinde düzenlenen Birinci Dünya Tekstil Zirvesi’ne de katılım sağlanmıştır.
- 28 Eylül 2011 tarihinde Sümerpark’ta gerçekleştirilen “Kent Konseyi Toplantısı”na ve bu toplantıdan sonra, Kent Konseyi bünyesindeki “Tarih, Kültür ve Kentleşme Komisyonu” toplantısına da katılım sağlanmıştır.
- 29 Eylül 2011 tarihinde Bilgi Güvenliği Derneği, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu, Gazi Üniversitesi ve ODTÜ işbirliği ile Ankara’da düzenlenen “Siber Güvenlik Çalıştay”na katılım sağ-



lanmıştır.

- Kalkınma Bakanlığının, 26 Ekim 2011 tarihinde Ankara'da düzenlediği "Kalkınma Ajansları Coğrafi Bilgi Sistem (CBS) Kullanım Raporu" çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- Fırat Kalkınma Ajansının ev sahipliğinde 22-23 Eylül 2011 tarihleri arasında düzenlenen "Bölgesel Kalkınma Konferansı"na katılım sağlanmıştır.
- 21-22 Ekim 2011 tarihlerinde düzenlenen "3. Trakya Kalkınma ve Girişimcilik Sempozyumu"na katılım sağlanmıştır.
- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının Stratejik Planı kapsamında 03 Kasım 2011 tarihinde Diyarbakır Ticaret Borsasında düzenlenen çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- 14-16 Kasım 2011 tarihleri arasında TMMOB Şehir Plancıları Odasının İstanbul'da düzenlediği "Türkiye Şehircilik Kongresi"ne katılım sağlanmıştır.
- 15 Kasım'da Bölgesel Çevre Merkezi ve Fransız Kalkınma Ajansı işbirliği ile İstanbul'da düzenlenen "Türkiye'de Sürdürülebilir Kentler Konferansı"na katılım sağlanmıştır.
- Hüsnü Özyeğin Vakfı tarafından 17 Kasım 2011 tarihinde düzenlenen "Kırsal Kalkınma Konferansı"na ve 18 Kasım 2011 tarihinde gerçekleştirilen "Dünya Türk Girişimciler Kurultayı"na katılım sağlanmıştır.
- GAP Eylem Planı kapsamında GAP BKİ ve Dicle Üniversitesince organize edilen "Bilim ve Teknoloji Fuarı ve Şenliği" için organizatör kurumların destek talepleri doğrultusunda kurumsal işbirliği gerçekleştirilmiş ve stant kurmak üzere firmalar davet edilmiştir. Dicle Üniversitesi'nde 25-26 Kasım 2011 tarihlerinde etkinlik kapsamında stant kurulması çalışmalarında görev almış ve stant görevlisi olarak ziyaretçilere Ajansımız faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir.
- 3-5 Aralık 2011 tarihleri arasında İstanbul'da Başbakanlık koordinasyonunda gerçekleştirilen Girişimcilik Zirvesine katılım

sağlanmıştır. Bölgemizdeki yatırım fırsatları ve Ajans faaliyetleri hakkında katılımcılar bilgilendirilmiştir.

- Kent ve Bölgesel Araştırmalar İletişim Ağı tarafından, 8-9 Aralık 2011 tarihleri arasında ikincisi düzenlenen *Planlamanın Dünü, Bugünü, Yarını: Planlamada Yeni Söylem Arayışları* temasıyla gerçekleştirilen "Kentsel ve Bölgesel Araştırmalar Sempozyumu"na katılım sağlanmıştır.
- GAPBKİ tarafından hazırlanan "GAP Turizm Master Taslak Planı" sunuş toplantısına 14 Aralık 2011 tarihinde Şanlıurfa'da katılım sağlanmıştır.
- TÜİK tarafından 19-23 Aralık 2011 tarihleri arasında Ankara'da gerçekleştirilen "Resmi İstatistikler Eğitim Programı"na katılım sağlanmıştır.
- Ayrıca raporlama dönemi boyunca Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezi'nin koordine ettiği Koruma Kurulları aylık olağan toplantılarına katılım sağlanmıştır.

## 2) PROGRAM YÖNETİM FAALİYETLERİ

### 2.1 Mali Destek Programları

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 2011-2013 Yılı Bölge Planı'nda belirtilen temel amaç ve öncelikleri göz önünde bulundurarak 2011 yılında, iki ayrı program halinde *Doğrudan Finansman Desteği* ile tek program halinde *Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek* vermek üzere ilana çıkmaya karar vermiştir.

#### 2.1.1 Mali Destek Programları Hakkında Genel Bilgi

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 2011-2013 Bölge Planı'nda belirtilen gelişme eksenleri ile temel amaçlar ve stratejileri doğrultusunda, 2 (iki) ayrı program halinde doğrudan finansman desteği (hibe) vermek üzere, 23 Mayıs 2011 günü gerçekleştirilen açılış töreni ile proje teklif çağrısına çıkmıştır.

Tablo 13: 2011 Yılı Mali Destek Programları

| S. N.               | Mali Programın Adı                    | Destek Miktarı (₺)   | Son Başvuru Tarihi |
|---------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1                   | Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı | 13.000.000,00        | 22 Ağustos 2011    |
| 2                   | Turizm Altyapısı Mali Destek Programı | 6.200.000,00         | 29 Temmuz 2011     |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |                                       | <b>19.200.000,00</b> |                    |



## 2.1.2 Proje Teklif Çağrısı Hazırlık Çalışmaları

Proje teklif çağrısından önce, 2011-2013 Bölge Planı'nda belirlenen temel amaç ve öncelikler doğrultusunda, hibe programlarının öncelikler alanları belirlenmiş, hazırlık aşamasında yapılacak iş ve işlemlerle ilgili ayrıntılı süreç planlaması yapılmış ve iş-görev dağılım çizelgeleri hazırlanarak birim personeline tebliğ edilmiştir. 2011 yılı mali destek programları hazırlıkları kapsamında, Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirtilen **İletişim Planı** hazırlanmış ve mali destek programları için yapılacak satın alma iş ve işlemlerini yerine getirmek üzere bir Satın Alma Komisyonu kurulmuştur.

Mali destek programları için iki farklı **Başvuru Rehberi** ile **Görünürlük Rehberi** hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı'ndan onay alınmış ve bilgilendirme toplantılarında yapılacak bilgilendirme sunumu hazırlanmıştır. Ayrıca, başvuru rehberleri, broşürler, roll-up, billboard ve afişlerin tasarım ile basım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Ajans internet sayfasında **Başvuru Veri Giriş Formu** modülü güncellenmiş; Proje Teslim Alma Formu ile Eğitim Başvuruları Yönetim Modülü hazırlanmıştır. Ayrıca, Ajans internet sayfasında Sıkça Sorulan Sorular (SSS) bölümü de yayınlanarak teklif çağrısı hazırlıkları ile ilgili teknik altyapı tamamlanmıştır.

Potansiyel başvuru sahiplerinin proje hazırlamalarına yardımcı olmak üzere, birim uzmanları tarafından hazırlanan **Proje Hazırlama Rehberi** kitap olarak bastırılmıştır. Ayrıca, **Online Proje Hazır-**

**lama Modülü** hazırlanarak Ajans internet sitesine konulmuştur.

## 2.1.3 Proje Teklif Çağrısı Tanıtım Çalışmaları

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yapılan tüm tanıtımlar, Birim tarafından hazırlanan iletişim planı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. İletişim Planında teklif çağrısı sürecinde yapılacak tüm faaliyetler adım adım belirlenmiş ve her faaliyetten sorumlu uzman personel görevlendirilmiştir.

**23 Mayıs 2011** tarihinde Şanlıurfa İl Özel İdaresi Toplantı Salonunda yapılan **Açılış ve Tanıtım Toplantısı** ile 2011 Yılı Mali Destek Programları teklif çağrısına çıkmıştır. Teklif çağrısı ilanı, aynı anda Ajans internet sitesinden de kamuoyuna duyurulmuştur. Mali destek programları tanıtım çalışmaları kapsamında, teklif çağrısı ilanının Kalkınma Bakanlığı'nın ve bölgedeki tüm valilik ve kaymakamlıklar ile belediyelerin internet sitelerinde yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca, GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Bölgede yer alan diğer tüm kuruluşlara teklif çağrısına yönelik bilgilendirme metni gönderilmiştir. Teklif çağrısı ilan metni Diyarbakır ve Şanlıurfa'da **toplam 6 yerel gazetede** yayınlanmıştır. Ayrıca yeterli düzeyde tanıtım yapmak amacıyla Diyarbakır'da **19 billboard** ve **20 raket**, Şanlıurfada ise **30 billboard** ve **6 raket** kiralanmış ve billboardlara programları tanıtıcı görseller konulmuştur.

Buna ek olarak, teklif çağrısı tanıtım çalışmaları çerçevesinde aşağıda listelenen tanıtım malzemeleri basılıp dağıtılmıştır.

**Tablo 14:** Teklif Çağrısı Kapsamındaki Tanıtım Malzemeleri

| S. N. | Tanıtım Malzemesi Adı                                | Adedi |
|-------|------------------------------------------------------|-------|
| 1     | Tanıtım Broşürü (Ekonomik Gelişme)                   | 4.000 |
| 2     | Tanıtım Broşürü (Turizm Altyapısı)                   | 2.000 |
| 3     | Roll Up Mekanizma                                    | 1     |
| 4     | Roll Up Baskısı                                      | 18    |
| 5     | Açılış Davetiyesi+Zarf                               | 1.500 |
| 6     | Kalem                                                | 3.000 |
| 7     | Saten Kırılmalı Bayrak (küçük boy)                   | 54    |
| 8     | Saten Kırılmalı Bayrak (Büyük Boy)                   | 25    |
| 9     | Branda Afiş                                          | 2     |
| 10    | Cepli Dosya (2011 Mali Destek Programlarını Tanıtan) | 2.000 |
| 11    | Afiş (Turizm Altyapısı)                              | 500   |
| 12    | Afiş (Ekonomik Gelişme)                              | 500   |



# Faaliyet Raporu 2011

| S. N. | Tanıtım Malzemesi Adı                         | Adedi |
|-------|-----------------------------------------------|-------|
| 13    | Başvuru Rehberi (Ekonomik Gelişme) (68+Kapak) | 1.000 |
| 14    | Başvuru Rehberi (Turizm Altyapısı) (48+Kapak) | 750   |
| 15    | Bloknot (A5+Spiral)                           | 500   |



Ayrıca, teklif çağrısı hazırlıkları kapsamında 2.500 adet Proje Hazırlama Rehberi muhtemel başvuru sahiplerine dağıtılmıştır. 2010 yılında verilen desteklerle birlikte bölgemizde yürütülen projelerin faydalanıcılara ve bölge ekonomisine olan katkılarını anlatan 10 ve 6 dakikalık "Ajans Tanıtım Filmi" çekilmiştir. Mali destek programları toplantılarında çekilen fotoğraflar basın ve halkla ilişkiler sorumlusu aracılığıyla ulusal ve yerel medya temsilcilerine gönderilmiş, bu fotoğrafların ve haber metinlerinin medyada yayınlanması sağlanmıştır.

2011 Mali Destek Programlarına ilişkin 30 saniyelik reklam filminin Diyarbakır ve Şanlıurfa'da faaliyet gösteren 8 yerel televizyon kanalında 20 – 27 Haziran 2011 tarihleri arasında gösterilmesi sağlanmıştır. Ayrıca, mali desteklerin içeriğine ilişkin gazete reklamı hazırlanmış, Diyarbakır ve Şanlıurfa'da toplam 9 gazetede 20–27 Haziran 2011 tarihleri arasında yayınlanmıştır.

2011 yılı mali destek programlarını tanıtıcı nitelikte görseller GAP Dergisi ve Karacadağ Bölgesel Kalkınma Dergisi'nde yayınlanmıştır.

## 2.1.4 Proje Teklif Çağrısı Bilgilendirme Toplantıları

Proje teklif çağrısı açılış ve tanıtım toplantısı, 23 Mayıs 2011 tarihin-

de Bölgedeki paydaşların katılımı ile Şanlıurfa İl Özel İdaresi Toplantı Salonu'nda yapılmıştır. Bu toplantıda, Ajansın 2011 yılı mali destek programları hakkında kısa bir bilgilendirme yapılmıştır. Açılış toplantısından sonra Şanlıurfa'daki bilgilendirme toplantıları 6 Haziran 2011 tarihinde başlamıştır. Program Yönetim Birimi uzmanlarından oluşan 2 tanesi 2 kişilik, 1 tanesi de 3 kişilik toplam üç grup tarafından, Şanlıurfa ve Diyarbakır illerindeki tüm ilçelerde mali destek programları hakkında bilgilendirme yapılmış, Ajansın görünürlüğünün ve tanıtımının yapılmasına katkı sağlanmıştır. Şanlıurfa ilinde 10 ilçe merkezi ve 1 tane de açılış ve tanıtım toplantısı olmak üzere düzenlenen 11 toplantıya toplam 851 kişi katılım göstermiştir.

2011 Yılı Mali Destek Programları Diyarbakır tanıtım toplantısı, 27 Mayıs 2011 tarihinde Tarım ve Köy İşleri Bakanı Sayın Dr. M. Mehdi EKER ve paydaşların katılımı ile Cahit Sıtkı Tarancı Kültür Merkezi'nde yapılmıştır. 1 Haziran 2011 tarihinde ilçe bilgilendirme toplantılarına başlanmış, toplam 17 ilçe için 15 bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Diyarbakır ilindeki bilgilendirme toplantılarına toplam 923 kişi katılmıştır.



**Tablo 15:** Diyarbakır ve Şanlıurfa İlleri Bilgilendirme Toplantıları Takvimi

| DİYARBAKIR        |                |                                              |                  |
|-------------------|----------------|----------------------------------------------|------------------|
| İlçe              | Tarih          | Yer                                          | Katılımcı Sayısı |
| Diyarbakır        | 27 Mayıs 2011  | Cahit Sıtkı Tarancı Kültür Sanat Merkezi     | 494 <sup>4</sup> |
| Yenişehir, Sur    | 30 Mayıs 2011  | Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonu     | 12               |
| Bismil            | 30 Mayıs 2011  | Halk Eğitim Merkezi                          | 30               |
| Çermik            | 30 Mayıs 2011  | Çermik Çok Programlı Lisesi Toplantı Salonu  | 3                |
| Kayapınar, Bağlar | 31 Mayıs 2011  | Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonu     | 60               |
| Çınar             | 31 Mayıs 2011  | Belediye Toplantı Salonu                     | 22               |
| Çüngüş            | 31 Mayıs 2011  | Öğretmenevi Konferans Salonu                 | 16               |
| Dicle             | 1 Haziran 2011 | Necati Ceylan Lisesi Konferans Salonu        | 40               |
| Eğil              | 1 Haziran 2011 | Kültür Merkezi                               | 8                |
| Ergani            | 1 Haziran 2011 | Anadolu Öğretmen Lisesi Toplantı Salonu      | 43               |
| Hani              | 2 Haziran 2011 | Kaymakamlık Spor Kompleksi ve Kültür Evi     | 11               |
| Hazro             | 2 Haziran 2011 | Kız Meslek Lisesi Toplantı Salonu            | 40               |
| Kocaköy           | 2 Haziran 2011 | Kocaköy İlköğretim Okulu Toplantı Salonu     | 5                |
| Kulp              | 3 Haziran 2011 | Gençlik Merkezi Çok Amaçlı Toplantı Salonu   | 46               |
| Lice              | 3 Haziran 2011 | Halk Eğitim Merkezi Toplantı Salonu          | 69               |
| Silvan            | 3 Haziran 2011 | Kaymakamlık Malabadi Salonu                  | 24               |
| ŞANLIURFA         |                |                                              |                  |
| İlçe              | Tarih          | Yer                                          | Katılımcı Sayısı |
| Merkez            | 23 Mayıs 2011  | İl Özel İdaresi Toplantı Salonu              | 464 <sup>5</sup> |
| Akçakale          | 6 Haziran 2011 | YİBO Konferans Salonu                        | 17               |
| Birecik           | 6 Haziran 2011 | 11 Temmuz İlköğretim Okulu Toplantı Salonu   | 60               |
| Suruç             | 6 Haziran 2011 | Belediye Çok Amaçlı Toplantı/Sinema Salonu   | 20               |
| Ceylanpınar       | 7 Haziran 2011 | Halk Eğitim Merkezi Toplantı Salonu          | 22               |
| Halfeti           | 7 Haziran 2011 | Halfeti Lisesi Toplantı Salonu               | 63               |
| Harran            | 7 Haziran 2011 | İMKB YİBO Konferans Salonu                   | 24               |
| Hilvan            | 8 Haziran 2011 | YİBO Konferans Salonu                        | 10               |
| Siverek           | 8 Haziran 2011 | Endüstri Meslek Lisesi SODES Toplantı Salonu | 80               |
| Bozova            | 8 Haziran 2011 | Vali Ziya ÇÖKER İÖO. Toplantı Salonu         | 62               |
| Viranşehir        | 9 Haziran 2011 | Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu       | 29               |

Bilgilendirme toplantılarına katılım düzeyinin yüksek olması için ilçelerde kaymakamlık ve belediye yetkilileri ziyaret edilmiş, ilçede bulunan kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla görüşülmüştür.

Bilgilendirme toplantılarında sorulan sorular PYB uzmanları tara-

findan eksiksiz cevaplandırılmıştır. Bilgilendirme toplantılarında not edilen sorular, Ajans internet sayfasında Sıkça Sorulan Sorular başlığı altında yayınlanmıştır.

Bu toplantılara katılan toplam 1.774 kişiye dair ayrıntılı bilgi aşağıdaki grafikte yer almaktadır.

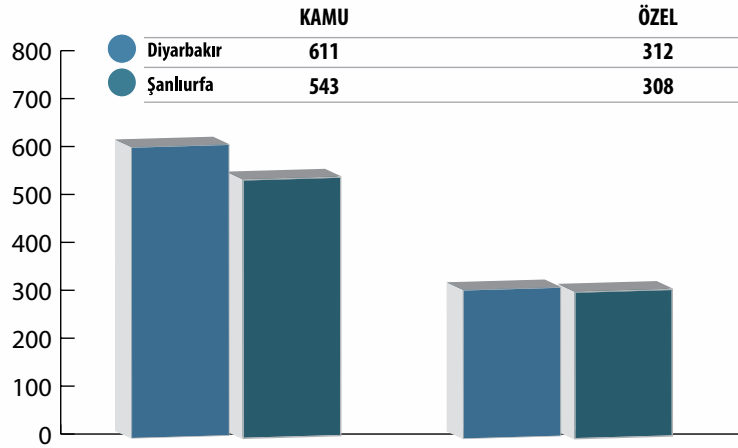
<sup>4</sup> Toplantıya katılan fakat katılımcı listesini imzalamayan katılımcılar da dâhil edilmiştir.

<sup>5</sup> Toplantıya katılan fakat katılımcı listesini imzalamayan katılımcılar da dâhil edilmiştir.



# Faaliyet Raporu 2011

**Grafik 2:** İlçe Bilgilendirme Toplantıları Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları



İlçe merkezlerindeki bilgilendirme toplantıları dışında Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği'nde düzenlenen bilgilendirme toplantısına **55**, Diyarbakır Marangozlar ve Mobilyacılar Odasına yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısına **20**, Diyarbakır Organize Sanayi İşadamları Derneği'nde yapılan bilgilendirme toplantısına ise **38** kişi katılmıştır. Şanlıurfa Yerel Rekabeti Geliştirme Platformu toplantısına katılan **32** kişiye, Diyarbakır Metal İşleri Yapı Kooperatifi üye-

lerinden oluşan **150** kişiye ve Ajans Kalkınma Kurulu'nun 2011 yılı 1. Dönem Toplantısında da **71** Kurul üyesine mali destek programları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

İlçe bilgilendirme toplantıları ve kurum bilgilendirme toplantıları katılımcıları dâhil olmak üzere, 2011 yılı mali destek programları kapsamında yapılan bilgilendirme toplantılarına toplam katılım **2.140** kişi olmuştur.



## 2.1.5 Proje Yazma Eğitimleri

Bilgilendirme toplantılarının ardından, Diyarbakır ve Şanlıurfa'da tüm ilçelerin yararlanabileceği Proje Yazma Eğitimleri planlanmıştır. Eğitim programı hizmet alımı için teklifler alınarak değerlendirilmiş, eğitim programının süresi ve kapsamı belirlenerek, eğitimlerin gerçekleştirileceği mekânlar ve eğitim takvimi hazırlanmıştır.

Eğitim başvurularının online alınması için gerekli teknik altyapı hazırlandıktan sonra, eğitime yönelik duyurular yapılmış ve katılım başvuru formu Ajans internet sayfasında yayınlanmıştır. Eğitim hazırlıkları kapsamında, kontrol listesi ve katılımcı eğitim değerlendir-

me anketiyle birlikte eğitim uzmanı ve Ajans uzmanı rapor formatları hazırlanmıştır.

Eğitim toplantıları başlamadan önce muhtemel başvuru sahiplerinin projelerini hazırlamalarına yardımcı olmak ve onlara yol göstermek amacıyla Ajans uzmanları tarafından "**Proje Hazırlama Rehberi**" hazırlanmıştır. Ayrıca hizmet alımı yoluyla "**Online Proje Hazırlama Modülü**" oluşturulmuş ve Ajans internet sitesinden kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Eğitim Toplantıları için iki uzman eğitmen görevlendirilmiştir. Her iki ilde ikişer günlük 5'er **eğitim toplantısı** düzenlenmiştir. Eği-

tim toplantılarında muhtemel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimi, başvuru formunun doldurulması ve iş planı eğitimi verilmiştir.

Diyarbakır ilindeki eğitim toplantılarına toplam **201** ve Şanlıurfa

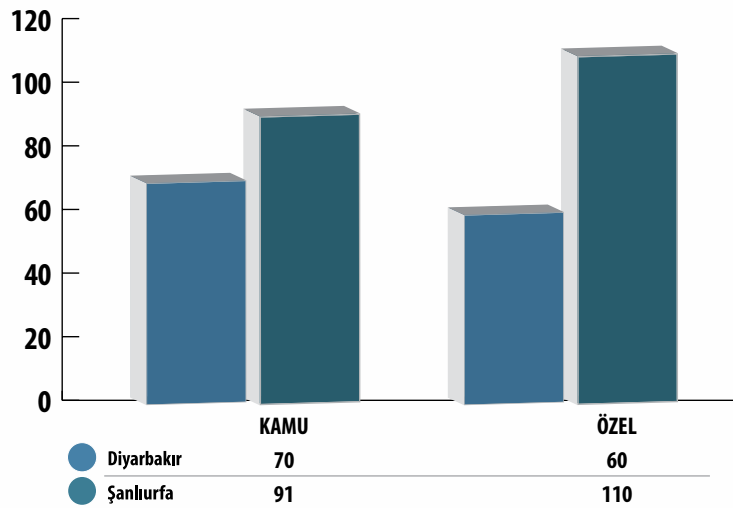
ilindeki eğitim toplantılarına ise toplam **130** kişi katılmıştır. Eğitime katılanlar için katılım belgesi düzenlenmiş ve dağıtımı yapılmıştır.

Bu eğitim toplantılarının takvimine aşağıdaki tabloda, katılımcı sayıları ile ilgili ayrıntılı bilgiye ise Grafik 3'te yer verilmiştir.

**Tablo 16:** Şanlıurfa ve Diyarbakır İlleri Eğitim Toplantıları Takvimi ve Katılımcı Sayıları

| ŞANLIURFA           |                                   |                    |                  |
|---------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------|
| Eğitim Yeri         | Eğitime Katılan İlçeler           | Eğitim Tarihi      | Katılımcı Sayısı |
| Şanlıurfa           | Merkez                            | 9-10 Haziran 2011  | 42               |
| Viranşehir          | Ceylanpınar                       | 13-14 Haziran 2011 | 21               |
| Şanlıurfa           | Akçakale, Harran, Bozova          | 15-16 Haziran 2011 | 26               |
| Siverek             | Hilvan                            | 20-21 Haziran 2011 | 14               |
| Şanlıurfa           | Halfeti, Suruç, Birecik           | 22-23 Haziran 2011 | 27               |
| <b>Genel Toplam</b> |                                   |                    | <b>130</b>       |
| DİYARBAKIR          |                                   |                    |                  |
| Eğitim Yeri         | Eğitime Katılan İlçeler           | Eğitim Tarihi      | Katılımcı Sayısı |
| Diyarbakır          | Sur, Kayapınar, Bağlar, Yenişehir | 9-10 Haziran 2011  | 59               |
| Diyarbakır          | Kocaköy, Eğil, Çınar, Hazro       | 13-14 Haziran 2011 | 24               |
| Ergani              | Çüngüş, Çermik, Dicle             | 15-16 Haziran 2011 | 16               |
| Diyarbakır          | Bismil, Silvan                    | 20-21 Haziran 2011 | 73               |
| Diyarbakır          | Lice, Hani, Kulp                  | 22-23 Haziran 2011 | 29               |
| <b>Genel Toplam</b> |                                   |                    | <b>201</b>       |

**Grafik 3:** Eğitim Toplantıları İl Bazlı Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları





## 2.1.6 Teknik Masa Uygulaması

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında 27 Haziran-01 Temmuz 2011 tarihleri arasında Diyarbakır ve Şanlıurfa'da eşzamanlı olarak teknik masa danışmanlığı uygulaması başlatılmıştır. Bu kapsamda potansiyel başvuru sahiplerinin olgunlaşmış projeleri ile ilgili soruları cevaplanmaya ve sorunları giderilmeye çalışılmıştır.

Sağlanan teknik masa hizmetinin kapsamı, hazırlanan projelerin niteliğinin kontrolüne ilişkin değildir. Teknik masa hizmeti; yalnızca başvuru formu, iş planı, fizibilite şablonu ve diğer eklerde anlaşılmayan hususları açıklayıcı ve gerekli belgelerin mevcut olup olmaması ve başvurunun usulüne göre hazırlanıp hazırlanmadığı yönüyle destek verici nitelikte olmuştur. Teknik masa uygulaması süresince Şanlıurfa ilinde 20 kişiye ve Diyarbakır ilinde ise 12 kişiye teknik masa hizmeti sunulmuştur.

Teknik masa uygulaması süreci dışında, Ajans uzmanları tarafından, gerek telefonla sorulan gerekse Ajansımıza gelen yatırımcıların sormuş olduğu yüzlerce soruya cevap verilmiştir.

## 2.1.7 Proje Başvurularının Alınması ve Değerlendirilmesi

Son başvuru tarihleri, Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı için 22 Ağustos 2011 ve Turizm Altyapısı Mali Destek Programı için ise 29 Temmuz 2011 olduğundan, son başvuru tarihleri yaklaşınca, Ajans hizmet binasında ve Şanlıurfa YDO'da oluşturulan başvuru masalarında çalışmak üzere Program Yönetim Biriminden uzmanlar görevlendirilmiştir.

Temmuz ayında, Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu oluşturularak komisyonda yer alacak personel belirlenmiş, bağımsız değerlendirici ilan metni, özgeçmiş formatı ile Ajans internet sitesinde bir giriş sayfası oluşturulmuştur. Bağımsız değerlendirici ilanının hem Ajansın ve her iki ilin valiliklerinin internet sitelerinde hem de ilgili diğer kurumların internet sitelerinde yayımlanması sağlanmıştır. Bağımsız değerlendirici ilanının son başvurusuna müteakip, başvurular ilgili programlara göre sınıflandırılmıştır. Bağımsız değerlendirici özgeçmişleri dosyalanıp bilgileri elektronik ortama



aktarılmış, diğer Kalkınma Ajanslarında görev yapan bağımsız değerlendiriciler hakkında görüşler alınarak bağımsız değerlendirici asil ve yedek listeleri oluşturulmuştur. 26 Temmuz 2011 tarihinde Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu tarafından Turizm Altyapısı Mali Destek Programı'nda görev alacak 19 kişiden oluşan Bağımsız Değerlendirici nihai listesi oluşturularak Genel Sekreterin onayına sunulmuş, onayın ardından Bağımsız Değerlendirici olarak seçilen kişiler e-posta yoluyla bilgilendirilmiştir.

29 Temmuz 2011 tarihinde başvurusu sona eren Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında Karacadağ Kalkınma Ajansı hizmet binasında ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi'nde toplam 46 proje teslim alınmıştır. 1 (bir) projenin ise son başvuru tarihinden sonra Ajansımıza ulaşması nedeniyle reddedilmesine karar verilmiştir. Başvuruların % 26'sı Diyarbakır, % 74'ü ise Şanlıurfa'dan gelmiştir.

Ön inceleme sürecinde kullanılacak olan İdari Kontrol Formu, Uygunluk Kontrolü Formu, D2: Ön İnceleme Raporu, D3: Ön İnceleme Ret Mektubu, D4: Eksik Evrak Tamamlama İhbarı, D5: Eksik Evrak Sebebiyle Ret Mektubu dokümanları ile değerlendirme sürecinde kullanılacak olan Bilgi Sistemi ve diğer formlar (bağımsız değerlendiricilerin doldurması gereken formlar, bağımsız değerlendirici değerlendirme formu vs.) hazırlanmıştır.

1 Ağustos 2011 tarihinde Genel Sekreterin katılımıyla 2011 yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı değerlendirme süreci takviminin oluşturulması ve izlenecek stratejilerin belirlenmesi amacıyla değerlendirme sürecinde görev alacak olan Ajans uzman personelleri ile Turizm Altyapısı Mali Destek Programı'na yapılan 46 proje başvurusu için proje teklifleri kayıt detayları kontrol edilip açılış oturumu gerçekleştirilmiştir.

Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında sunulan **46 (kırk altı)** proje teklifinin 1-4 Ağustos 2011 tarihleri arasında idari kontrolü tamamlanmış ve idari kontrol sonucunda elenen **1 (bir)** proje teklifi başvuru sahibine (D3): Ön İnceleme Ret Mektubu yazılıp adresine postalanmıştır. "Destekleyici Belgeleri" eksik



olan **40 (kırk)** başvuru sahibinin eksik belgeleri **5 (beş)** iş günü içerisinde tamamlamaları için, öncelikle telefonla aranıp bilgilenmeleri sağlanmış, ardından (D4): Eksik Evrak Tamamlama İhbarı yazılıp adreslerine postalanmıştır.

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı ve Turizm Altyapısı Mali Destek Programı değerlendirme sürecinde görev alacağını bildiren **35** bağımsız değerlendiricinin ulaşım ve konaklama organizasyonu yapılarak Ajansımız ve bağımsız değerlendiriciler arasında imzalanacak olan sözleşmeler hazırlanmıştır.

Bağımsız değerlendiriciler için mali destek programlarının amaç, öncelik ve diğer detaylarını içeren, değerlendirmelerin hangi kriterlere göre yapılacağını ve projelerin nasıl puanlanacağını açıklayan 40 sayfalık "*Proje Teklifi Değerlendirme Rehberi*" hazırlanıp **60** adet olarak basılmıştır. Bağımsız değerlendiricilere verilecek eğitim sunumu hazırlanmıştır.

15-19 Ağustos 2011 tarihleri arasında Turizm Altyapısı Mali Destek Programı'na sunulan ve ön inceleme aşamasını geçen **45** (kırk beş) proje teklifinin bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesi organize edilmiştir. 15 Ağustos 2011 tarihinde Turizm Altyapısı Mali Destek Programı'nda görev alacak bağımsız değerlendiricilere yönelik 1 günlük değerlendirme eğitimi verilmiştir.

22 Ağustos 2011 tarihinde başvurusu sona eren Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında Karacadağ Kalkınma Ajansı hizmet binasında ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi'nde toplam **232 proje** teklifi teslim alınmıştır. Başvuruların % 55'i Diyarbakır ve % 45'i ise Şanlıurfa'dan gelmiştir.

23 Ağustos 2011 tarihinde Genel Sekreterin katılımıyla 2011 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı değerlendirme süreci takviminin oluşturulması ve izlenecek stratejilerin belirlenmesi amacıyla değerlendirme sürecinde görev alacak olan Ajans uzman personelleri ile son başvuru tarihine kadar Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı'na yapılan **232** proje başvurusu için proje teklifleri kayıt detayları kontrol edilip açılış oturumu gerçek-

leştirilmiştir.

Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu tarafından Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı'nda görev alacak **33** kişiden oluşan Bağımsız Değerlendirici nihai listesi oluşturularak Genel Sekreterin onayına sunulmuş, onayın ardından Bağımsız Değerlendirici olarak seçilen kişiler e-posta yoluyla bilgilendirilmiştir.

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında sunulan **232** proje teklifinin 23 Ağustos - 7 Eylül 2011 tarihleri arasında idari kontrolü tamamlanmış ve idari kontrol sonucunda elenen **12** (on iki) proje teklifi başvuru sahibine D3: Ön İnceleme Ret Mektubu yazılıp adreslerine postalanmıştır. "Destekleyici Belgeleri" eksik olan **195** (yüz doksan beş) başvuru sahibinin eksik belgeleri **5** (beş) iş günü içerisinde tamamlamaları için, öncelikle telefonla aranıp bilgilenmeleri sağlanmış, ardından Eksik Evrak Tamamlama İhbarı (D-4) yazılıp adreslerine postalanmıştır.

6 Eylül 2011 tarihinde Turizm Altyapısı Değerlendirme Komitesi eğitimi, 6-9 Eylül 2011 tarihleri arasında Turizm Altyapısı Değerlendirme Komitesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Turizm Altyapısı Mali Destek Programı için değerlendirme komitesi nihai raporu yazılmasının ardından 13-14 Eylül 2011 tarihleri arasında bütçe revizyonları yapılmıştır. Eylül ayında yapılan Yönetim Kurulu Toplantısında eşik değerin üzerinde puan alan projeler sunularak desteklenecek projeler onaylanmıştır.

Turizm Altyapısı Mali Destek Programı'nda elenen projelerin başvuru sahiplerine resmi yazıyla bildirim yapılmış, asil listede yer alan proje sahiplerine revize edilmiş bütçeleri e-posta yoluyla gönderilmiştir. Değerlendirme Sonuçları ile ilgili bilgi almak isteyen kişilerle telefonda ve yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilerek bilgilendirmeler yapılmıştır. Değerlendirme sonuçlarına gelen şikâyet dilekçeleri yanıtlanmıştır.

19-30 Eylül 2011 tarihleri arasında Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı'na sunulan ve ön inceleme aşamasını geçen **220** (iki yüz yirmi) projenin bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesi organize edilmiştir. 19 Eylül 2011 tarihin-



# Faaliyet Raporu 2011

de Ajans Seminer Salonunda Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı'nda görev alacak Bağımsız Değerlendiricilere yönelik 1 günlük değerlendirme eğitimi verilmiştir.

19-30 Eylül 2011 tarihleri arasında Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Bağımsız Değerlendirici değerlendirme süreci;

10-16 Ekim 2011 tarihleri arasında ise Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Değerlendirme Komitesi süreci tamamlanmıştır. Bütçe revizyonlarının yapılmasının ardından Ekim ayı Yönetim Kurulu Toplantısında eşik değerin üzerinde puan alan projeler değerlendirilerek desteklenecek projeler onaylanmıştır.

**Tablo 17:** 2011 Yılı Mali Destek Programları

| Mali Programın Adı                    | Destek Miktarı (₺)   |
|---------------------------------------|----------------------|
| Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı | 13.000.000,00        |
| Turizm Altyapısı Mali Destek Programı | 6.200.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                         | <b>19.200.000,00</b> |

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında elenen proje listesinde yer alan başvuru sahiplerine Elenen Projelerin Bildirimi (D-9) hazırlanarak adreslerine gönderilmiş, bütçe revizyonları hakkında başvuru sahiplerinden gelen sözlü sorulara cevap verilmiş, yedek listede yer alan başvuru sahiplerine Yedek Proje Bildirimi (D-10) hazırlanarak adreslerine gönderilmiştir. Değerlendirme sonuçlarının ilan edilmesinden sonra, proje değerlendir-

meleri hakkında Ajansımıza sunulan itiraz dilekçelerine hukuki gerekçeleri de içerecek şekilde cevap verilmiştir. Bütçe revizyonları hakkında başvuru sahiplerinden gelen sözlü sorulara cevap verilmiştir.

Bütün bu değerlendirme faaliyetlerinin sonunda Mali Destek Programları çerçevesinde sözleşme imzalanan proje sayıları ve bütçe toplamı aşağıdaki gibi olmuştur.

**Tablo 18:** 2011 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Başarılı Olan Proje Sayısı

| S.N.                | İli        | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (₺)     |
|---------------------|------------|--------------|----------------------|
| 1                   | Diyarbakır | 31           | 6.378.896,33         |
| 2                   | Şanlıurfa  | 33           | 6.594.730,53         |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |            | <b>64</b>    | <b>12.973.626,86</b> |

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında sözleşme imzalanan **64 proje** için;

- \* Ajans tarafından sağlanacak katkı **₺ 12.973.626,86**
- \* Proje sahiplerinin sağlayacağı katkı (eş-finance) **₺ 14.734.357,00**

Olup bu program kapsamında yatırıma yönlendirilerek harekete geçirilecek toplam kaynak **₺ 27.707.983,86**'dir.

**Tablo 19:** Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Başarılı Olan Proje Sayısı

| S.N.                | İli        | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (₺)    |
|---------------------|------------|--------------|---------------------|
| 1                   | Diyarbakır | 7            | 2.700.000,00        |
| 2                   | Şanlıurfa  | 8            | 3.474.485,34        |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |            | <b>15</b>    | <b>6.174.485,34</b> |

Bu program kapsamında sözleşme imzalanan toplam **15 proje** için;

- \* Ajans tarafından sağlanacak katkı **₺ 6.174.485,34**
- \* Proje sahiplerinin sağlayacağı katkı (eş-finance) **₺ 5.402.577,21**

Olup bu program kapsamında yatırıma yönlendirilerek harekete geçirilecek toplam kaynak **₺ 11.577.062,55** 'dir.

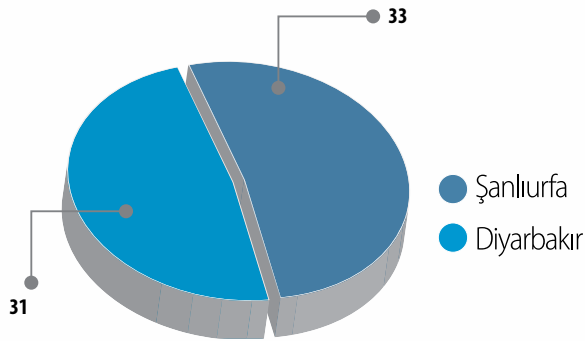


# Faaliyet Raporu 2011

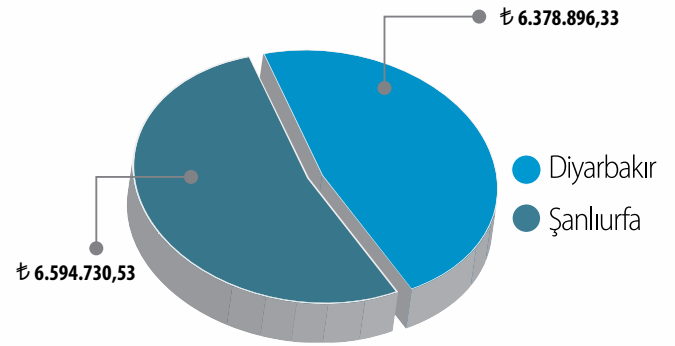
Sonuç olarak, 2011 yılında Ajansımız tarafından toplam 79 projeye hibe desteği verilmektedir. Ajansımız tarafından toplam ₺ 19.148.112,2 hibe verilecek; proje sahiplerinin eş-finance katkısı olan ₺ 20.136.934,21 ile birlikte Diyarbakır ve Şanlıurfa Böl-

gesinde toplam ₺ 39.285.056,43'lik bir yatırımın gerçekleştirilmesine yol açacak; böylece bölgemizde sanayi, tarıma dayalı sanayi ve turizm gelişecek, üretim ve ihracat kapasitesi ile istihdam artacaktır.

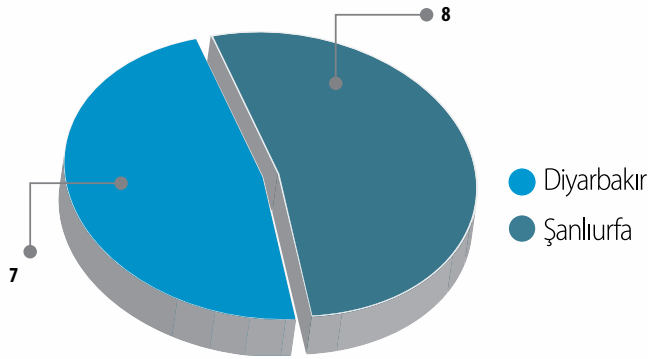
**Grafik 4:** Ekonomik Gelişme MDP Başarılı Proje Sayısının İllere Göre Dağılımı



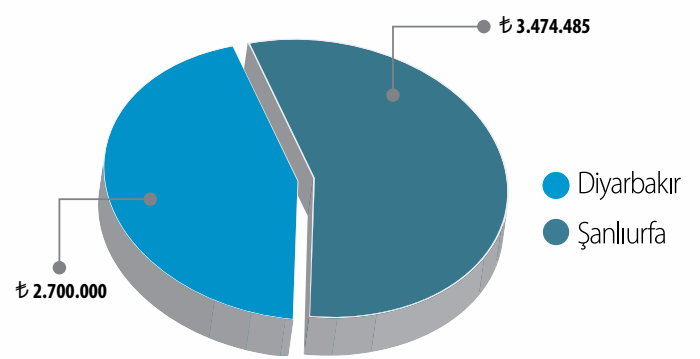
**Grafik 5:** Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Bütçesinin İllere Göre Dağılımı



**Grafik 6:** Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Proje Sayısının İllere Göre Dağılımı



**Grafik 7:** Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Bütçesinin İllere Göre Dağılımı



## 2.1.8 Doğrudan Faaliyet Desteği

Ajansımız tarafından 2011 yılı çalışma programı ve bütçesi çerçevesinde; Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ve Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu'na (DYK) uygun olarak **15 Temmuz 2011** tarihinden itibaren **Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı** için başvurular alınmaya

başlanmış ve yapılan başvurular aylık olarak değerlendirilmiştir.

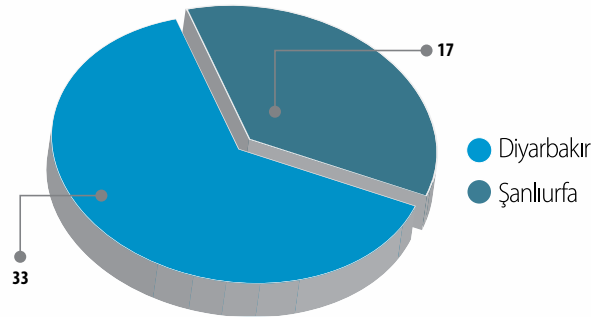
2011 yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında toplam 50 faaliyet için Ajansımıza başvuru yapılmıştır. Bu tekliflerden 17 adedi Şanlıurfa'dan ve 33 adedi ise Diyarbakır'dan gelmiştir. Gelen faaliyet başvurularının il ve kurum bazında detayı aşağıdaki tabloda verilmiştir.



**Tablo 20:** Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı Kapsamındaki Başvurular

| Kurum Türü                                           | Diyarbakır | Şanlıurfa | Toplam    |
|------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|
| 5355 sayılı Kanun Kapsamındaki Mahalli İdare Birliği | 3          | 2         | 5         |
| Bakanlıklara Bağlı Kurum ve Kuruluş ile Enstitü      | 1          | 2         | 3         |
| Bölge, İl ve İlçe Müdürlüğü                          | 3          | 2         | 5         |
| Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü                       | 5          | 2         | 7         |
| Kamu Kurumu Niteliğinde Meslek Kuruluşu              | 3          | 1         | 4         |
| Kaymakamlık                                          | -          | 1         | 1         |
| Kooperatif                                           | -          | -         | -         |
| Sivil Toplum Kuruluşu                                | 14         | 5         | 19        |
| Valilik                                              | 1          | -         | 1         |
| Yerel Yönetim                                        | 3          | 2         | 5         |
| <b>Toplam</b>                                        | <b>33</b>  | <b>17</b> | <b>50</b> |

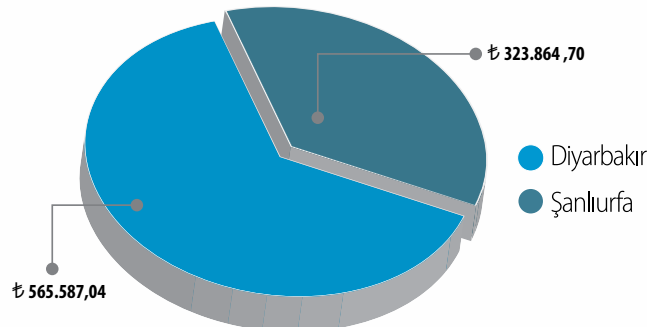
**Grafik 8:** Doğrudan Faaliyet Desteği Başvurularının İller Bazında Dağılımı



Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu'na uygun şekilde, teslim alınan başvuruların ön incelemeleri ile teknik ve mali değerlendirmeleri Ajans personelinin oluşan bir Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmıştır.

Teknik ve mali değerlendirme sonucu, Diyarbakır ilinden **15** ve Şanlıurfa ilinden **8** olmak üzere başarılı olan **22** (yirmi iki) faaliyet sahibi kurum/kuruluş ile destek sözleşmesi imzalanmıştır. Bu program kapsamında başarılı olarak asil listede yer alan 22 (yirmi iki) faaliyet için toplam **₺ 889.451,74** hibe desteği verilecektir.

**Grafik 9:** Doğrudan Faaliyet Desteği Bütçelerinin İller Bazında Dağılımı



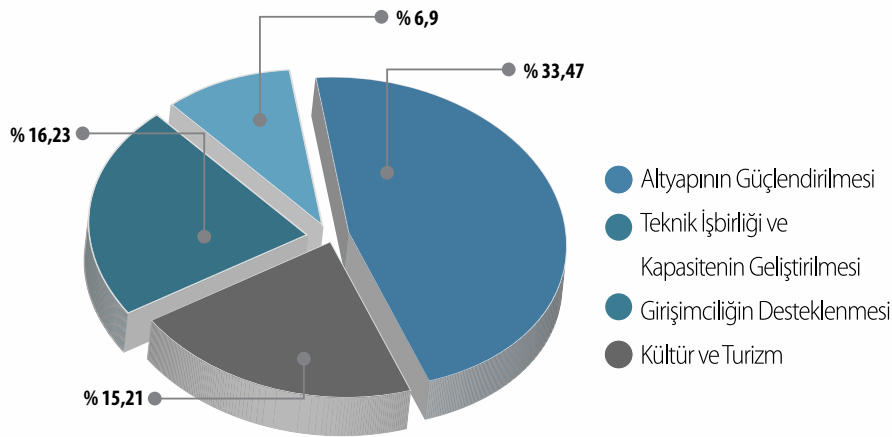


## 2.1.9 Türkiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı (TS-BİP)

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 20.12.2010 tarihinde Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Şanlıurfa Uygulaması kapsamında proje teklif çağrısına çıkmıştır. **3 Şubat 2011** tarihinde

başvuruları sona eren Türkiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Teklif Çağrısına Şanlıurfa merkez ve ilçelerinden toplam **70** proje teklifi başvurusu alınmıştır.

**Grafik 10:** TS-BİP Kapsamında Başvuru Yapılan Projelerin Program Önceliğine Göre Dağılımı



Başvuruların alınmasını takiben başlayan değerlendirme sürecinin ilk aşaması, projelerin idari ve uygunluk kontrolünden oluşan ve 07-10 Şubat 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen ön incelemeyle başlamıştır. Ön incelemede gerekli bütün şartları taşıdığı belirlenen projeler, bağımsız değerlendiriciler ve değerlendirme komitesi tarafından gerçekleştirilen teknik ve mali değerlendirme sürecine alınmıştır.

Teknik ve mali değerlendirme sürecinin bitmesini takiben gerçekleştirilen ön izleme ziyaretleri ve bütçe revizyonları sonucunda belirlenen asil ve yedek proje listeleri, projelerin risk durumlarını gösteren değerlendirmeler ve proje özetleri 10 Mart 2011 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur. İlgili toplantıda, Yönetim Kurulu, sunulan başarılı proje listesine onay vererek başarılı/yedek ve riskli projelerin bütçe tutarlarına yer verildiği nihai listelerin Kalkınma Bakanlığı Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü'ne (Program Yönetim Merkezi) sunulmasına karar vermiştir.

Söz konusu asil ve yedek proje listeleri, 19 Nisan 2011 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen Ulusal İzleme Yönlendirme Komitesi

Toplantısında değerlendirilmiştir. Belirli kriterler çerçevesinde gözden geçirilerek uygun bulunan projeler onaylanmak üzere Türkiye-Suriye Ortak İzleme ve Yönlendirme Komitesi'ne gönderilmiştir. Ancak, Ortak İzleme ve Yönlendirme Komite Toplantısı Suriye'deki iç karışıklık nedeniyle henüz gerçekleştirilememiştir.

Program kapsamında yapılan faaliyetler ve haberlerin yer aldığı "Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Haber Bülteni"nin 8'inci sayısı; Ajansımız, İpekyolu Kalkınma Ajansı ve Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte hazırlanmış olup basımı ve ilgili yerlere dağıtımı Ajansımız tarafından yapılmıştır. TS-BİP'in resmi internet sitesi olan [www.projekoordinasyon.org.tr](http://www.projekoordinasyon.org.tr) adresinin güncellenmesine yardımcı olunmuştur. Ayrıca, program kapsamında Dicle ve İpekyolu Kalkınma Ajansları ile birlikte "**TS-BİP Görünür-lük Rehberi**" hazırlanıp bastırılmıştır.

2011 yılı Bütçesi'nde Türkiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Şanlıurfa Uygulaması için **₺ 2.000.000,00** kaynak öngörülmüştür. Ancak, Suriye'deki iç karışıklık nedeniyle teklif çağrısına çıkılmamıştır.



## 2.2. Teknik Destek Programları

2011 yılı Teknik Destek Programı ile ilgili gerekli hazırlıklar tamamlandıktan sonra, Teknik Destek Programının tanıtımı için hazırlanan broşür, TRC2 Bölgesinde yer alan 120 kurum ve kuruluşla gönderilmiştir.

Teknik destek başvurularının son bulduğu 31 Aralık 2011 günü itibarıyla Ajansa 60 destek başvurusu yapılmıştır. Bu başvuruların 29'u Diyarbakır'dan ve 31'i Şanlıurfa'dan gelmiştir. Başvuru sahiplerinin hukuki statüsüne göre dağılımı ise aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 21:** Teknik Destek Programı Başvuruları

| HUKUKİ STATÜ                                            | BAŞVURU SAYISI |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| Bakanlıklara bağlı kurum ve kuruluşlar ile enstitüler   | 2              |
| Bölge, İl ve İlçe Müdürlükleri                          | 24             |
| Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüler                       | 3              |
| Kamu Kurumu Niteliğinde Meslek Kuruluşları (Odalar, vb) | 3              |
| Kaymakamlıklar                                          | 11             |
| Sivil Toplum Kuruluşları                                | 10             |
| Valilikler                                              | 2              |
| Yerel Yönetimler                                        | 5              |
| TOPLAM                                                  | 60             |

Yapılan değerlendirme sonucu 21 kurum/kuruluşla çeşitli teknik destekler verilmesi kararlaştırılmıştır.

## 2.3 Hazırlanan Raporlar ve Bilgi Notları

Program Yönetim Birimi (PYB) Uzmanlarının katkı ve katılımlarıyla, 2011 yılında "Diyarbakır İlinde Mermer İşletmeciliğinin ve Mermer Yan Sanayisinin Geliştirilmesi Raporu" ile "Fırat Havzası İç

Su Potansiyelinin Değerlendirilmesi Raporu" hazırlanmıştır. Ayrıca, GAP Turizm Master Planı hazırlıkları çerçevesinde, Ajansın turizm faaliyetleri ve destekleri hakkında bilgi notu yazılmıştır.

## 2.4 Hizmet İçi Eğitimler

Ajansta yeni istihdam edilen 4 PYB Uzmanına hizmet içi eğitim kapsamında aşağıdaki tabloda belirtilen eğitimler verilmiştir.

**Tablo 22:** Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İç Eğitim Programı

| S.N. | Eğitimi Veren Kişi            | Birimi | Unvanı      | Eğitimin Konusu                                       | Eğitimin Tarihi |
|------|-------------------------------|--------|-------------|-------------------------------------------------------|-----------------|
| 1    | A.Önder ÖZKUL                 | İDB    | Birim Bşk.  | İDB Faaliyetleri ve İzleme Değerlendirme Süreci       | 24 Mart 2011    |
| 2    | Veysi DANIŞMAN                | İDB    | Uzman       | Kalkınma Ajansları Mevzuatı                           | 25 Mart 2011    |
| 3    | Adnan TUZCU                   | PYB    | Birim Bşk.  | PYB Faaliyetleri ve Proje Teklif Çağrılar             | 28 Mart 2011    |
| 4    | Selman DELİL                  | PPKB   | Uzman       | PPKB Faaliyetleri ve Faaliyet Raporları               | 29 Mart 2011    |
| 5    | Zühal ÇELEBİ                  | PPKB   | Uzman       | Bölge Planı ve Planlama Süreci                        | 30 Mart 2011    |
| 6    | Baver AYDIN<br>M. Adnan AKSOY | DYDO   | Uzman       | DYDO Faaliyetleri ve Diyarbakır'da Yatırım Fırsatları | 31 Mart 2011    |
| 7    | E. Uğur DİVİTÇİ               | ŞYDO   | Koordinatör | ŞYDO Faaliyetleri ve Şanlıurfa'da Yatırım Fırsatları  | 1 Nisan 2011    |

25 Mart 2011 tarihinde 2 PYB Uzmanı İstanbul'da düzenlenen "Türkiye'de AB Projeleri ve Yaygınlaştırılması" seminerine katılım sağlamıştır.

PYB Uzmanları, 09-11 Mayıs 2011 tarihleri arasında "Proje Dönüşü Yönetimi", 12.05.2011 tarihinde düzenlenen "ISO 9001: 2008 Temel Eğitimi" ve 13 Mayıs 2011 tarihinde düzenlenen "ISO 27001: 2005 Temel Eğitimi" konulu eğitim programlarına katılmıştır.

## 2.5 Diğer Faaliyetler

Mart ayında, Kültür ve Turizm Bakanlığı Avrupa Komisyonu İşletme ve Sanayi Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen ve teması **"İyileştirilmiş Fiziksel Mekanlar"** olarak belirlenen Avrupalı Seçkin Destinasyonlar (*European Destinations of Excellence*) Projesi'nin 2011 yılı seçimlerine Diyarbakır ilinin Türkiye'den aday gösterilecek ulusal destinasyon adayı olabilmesi için proje başvurusunda bulunulmuştur.

Nisan ayında sekreteryasını Ajansın yürüttüğü "Diyarbakır Turizm Platformu Toplantısı"nın organizasyonunda görev alınmıştır. Ayrıca, Ajans'ın ve Diyarbakır'ın tanıtımı amacıyla, EURO-D TatilDe Programının Diyarbakır ilindeki çekimlerinde yardımcı olmak üzere PYB Uzmanlarından bir kişi görevlendirilmiştir.

Mayıs ayında, Karacadağ Bölgesel Kalkınma Dergisi için "İtalya Ülke Tanıtımı" ile ilgili makale hazırlanmıştır. Diyarbakır Valiliği, Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, Diyarbakır Sanayi ve Ticaret Odası ile ortak olarak; TÜBİTAK ARDEP 1301 İŞBAP Programı kapsamında **"Diyarbakır İl Yenilik Platformu"** başlıklı proje önerisinde bulunulmuştur.

Proje hazırlık sürecinde 26 Nisan 2011 günü Ajans Dicle Toplantı Salonu'nda, 6 Mayıs 2011 günü Şanlıurfa İlinde ve 12 Mayıs 2011 tarihinde Diyarbakır Valiliği Proje Koordinasyon Merkezi'nde toplantı gerçekleştirilmiştir. Buna ilaveten, TÜBİTAK ve Mersin Ticaret Odası ile görüşülerek ilgili dokümanlar temin edilmiştir.

Ağustos ve Eylül aylarında KAYS için gerekli olan geçmiş yıl proje verileri hazırlanmış ve KAYS'a veri girişleri yapılmıştır.

TÜBİTAK'tan destek almaya hak kazanan Diyarbakır İl Yenilik Platformu Projesi ile ilgili bir sunum hazırlanmış ve Diyarbakır Vali Yardımcısına sunulmuştur. Ayrıca, TÜBİTAK'tan destek almaya hak kazanan Diyarbakır İl Yenilik Platformu Projesi ile ilgili Diyarbakır Proje Koordinasyon Merkezi ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

## 3) İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

Değerlendirme sürecinde başarılı olan yararlanıcılara yönelik, Program Yönetim Birimi ile işbirliği halinde Ajans merkezinde yapılan Ön Bilgilendirme Toplantısında, yararlanıcılara sözleşme imzalamaya gelirken hazır bulundurmaları gereken evraklar hakkında bilgi verilmiştir. Diyarbakır'da Ajans Merkezinde Şanlıurfa'da ise Ticaret ve Sanayi Odası Toplantı Salonunda yararlanıcılara **"Bilgilendirme Eğitimi"** verilmiştir. Eğitimlerde, projelerin uygulama süreci hakkında bilgi aktarılmış; bütün yararlanıcılara uygulama sürecine esas teşkil edecek olan ve Ajans internet sitesinden de erişilebilen Proje Uygulama Rehberi, Satın Alma Rehberi ve Görünürlük Rehberi dağıtılmıştır.



# Faaliyet Raporu 2011



2010 Yılı Mali destek programları kapsamında desteklenen projelere 04.10.2010–20.10.2010 tarihleri arasında düzenlenen ilk izleme ziyareti esnasında bütün yararlanıcılarla mutabık bir şekilde düzenli izleme ziyareti takvimi oluşturulmuştur. Ayrıca, projelerin ödeme takvimi çıkartılarak projelerin ön ödemeleri, ara ödemeleri

ve nihai ödemeleri hem ödemelerin yapılacağı tarih hem de miktar olarak belirlenmiştir.

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında Bağımsız Değerlendirici sürecinde eşik değeri geçen bütün proje sahiplerine ön izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.



## 3.1 Mali Destek Programları

2011 yılında aşağıdaki mali destek programları kapsamında desteklenen proje ve faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.

### 3.1.1 2010 Yılı Mali Destek Programları

2010 yılında uygulanan Ekonomik Gelişme Mali Destek Prog-

ramı, Turizm Altyapısı Mali Destek Programı ve Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programının izleme ve değerlendirme faaliyetleri 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

#### 3.1.1.1 2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı

2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında 55 projenin izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.

**Tablo 23:** Ekonomik Gelişme MDP Proje Sayısı<sup>6</sup> ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

| S.N.         | İli        | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (₺) |
|--------------|------------|--------------|------------------|
| 1            | Diyarbakır | 32           | 6.546.210,89     |
| 2            | Şanlıurfa  | 23           | 4.565.954,15     |
| GENEL TOPLAM |            | 55           | 11.112.165,04    |

<sup>6</sup> 6 (altı) proje, sözleşme imzalandıktan sonra, farklı nedenlerle feshedilmiştir. Fesih edilen projeler bu sayıya dâhil değildir.



Bu Program kapsamında 2011 yılında **55 yararlanıcıya 165 izleme ziyareti** gerçekleştirilmiştir. İzleme ziyaretleri dışında da yararlanıcılar ile sürekli irtibat halinde olmaya gayret gösterilmiştir. Bu dönem içerisinde yararlanıcıların proje uygulama yerine yapılan ziyaretler dışında, yararlanıcılarla **ilk altı ayda 163, ikinci altı ayda 43** olmak üzere toplam **206 görüşme** yapılmıştır. Yılın ikinci yarısında proje ilerlemeleri saha ziyaretleri yanında Ajansa sunulan ara ve nihai raporlar üzerinden takip edildiği için görüşme sayısı nispi olarak azalmıştır.

Proje Uygulama Rehberi'ndeki usullere tabi olarak satın alma sürecini yürüten kar amacı güden proje sahipleri, ihale dosyalarını, ihale ilanından önce projeden sorumlu izleme uzmanına kontrol ettirmiştir. Yararlanıcıların projeler kapsamındaki satın almaları gerçekleştirmek amacıyla düzenledikleri **71 ihalede**, teklif açılış

oturumuna katılım sağlanarak, ihalelerin Ajansa'nın proje uygulama usullerine uygun olarak gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Projeler kapsamında satın alınan makine ve ekipmanın tedarikçi tarafından proje sahibine teslim edildiği tarih ve saat, proje sahipleri tarafından sorumlu izleme uzmanına bildirilmiş, bu sayede satın alma konusu olan makine-ekipmanın ihale sürecindeki tedarikçiden satın alınıp alınmadığı, ikinci el olup olmadığı sevk irsaliyesi ve fatura kontrollerinden teyit edilmiştir.

Yararlanıcılar tarafından alınan bütün makine ve ekipmanlar kontrol edilerek, alınan makinelerin proje bütçesindeki makine-ekipman olup olmadığı tespit edilmiştir. Bu makinelerin modelleri ve seri numaraları ile teknik özellikleri Destek Yönetim Kılavuzunda belirtilen ilgili formlara kaydedilmiştir. Bu kapsamda yararlanıcılara **68 makine-ekipman kontrol ziyareti** yapılmıştır.



İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için Yararlanıcılar tarafından sunulan raporlar büyük bir önem arz etmektedir. Bu dönemde **46 ara rapor** ve **44 nihai rapor** incelenmiştir. Yararlanıcılardan İBS (İzleme Bilgi Sistemi) üzerinden veya elden teslim alınan **2 Aylık Yararlanıcı Beyan Raporları** da periyodik olarak incelenmektedir.

2011 yılında **44 projenin** Nihai Rapor incelemeleri tamamlanarak nihai ödemeleri yapılmıştır. Tamamlanan ve ara ödemesi yapılan projeler (46 adet) için yararlanıcılara toplam **₺9.713.863,41** destek aktarılmış olup, yararlanıcılar tarafından bu projelere **₺9.154.845,10**'lik eşfinansman sağlanmıştır. Biten projeler kapsamında **386 kişilik ek istihdam sağlanmış** ve **278 adet yeni makine alımı** gerçekleştirilmiştir.

Dönem içinde **6 yararlanıcıya** sözleşmedeki koşullara uymadıkları gerekçesiyle Erken Uyarı Raporu gönderilmiştir. Yararlanıcılar tarafından, raporların gönderilmesini müteakip şikâyet konusu olan aksaklıklar ivedi bir şekilde giderilmiştir.

Raporlama dönemi içerisinde, bazı yararlanıcılar projelerinde değişiklik yapma ihtiyacı duymuşlardır. Bu kapsamda, Ajansa toplam **135 Zeyilname** talebi gelmiştir. Zeyilname talepleri, birim bünyesinde kurulan Zeyilname Komisyonu, bildirim mektupları ile ilgili uzman tarafından incelenmiştir.

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında ön ödeme olarak proje hesaplarına aktarılan meblağların usulsüz kullanımını önlemek amacıyla desteklenen bütün proje hesaplarına bloke konulmuştur. Proje sahipleri tedarikçilerine yapacakları ödemeler için Ajansa bir ödeme talimat formu iletmektedir. Bu talimata istinaden Ajansa'nın bankaya hitaben düzenlediği ödeme talimatı ile proje ödemeleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yararlanıcılardan gelen toplam **85 Ödeme Talep Formu** işleme konulmuştur.

### 3.1.1.2 2010 Yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı

2010 yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında da 23 projenin izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.



# Faaliyet Raporu 2011

**Tablo 24:** Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

| S.N.         | İli        | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (₺)           |
|--------------|------------|--------------|----------------------------|
| 1            | Diyarbakır | 12           | 5.337.816,67               |
| 2            | Şanlıurfa  | 11           | 4.969.598,92               |
| GENEL TOPLAM |            | 23           | 10.307.415,46 <sup>7</sup> |

İlk izleme ziyaretlerinde 23 kurumun yetkilileriyle düzenli izleme ziyaretlerinin tarihleri konusunda bir mutabakata varılmasına rağmen, kamu kurumlarının faaliyetlerine çeşitli sebeplerle geç başlamasından dolayı düzenli izleme ziyaretleri kararlaştırılan tarihlerde gerçekleştirilememiştir. Raporlama döneminde, çoğunluğu anlık ziyaret olmak üzere ilk yarıyıl da **58** ve ikinci yarıyıl da **30 izleme ziyareti** yapılmıştır. Proje yararlanıcılarına, faaliyetlerdeki gecikmeler ve görünürlük unsurlarına istinaden **6 Erken Uyarı Raporu** gönderilmiştir.

Bu mali destek programı kapsamında desteklenen yararlanıcılar, hâlihazırda tabi oldukları satın alma mevzuatlarına göre satın almalarını gerçekleştirmişlerdir. İzleme ve Değerlendirme Birimi, ihalelerin takibini yaparak işlemlerin planlanan takvime uygun olarak ilerlemesini sağlamaya çalışmaktadır. Yararlanıcı kurumların düzenlediği **50 ihaleye gözlemci** olarak katılarak, ihalelerde şeffaflığı sağlamanın yanında proje uygulamaları yakından takip edilmiştir.



Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında destek alan yararlanıcılar tarafından **2 ara rapor** sunulmuş olup bunlardan bir tanesine ara ödeme yapılmıştır. Yararlanıcılardan dönem içerisinde toplam **27 Zeyilname** ve **Bildirim Mektubu** talebi gelmiştir.

Turizm Altyapısı Mali Destek Programında **5 proje** tamamlanmış ve sunulan nihai raporların incelenmesinden sonra nihai ödemeleri yapılmıştır.

Tamamlanan 5 proje için proje sahiplerine toplam **₺ 962.993,11** (Ön-Ara-Nihai) destek verilmiştir. Söz konusu projeler için yararlanıcılar tarafından harcanan eş finansman tutarı **₺ 662.660,67**'dir.

2010 Yılı Turizm Altyapısı MDP Yıllık Değerlendirme Raporu Kalkınma Bakanlığına sunulmuştur.

<sup>7</sup> Turizm Altyapısı MDP kapsamında 23 proje sahibiyle sözleşmeye bağlanan destek tutarı **₺ 10.400.000,00** idi. TURİZM-511 referans numaralı Siverek KHGB'nin Karacadağ Kayak Merkezi Projesinde zeyilname ile proje bütçesi (**₺ 92.584,54**) azaltılmış ve toplam destek tutarı nihai haline gelmiştir.

**Tablo 25:** Tamamlanan Turizm Altyapısı MDP Projelerinin Somut Çıktıları

| Ref.No   | Proje Sahibi                                                  | Proje Adı                                                                                             | Performans Göstergesi                                                             |
|----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| TRZM-455 | Şanlıurfa İli Kültür Eğitim Sanat ve Araştırma Vakfı (ŞURKAV) | Geleneksel Tarihi Urfa Evi Restorasyonu ve Mahalli Yemek Kültürünün Yaşatılması ve Tanıtılması        | 1 Adet Tarihi Bina Restorasyonu                                                   |
| TRZM-396 | Eğil Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği              | Eko Turizmin ve Turizm Altyapısının Geliştirilmesi Projesi                                            | 2 Adet Yamaç Paraşütü Takımı<br>7 Adet Bungalov tipi Ev (her biri 30 m2)          |
| TRZM-174 | Ergani Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği            | Çayönü ve Hilar Mağaraları ile Enuş Peygamber Türbesi ve Makam Dağının Turizme Kazandırılması Projesi | 12.780 m2 kilitli parke taşı döşenmesi<br>500 adet aydınlatma unsuru kullanılması |
| TRZM-518 | Çınar Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği             | Göksu Sosyal Tesisleri                                                                                | 20.000 m2 alanın düzenlenmesi, 8 kişilik ilave istihdam, 20 kişiye eğitim         |
| TRZM-487 | Siverek Belediyesi                                            | Yöresel El Sanatlarımızı Yaşatalım: Telkari                                                           | 30 kişiye gümüş işlemeciliği eğitimi verilmesi ve istihdam sağlanması             |

### 3.1.1.3 2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı

2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı (DFD) kapsamında toplam 26 faaliyete destek verilmiştir. Bu desteklerin illere göre dağılımına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 26:** DFD Programı Kapsamında Verilen Desteklerin İllere Göre Dağılımı

| S.N.                | İli        | Faaliyet Sayısı | Toplam Destek (₺)               |
|---------------------|------------|-----------------|---------------------------------|
| 1                   | Diyarbakır | 11              | 444.244,38                      |
| 2                   | Şanlıurfa  | 15              | 634.667,85                      |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |            | <b>26</b>       | <b>1.078.912,23<sup>8</sup></b> |

Destek verilen 26 faaliyetten 23'ü tamamlanmış; Ajansa sunulan nihai raporlar incelenmiş ve uygun maliyetler nispetinde destek tutarları yararlanıcıların banka hesaplarına aktarılmıştır.

Program kapsamında **44 izleme ziyareti** gerçekleştirilmiştir. Bu program kapsamında desteklenen yararlanıcılardan dönem içerisinde toplam **14 Zeyilname** ve **Bildirim Mektubu** talebi gelmiştir. Gelen talepler Zeyilname Komisyonu tarafından incelenerek Genel Sekreterliğe tavsiye kararı beyan edilmiştir.

### 3.1.2 2011 Yılı Mali Destek Programları

2011 yılında uygulaması başlatılan Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı, Turizm Altyapısı Mali Destek Programı ve Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programının izleme süreci başlamıştır.

#### 3.1.2.1 2011 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı

2011 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında, **64** proje sahibi ile sözleşme imzalanmıştır. Sözleşmeye bağlanan projelerin illere göre dağılımına dair bilgiye aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

**Tablo 27:** Ekonomik Gelişme MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

| S.N.                | İli        | Proje Sayısı | Toplam Bütçe (₺)     |
|---------------------|------------|--------------|----------------------|
| 1                   | Diyarbakır | 31           | 6.378.896,33         |
| 2                   | Şanlıurfa  | 33           | 6.594.730,53         |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |            | <b>64</b>    | <b>12.973.626,86</b> |

<sup>8</sup> 2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında 28 yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. Uygulama esnasında yararlanıcılardan gelen talepler doğrultusunda 2 faaliyet desteği Ajans Yönetim Kurulu kararı ile fesh edilmiştir.



### 3.1.2.2 2011 Yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı

2011 yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında destek alan 15 projenin sözleşmeleri hazırlanmış ve imzalanmaları sağlanmıştır.

Bütün projelere ilk izleme ziyareti yapılmıştır. Ziyarete proje koordinatörlerine uygulama süreci hakkında detaylı bilgi verilmiştir. Satın alma ve harcamalar takvime bağlanmış ve düzenli izleme ziyaretleri kararlaştırılmıştır.

**Tablo 28:** Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

| S.N.         | İli        | Proje Sayısı | Destek Tutarı (₺) |
|--------------|------------|--------------|-------------------|
| 1            | Diyarbakır | 7            | 2.700.000,00      |
| 2            | Şanlıurfa  | 8            | 3.474.485,34      |
| GENEL TOPLAM |            | 15           | 6.174.485,34      |

### 3.1.2.3 2011 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı

**Tablo 29:** DFD Desteklerinin İllere Göre Dağılımı

| S.N.         | İli        | Proje Sayısı | Destek Tutarı (₺) |
|--------------|------------|--------------|-------------------|
| 1            | Diyarbakır | 15           | 565.587,04        |
| 2            | Şanlıurfa  | 7            | 323.864,70        |
| GENEL TOPLAM |            | 22           | 889.451,74        |

2011 yılı içerisinde desteklenmesine karar verilen 22 faaliyetin 17'sinin ilk izleme ziyareti yapılmış ve ön ödemeleri yararlanıcı hesaplarına aktarılmıştır.



### 3.2 Teknik Destek Programları

2010 ve 2011 yıllarında uygulanan Teknik Destek Programları'nın da izleme ve değerlendirmeleri yapılmıştır.

#### 3.2.1 2010 Yılı Teknik Destek Programı

2010 yılı Teknik Destek Programı kapsamında Ajans toplam 34 kurum/kuruluşa teknik destek verilmiştir.

**Tablo 30:** Teknik Desteklerin İllere Göre Dağılımı

| S.N.         | İli        | Proje Sayısı | Destek Tutarı (₺) |
|--------------|------------|--------------|-------------------|
| 1            | Diyarbakır | 18           | 112.774,72        |
| 2            | Şanlıurfa  | 16           | 118.158,27        |
| GENEL TOPLAM |            | 34           | 230.932,99        |



Yararlanıcılarla sözleşme imzalandıktan sonra, birim içerisinde 3 kişilik Satın Alma Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon, teknik destek konusu olan eğitimlerle ilgili piyasa araştırması yaparak her proje için en az 3 proforma fatura ve teklif mektubu temin etmiştir. Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi için 17 Nisan 2011 tarihinde ihale yapılmış, satın alma mevzuatına göre en uygun teklifi veren Rh Proje Danışmanlık Merkezi ile sözleşme imzalanmıştır. Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri, kurumların isteklerine göre 15 Mayıs - 15 Temmuz 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi dışındaki destekler için satın almalar doğrudan temin usulüyle yapılmıştır. Proje başvuruları sırasında yararlanıcıların sundukları proforma faturalara göre, programın tutarı **₺ 451.122,00** iken, satın alma süreci sonunda **34** teknik desteğin satın alımları **₺ 230.932,99** olarak gerçekleştirilmiştir.



### 3.2.2 2011 Yılı Teknik Destek Programı

Teknik Destek Programı kapsamında başvurular 31.12.2011 tarihinde sona ermiş olup yapılacak inceleme ve değerlendirme sonucu verilecek desteklerin izleme ve değerlendirmeleri de 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir.

### 3.3 Hazırlanan Raporlar ve Bilgi Notları

2010 yılı Teknik Destek Program Kapanış Raporu, 2010 Yılı Turizm Altyapısı MDP Yıllık Değerlendirme Raporu ile 2010 Yılı Ekonomik Gelişme MDP Yıllık Değerlendirme Raporu Kalkınma Bakanlığı'na sunulmuştur.

2010 Yılı Mali Destek Programları ve 2011 Mali Destek Programları kapsamında desteklenen bütün projeler için bilgi notları ve sunumları hazırlanmıştır.

Mevzuat gereği 2 ayda bir hazırlanması gereken Program İlerleme Raporları hazırlanarak düzenli olarak Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

### 3.4 Düzenlenen Toplantı ve Organizasyonlar

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında desteklenen ya-

Teknik Destek Programı kapsamında toplam **2.155 kişiye 1.500 saat eğitim** verilmiştir. Eğitim projelerinin dışında kümelenme, envanter çalışmaları, ihtisas organize sanayi bölgesi fizibilite çalışmaları, simültane çeviri... gibi değişik konularda teknik destekler verilmiştir.

Teknik Destek Programı kapsamında verilen eğitimlere görevli uzman tarafından katılım sağlanmış ve eğitimlerin sözleşmeler çerçevesinde ifa edilmesi gözetilmiştir. Bu bağlamda **101 izleme ziyareti** yapılarak teknik destek kapsamında yapılan bütün faaliyetler İzleme Bilgi Sistemi'ne aktarılmıştır.

2010 yılı Teknik Destek Program Kapanış Raporu düzenlenmiştir. Ajans Yönetim Kuruluna sunulan rapor Kalkınma Bakanlığı'na da gönderilmiştir.



rarlanıcılara yönelik proje uygulama süreci hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılar Diyarbakır'da Ajans Merkezinde, Şanlıurfa'da ise Ticaret ve Sanayi Odası Toplantı Salonunda gerçekleştirilmiştir.

### 3.5 Hizmet İçi Eğitimler

2011 yılında Ajans Hizmet İçi Eğitim Programına katılım sağlanmıştır. Bu eğitimler şunlardır:

- Dosya Hazırlama ve Dosya Kontrol Yönetimi ile Arşiv Yönetimi Eğitimi,
- Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi,
- Etik ve Etik Sözleşmesi Eğitimi,
- Sosyal Girişimcilik Eğitimi,
- İş Kanunu ve İlgili Mevzuat Eğitimi,
- Stres Yönetimi, Uzlaşma ve Problem Çözme Eğitimi,
- Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu Eğitimi,
- AB Proje Fişi Geliştirme Eğitimi: 4 günlük eğitim kapsamında



aşağıdaki başlıklar irdelenmiştir:

- \* IPA ve Proje Döngü Yönetimi,
- \* IPA'nın 4 bileşeni ve bileşenlerin içerikleri,
- \* IPA başvuru koşulları ve prosedürleri,
- \* AB Proje Fişi geliştirirken dikkat edilmesi ile yapılması ve yapılmaması gerekenler,
- \* Ekonomik ve kurumsal açıdan sürdürülebilir projelerin hazırlanması,
- \* BROP ve İKGOP hakkında genel bilgilendirme,
- \* BROP kapsamında başvurusu yapılmış konsept notlar üzerinden Proje Tanımlama Dokümanı hazırlamaya yönelik uygulamalı eğitim,
- \* Uygulamalı Mantıksal Çerçeve Eğitimi (ihtiyaç analizi, genel amaç, özel amaç, çıktılar, göstergeler, doğrulama kaynakları vs.),
- \* Bütçelendirme çalışmaları.

### 3.6 Diğer Faaliyetler

14.03.2011 tarihinde 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan A-955 referans numaralı Bistex Tekstil Turizm İnşaat Taahhüt Tic. Ltd. Şti.'nin proje kapsamında Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesi (OSB)'nde inşa ettiği tesisinin açılışı Sanayi ve Ticaret Bakanı Sayın **Nihat ERGÜN** tarafından yapılmıştır. Açılış törenine Ajans Genel Sekreteri ile İzleme ve Değerlendirme Birim Başkanı katılım sağlamıştır.

24.05.2011 tarihinde 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan A-757 referans numaralı Birecik Ak Gıda Ürünleri Nakliyat İnşaat Tekstil San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin proje kapsamında yenilediği ve kapasitesini artırdığı tesisinin açılışı Devlet Bakanı Sayın **Faruk ÇELİK** tarafından yapılmıştır. Açılış törenine Ajans Genel Sekreteri ile İzleme ve Değerlendirme Birim Başkanı katılım sağlamıştır.

12.05.2011 tarihinde, Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında Bölgesel Kalkınmada Eğitimin Rolü isimli faaliyeti için Ajanstan destek alan Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi, geniş katımlı bir sempozyum gerçekleştirmiştir. Toplantıya Prof. Dr. Mehmet ALTAN, Prof. Dr. Eser KARAKAŞ ve Dr. Cengiz AKTAR katılım sağlamışlardır.

27.05.2011 tarihinde DPT Bölgesel Gelişme Yapısal Uyum Genel Müdürü **Nahit BİNGÖL** ve DPT Uzman Yardımcısı **Zeyneb ER-SAYIN** ile birlikte 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan 4 yararlanıcı ziyaret edilerek Ajans desteği ile satın alınan makine-ekipman sahada görülmüştür.

25.11.2011 tarihinde 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek programı kapsamında desteklenen D.Ü. Veteriner Fakültesi **Gıda Kontrol ve Araştırma Merkezi Projesi** kapsamında oluşturulan laboratuvarın açılışı, Kalkınma Bakan Yardımcısı Sayın **Mehmet CEYLAN**'ın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Bakanlığı tarafından talep edilen Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nde yapılacak değişiklik önerilerine ilişkin görüşler hazırlanarak Hukuk Müşavirine iletilmiştir.

Viranşehir OSB ziyaret edilerek mevcut altyapı durumu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın ilan ettiği Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı'na başvuru için görüşmeler yapılmıştır.

Ajansımız tarafından çıkarılan Karacadağ Bölgesel Kalkınma Dergisi'nde Yayın Kurulu Üyesi ve Editör olarak görev alınmıştır. Dergide 2 birim uzmanının makalesi yayınlanmıştır.

Ajans tanıtım filminde rol alacak olan proje sahipleri belirlenmiştir.

Ankara'da gerçekleştirilen "Girişim Sermayesinin Bölgesel Kalkınmadaki Rolü" isimli toplantıya katılım sağlanmış ve bu toplantının notları Ajans çalışanlarıyla paylaşılmıştır.

Diyarbakır'da gerçekleştirilen Tarım ve Hayvancılık Fuarı'nda Tarım TV'ye röportaj verilmesi için 4 yararlanıcı belirlenerek röportaj





vermek için davet edilmiştir.

Trakya Kalkınma Ajansı'ndan gelen 3 uzmana İDB faaliyetleri ve dokümanları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılarak proje uygulama alanlarına ziyaretleri sağlanmıştır.

2011 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında başvuran projelerin değerlendirilmesini yapacak olan Bağımsız Değerlendiricilere İDB Birim Başkanı Abdullah Önder ÖZKUL **tarafından Temel Mali Tablolar ve Mali Tablo Analizi Eğitimi** verilmiştir.

Diyarbakır İl Bilim Teknoloji ve Sanayi Müdürlüğü'nde yapılan İlin Sanayi Envanteri konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

Çermik Belediyesi'ne verilen projenin (TUR-508) uygulanması ile ilgili yapım işlerinin kontrolü için alınan numunelerin sonuçları Karayolları Bölge Müdürlüğü'nden teslim alınarak bilgilendirme yapılmıştır.

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı için Kalkınma Bakanlığı heyetiyle görüşmeler yapılmıştır.

2011 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı'nın bütçe revizyonu için Program Yönetim Birimine destek sağlanmıştır. Projeler kapsamında satın alınan makine ekipmanlara ait veritabanı güncellenmiş ve 2011 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı bütçe revizyonları bu veritabanı üzerinden gerçekleştirilmiştir.

Ajans internet sitesindeki İzleme ve Değerlendirme Birimiyle ilgili bilgiler güncellenmiştir.

## 4) YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ

### 4.1 Diyarbakır YDO Faaliyetleri

*"Bölgenin Öncüsü, Ortadoğu'nun Cazibe Merkezi ve Uluslararası Düzeyde Rekabet Edebilen Bir Diyarbakır"* vizyonu ve *"Yatırımlarınız İçin Doğru Anahtar"* sloganıyla 2010 yılında kurulma ve kurum-sallaşmasını tamamlayan Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi (YDO), yatırımcılara/girişimcilere ücretsiz danışmanlık hizmetleri verme ve yol gösterme çalışmalarına 2011 yılında da devam etmiştir.

Diyarbakır'da bulunan kurumlarla koordine içinde ilin yatırım olanaklarının etkin tanıtımına odaklanan Diyarbakır YDO, altyapısını giderek güçlendirerek yatırımcıların karşılaştıkları sorunları minimize etmeye çalışmıştır.

Diyarbakır YDO, 2011 yılında ilin yatırım olanaklarının tanıtımına yönelik kapsamlı çalışmalar yapmıştır. Diyarbakır'ın yatırım tanıtımı kapasitesinin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiş, kurumlar arası koordinasyon sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Buna ilaveten, yatırım tanıtımı için veri sağlayacak araştırmalar yapılmış, yatırım alanlarının görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiş ve hâlihazırda kullanım hakkı Ajansta bulunan [www.investdiyarbakir.com](http://www.investdiyarbakir.com) adresinde ilin tanıtımına katkı yapılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Diyarbakır YDO, etkin iletişim ve raporlamayla Genel Sekreterlik ve Valilik Makamlarını aylık olarak düzenli bir şekilde bilgilendirmiştir.

#### 4.1.1 Yatırım Destek Çalışmaları

##### 4.1.1.1 Yatırımcılarla İlişkiler

2011 Ocak-Aralık dönemi boyunca toplam 510 yatırımcı ile görüşülmüştür. Yatırımcılara Ajansın ve Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Bunun yanı sıra;

- Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın sunduğu destekler,
- Mevcut devlet teşvikleri,
- İş geliştirme ile ilgili bilgiler,
- Farklı finansman araçları,
- Fuar organizasyonu ve fuara katılım,
- OSB'de yer tahsisi,
- Hazine arazilerinde yer tahsisi hakkında bilgilendirmelerde bulunulmuştur.

Ayrıca yatırımcıların yapmak istedikleri yatırımlar hakkında ayrıntılı görüşmeler yapılmakta ve gerekli bilgiler yatırımcılara sunulmaktadır. Yatırım yeri tahsisi konusunda başvuruda bulunan





yatırımcılar Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü ve Defterdarlık İl Millî Emlak Müdürlüğü'ne yönlendirilmektedir. Yer tahsis konusunda YDO'ya dilekçe ile başvuruda bulunup işlemlerinin tek elden takip edilmesini isteyen yatırımcıların işlemleri birebir ilgili kurumlar nezdinde takip edilmektedir.

#### 4.1.1.2 Yatırımcı Bilgilendirme ve Yönlendirme Hizmetleri

Diyarbakır YDO, etkin bilgilendirme hizmetiyle, ildeki yatırımcıların yatırımlarını takip etmekte ve yatırımcıların Yatırım Teşvik Belgesi almalarını teşvik etmektedir. Bununla birlikte, Diyarbakır'daki işletmelerin farklı devlet destek ve teşviklerinden faydalanmaları için çalışmalar yapılmaktadır. Yatırımcıları bilgilendirme ve yönlendirme amacıyla 2011 yılında aşağıdaki etkinlikler düzenlenmiştir:

- Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) Türkiye temsilcileri, EBRD Körfez ve Orta Asya Direktörü Olivier Descamps ve Türkiye Direktörü Şevki Acuner'in katılımları ile Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası'nda; KOBİ'ler, STK'lar ve kamu kuruluşlarına Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası'nın sundukları kredi olanakları ve yaptıkları çalışmalar hakkında detaylı bilgilendirmede bulunulmuştur. Bu sayede, farklı finansman kaynaklarına erişim konusunda paydaşlar bilgilendirilmiştir. Etkinliğin bir parçası olarak EBRD yetkilileri ile Diyarbakır OSB'de saha ziyaretleri kapsamında 4 firma ziyaret edilerek EBRD'nin kredi olanakları firmalara birebir anlatılarak çalışmaları hakkında bilgi alınmıştır.
- İstanbul'da European Bank yetkilileri ile görüşülmüş ve işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.
- Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası (DTSO) meclis üyelerine, Diyarbakır Organize Sanayici ve İşadamları Derneği (DOSİAD) üyelerine, Metalciler Kooperatifi üyelerine, Bismil KSS yöneticilerine ve firmalara, Marangozcular Sanayi Sitesi üyelerine, Diyarbakır Esnaf Odaları Birliği (DESOB) üyelerine yönelik Ajansın 2011 yılı mali destek programları ile ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.
- Dış Ticaret Müsteşarlığı tarafından iller için ihracat yol haritalarının ortaya konması amacıyla hazırlanan "İl İl Dış Ticaret Potansiyeli" taslak dokümanı incelenerek, Diyarbakır ihracatının artırılması için önerilerin geliştirildiği bilgi notu hazırlanmıştır. Ayrıca Diyarbakır'da faaliyet gösteren ihracatçı firmalarla iletişimin güçlendirilmesi için firmalarla ilgili envanter çalışması yapılmıştır.
- Diyarbakır'da faaliyet gösteren ihracatçı firmaların dış ticaret kapasitelerini arttırmak için; Irak, Çin, Nijerya, Suudi Arabistan ve Libya ile ilgili temel veri dokümanı (Fact Sheet) hazırlanmış ve internet sitesinde yayınlanmıştır.

- Türk firmalarının Irak'ta tescil sürecine ilişkin güncel bilgi notu hazırlanmıştır.
- Diyarbakır'da Yatırım Teşvik Belgesi alan firmalar belirlenmiş ve bu firmalar ziyaret edilmiştir.

#### 4.1.2 Yatırım Promosyonu Çalışmaları

Diyarbakır YDO; çeşitli faaliyetlerle ilin yatırım tanıtımını gerçekleştirmekte, yatırımcıların sorunları ile ilgilenerek yatırımcılara destek olmakta ve çeşitli bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu kapsamda 2011 yılında;

- ✱ DTSO ve Diyarbakır Ticaret Borsası ile birlikte Almanya'dan ilimize davet edilen DOĞSİAD (Doğu ve Güneydoğu Anadolu İşverenler Derneği - Verein der Arbeitgeber aus Ost- und Südostanatolien) üyesi işadamlarına ilimizin yatırım fırsatları anlatılmış ve sunum yapılmıştır.
- ✱ GAP-BKİ ile birlikte, 28-29 Ocak 2011 tarihlerinde, işadamlarına yönelik, "Özel Sektörün Finansman Kaynaklarına Erişimi Toplantısı" düzenlenmiştir. Ayrıca, toplantıda stant açılarak ilin yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✱ Avrupa Türk İşadamları İşbirliği Konseyi (ATİK) İzmir Temsilciliği ile Polonya, Portekiz ve İspanya'da bulunan firmalara Diyarbakır'ın yatırım fırsatlarının tanıtılması ve Diyarbakır firmalarının ihracat olanakları ile ilgili çalışma gerçekleştirilmiştir.
- ✱ Diyarbakır'daki KOBİ'leri ve yatırım yapmayı düşünen girişimcileri bilgilendirmek üzere devlet teşvik ve desteklerinin tanıtıldığı kitapçık hazırlanmış ve yatırımcıların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca Diyarbakır'da teşvik kapsamında bulunan sektörlerle ilgili bilgi notları hazırlanmıştır.
- ✱ Diyarbakır'ın tarım ve hayvancılık alanındaki yatırım fırsatlarını tanıtan rehber hazırlanmış ve yatırımcıların hizmetine sunulmuştur.
- ✱ Diyarbakır'ın yatırım tanıtımının genel olarak yapıldığı [www.investdiyarbakir.com](http://www.investdiyarbakir.com) internet sitesi yayına hazır hale getirilmiştir. İnternet ortamında ilin yatırım potansiyeli, bölgeye yönelik mevcut devlet teşvikleri ve ildeki sektörlerin durumu tanıtılmaktadır.
- ✱ Diyarbakır yatırım olanaklarının tanıtımı için CNN Türk'te düzenlenen ROTA programına katılan Ajans Genel Sekreteri ve Diyarbakır Valisi için Diyarbakır ekonomisinin genel görünümü ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.
- ✱ İstanbul'da 03-05 Aralık 2011 tarihleri arasında düzenlenen Küresel Girişimcilik Zirvesine Diyarbakır yatırım olanaklarını tanıtıcı sunum hazırlanmıştır.



# Faaliyet Raporu 2011

- \* Diyalog geliştirmek ve hizmetlerimizi tanıtmak üzere, TUSKON yetkilileri ve il temsilcisi olan DİĞİAD yetkilileri ile görüşmeler yapılmıştır.
- \* Diyarbakır DHMİ'de gelen yolcu bölümünde ücretsiz reklam panosu alınarak, İlin yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmektedir.
- \* Diyarbakır'ın yatırım ortamını anlatan detaylı sunum hazırlanarak farklı etkinliklerde sunulmuştur.
- \* Diyarbakır'daki potansiyel yatırım alanları ile ilgili "Yatırım Fırsatları Bilgi Notu" hazırlanmıştır.
- \* Hollanda Ticaret Heyeti'nin 20-21 Mart 2011 Ankara ziyareti kapsamında düzenlenen geziye katılım sağlanmış, Diyarbakır'ın yatırım fırsatları tanıtılmış ve işadamları ile diyalog geliştirilmiştir.
- \* Gaziantep Ticaret Odası ve Polonya Cumhuriyeti Ankara Büyükelçiliği tarafından ortaklaşa düzenlenen "Polonya Ülke Tanıtımı ve İşbirliği Toplantısına" katılım sağlanmış ve işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.
- \* Diyarbakır'daki üretim yapan çeşitli firmalarla ilgili bilgi notları hazırlanmıştır.
- \* Diyarbakır'da "İhracata Dönük Üretimde Öne Çıkan Sektörlerin Tespiti" kapsamında çalışmalar yapılmıştır.



#### 4.1.2.1 Yayınlar ve Raporlar

Diyarbakır YDO; ilin tanıtımı için çeşitli araştırmalar yapmakta ve farklı konularda yatırımcıları bilgilendirici dokümanlar yayınlamaktadır. Diyarbakır YDO tarafından 2011 yılında yapılan çalışmalar şu şekildedir:

- a) Teşvik ve Destek Rehberi:** 16 farklı kurum ve kuruluş tarafından verilen destekleri tanıtıcı bir kitapçık hazırlanmış ve 2011 yılında güncellenmiştir.
- b) Tarımda Yatırım Fırsatları Rehberi:** Diyarbakır'ın tarım alanında yatırım potansiyelini ortaya koyan rapor hazırlanmış ve 2011 yılında güncellenmiştir.
- c) Fuar Raporları:** Katıldığımız fuarlarla ilgili raporlar hazırlanarak internet sitesinde yayınlanmıştır.
- d) Irak Çalışma Ziyareti Raporu:** 19-22 Ocak 2011 tarihleri arasında Irak'ın Süleymaniye kentinde düzenlenen Süleymaniahexpo Fuarı'na katılım sağlanarak ziyaret sonrası hazırlanan rapor internet sitesinde yayınlanmıştır.
- e) Lübnan Çalışma Ziyareti Raporu:** 28 Mayıs – 4 Haziran 2011 tarihleri arasında Lübnan'ın Beyrut kentinde düzenlenen İnşaat Teknolojileri ve Yapı Malzemeleri Fuarı'na katılım sağlanarak ziyaret sonrası hazırlanan rapor internet sitesinde yayınlanmıştır.

- f) Diyarbakır Mermer Sektörü Raporu:** Diyarbakır mermer sektörünün mevcut durumunu, yatırım potansiyelini ve sektörde yaşanan sorunlar ile çözüm önerilerini dile getiren rapor hazırlanmıştır.
- g) Pamuk Raporu:** Diyarbakır'daki pamuk potansiyelini ve bununla ilgili mevcut durumu ortaya koyan rapor hazırlanmıştır.
- h) Diyarbakır Çüngüş İlçe Durum Raporu:** Çüngüş İlçesinin mevcut durumu ile ilgili bilgi içeren rapor hazırlanmıştır.
- i) Diyarbakır OSB Sorunları ve Çözüm Önerileri Raporu:** Diyarbakır OSB'nin hâlihazırdaki sorunlarını derinlemesine anlatan ve çözüm önerileri sunan rapor hazırlanmıştır.
- j) Diyarbakır Baklagil Raporu:** Diyarbakır'ın baklagil potansiyelini ve bu konuda yatırım yapılabilecek alanları tanıtan broşür hazırlanmıştır.

#### 4.1.2.2 Fuarlar ve İlin Yatırım Olanaklarının Tanıtımı

Diyarbakır YDO, aşağıdaki fuarlarda Ajans faaliyetlerini ve Diyarbakır'ın yatırım fırsatlarını tanıtmak amacıyla stant açmıştır:

- > 19-22 Ocak 2011 tarihleri arasında Irak'ın Süleymaniye kentinde düzenlenen **Süleymaniah expo Fuarı:** Gıda, inşaat ve mobilya konularında düzenlenen bu fuar Süleymaniye kentinde



ilk kez gerçekleştirilmiştir. Fuar Türkiye'den çok sayıda firma katılmıştır. Diyarbakır YDO uzmanları bölge için önemli bir pazar olan Irak'ı yakından görme imkânı elde etmişlerdir. Fuar 12 metrekarelik alanda, İGEME ve Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte katılım sağlanmıştır.

- 10-13 Şubat 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen **EMITT Turizm Fuarı**: Kurumsal işbirliğinin güzel bir örneği olan fuarda, Diyarbakır'ın tarihi ve turistik değerlerinin tanıtımı ile turizm alanında yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmiştir. Fuar Türkiye'nin turizmdeki aynası konumundadır. Türkiye'nin turizmdeki durumu ve gelişimi Avrupa'nın en büyük 6. turizm fuarı olan EMITT'ten izlenmektedir. Diyarbakır; 2008 yılından beri katılmadığı bu fuara; Diyarbakır Valiliği, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Karacadağ Kalkınma Ajansı, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, Diyarbakır Ticaret Borsası, DESOB ve Diyarbakır Turizm ve Tanıtma Derneği'nin sunduğu katkılar sonucunda 105 metrekarelik alanla katılım sağlamıştır.
- 30 Mart-03 Nisan 2011 tarihleri arasında Diyarbakır TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **Ortadoğu Üretim Makineleri Fuarı**: 12 metrekarelik stant alanı ile katıldığımız fuarda Diyarbakır'dan ve yurt içinden üreticilerle görüşme fırsatı yakalanmıştır. Diyarbakır YDO uzmanları fuar katılımcılarına uyguladıkları anketle; firmaların ihracat potansiyelleri, devlet teşviklerinden faydalanma durumları ve Kalkınma Ajansları hakkında bilgi seviyeleri hakkında bilgi elde etmeye çalışmışlardır.
- 13-17 Nisan 2011 tarihleri arasında Diyarbakır TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **3. Ortadoğu Tarım ve Hayvancılık Fuarı**: Fuar 28 metrekarelik stant alanı ile katılım sağlanmıştır. Standı ziyaret eden katılımcılara Diyarbakır'ın tarım ve hayvancılık potansiyeli hakkında bilgiler verilmiştir. Fuar esnasında Tarım Bakanlığı Webtarım TV ile Ajans faaliyetleri ve tarım, hayvancılık alanında bölgenin potansiyelleri üzerine röportaj gerçekleştirilmiştir.

- 28-31 Mayıs 2011 tarihleri arasında İstanbul Beylikdüzü TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **Texpo Eurasia 2011 ve 8. Uluslararası İstanbul İplik Fuarı**: 12 metrekarelik stant alanıyla katılım gösterilen fuarda, tekstil makineleri üreticileri ve tekstil ürünleri üreticileri ile tanışma fırsatı yakalanmıştır. Fuar esnasında TEMSAD üyeleri ile tanışma fırsatı yakalanmış ve kendilerine Ajans faaliyetleri ve bölgenin yatırım fırsatları hakkında sunum yapılmıştır.
- 28 Mayıs - 4 Haziran 2011 tarihleri arasında Lübnan'ın Beyrut kentinde düzenlenen **İnşaat Teknolojileri ve Yapı Malzemeleri Fuarı**: Fuar 12 metrekarelik stant alanında İGEME ile birlikte katılım sağlanmıştır. Diyarbakır'da gittikçe artan yapı malzemeleri üretimi için Ortadoğu önemli bir pazar konumunda olduğundan Lübnan pazarını değerlendirmek için bu fuara katılım sağlanmıştır.
- 02-05 Haziran 2011 tarihleri arasında Gaziantep Ortadoğu Fuar merkezinde düzenlenen **6. Uluslararası Komşu Ülkeler Fuarı**: 12 metrekarelik stant alanıyla katıldığımız fuar öncesinde düzenlenen ikili iş görüşmeleri ile Ortadoğu'dan katılan yatırımcılarla tanışma fırsatı yakalanmıştır.
- 28 Eylül - 02 Ekim 2011 tarihleri arasında Diyarbakır'da düzenlenen **Ortadoğu Gıda ve Gıda Teknolojileri Fuarı**: Fuar 50 metrekarelik stant alanında katılım sağlanmıştır ve Diyarbakır'ın gıda yatırımlarındaki potansiyeli ilgili yatırımcılara bilgi verilmiştir.
- 13-16 Ekim 2011 tarihleri arasında Diyarbakır'da düzenlenen **Ortadoğu İnşaat Fuarı**: Fuar 50 metrekarelik stant alanında katılım sağlanmıştır ve Diyarbakır'ın yapı ve inşaat malzemeleri alanında yatırım fırsatları ilgili yatırımcılara anlatılmıştır.
- 05-08 Aralık 2011 tarihleri arasında Irak'ın Erbil kentinde düzenlenen **5. Erbil Yapı ve İnşaat Fuarı**: 12 metrekarelik stant alanı ile fuara katılım sağlanmıştır. Ayrıca Erbil'deki kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek inşaat ve yapı malzemeleri konusunda fikir alış verişinde bulunulmuştur.





- 08-11 Aralık 2011 tarihlerinde İzmir’de düzenlenen **Travel Turkey Turizm Fuarı**: Kurumsal işbirliği ile katıldığımız fuarda, Diyarbakır’ın tarihi ve turistik değerlerinin tanıtımı ile turizm alanında yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

Diyarbakır YDO 2011 yılı boyunca katıldığı 11 fuarda yaklaşık 3.000 kişi ile yüz yüze görüşme gerçekleştirerek Diyarbakır’ın yatırım fırsatlarını tanıtmaya çalışmıştır. Söz konusu 11 fuar toplamında yaklaşık 10.000 tanıtıcı materyal dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



#### 4.1.3 Yatırım Ortamının İyileştirilmesi Çalışmaları

- \* Diyarbakır’da şubesi bulunan bankalar ve bölge müdürlükleri ile “Bankacıların Gözüyle Diyarbakır’daki KOBİ’lerin Sorunları” çalıştay düzenlenmiştir. Çalıştay sonrası düzenlenen anket ile KOBİ sorunları hakkında rapor hazırlanarak konu ile ilgili paydaşlara iletilmiş ve internet sitesinde yayınlanmıştır. Aynı çalıştay, Diyarbakır SMMMO Derneği üyeleri ile birlikte ayrıca gerçekleştirilmiştir.
- \* Dünya Bankası tarafından hazırlanan Yatırım Ortamı Değerlendirme Anketi, Diyarbakır için yeniden düzenlenerek, Diyarbakır OSB’de faaliyette bulunan firmalara uygulanmıştır. Anket sonucunda Diyarbakır’ın yatırım ortamının genel değerlendirilmesi ve firmaların sorunları ile ilgili bilgilerin elde edilmesi hedeflenmektedir.
- \* Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında Diyar-

bakır Organize Sanayi Bölgesi (OSB) Sanayi Alt Yapısını (doğalgaz) Geliştirme Projesi Fişi hazırlanmıştır.

- \* TCDD Malatya 5. Bölge Müdürlüğünde, BROP kapsamında Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesine yakın yerlerde Lojistik Köy kurulması ile ilgili Bölge Müdürü, Lojistik Müdürü, Yol Müdür Yardımcısı ve Taşınmaz Mallar Müdürü ile görüşme yapılmıştır.
- \* Diyarbakır Yatırımcı Koordinasyonu Geliştirme ve Destekleme Derneği (YAKODER) Başkanı Mürsel TUNÇAY, Genel Sekreteri Niyazi KAVAR ve Üyesi Abdulkadir SAKA ile Diyarbakır yatırım ortamı ve işbirliği alanları ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- \* **GAP Eylem Planı** ile ilgili teşvik politikaları, KOBİ destekleri ve kümelenme başlıklarında görüş ve önerilerin yer aldığı bilgi notu hazırlanmıştır.
- \* Diyarbakır’da atıl durumda bulunan tesislerle ilgili DTSO ve Dicle Üniversitesi ile ortak çalışmalar yürütülmüştür.





#### 4.1.4 Kurum/Kuruluşlara Verilen Teknik Destekler

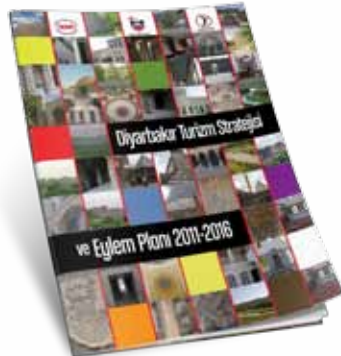
- \* Bismil KSS yetkilileri ve Metalciler Kooperatifi yetkilileri bir araya getirilerek; Bismil ek KSS hakkında işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.
- \* Kümelenme çalışmaları kapsamında, Metal İşleri Yapı Kooperatifi'nin faaliyetleri hakkında bilgi notu hazırlanarak kümelenme uzmanı Meral Sayın'a gönderilmiştir.
- \* Avrupalı Seçkin Destinasyonlar (EDEN) 2011 Yılı Ulusal Aday Belirleme Teklif Çağrısı "İyileştirilmiş Fiziksel Mekânlar" ile ilgili Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi üzerinden Diyarbakır Surları konusunda diğer bileşenlerle birlikte proje hazırlanmış ve başvuruda bulunulmuştur.
- \* Avrupa Birliği tarafından desteklenen *Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesini Arttırmaya Yönelik Teknik Destek Projesi* kapsamında İŞKUR ile işbirliği çalışmaları yapılmıştır.
- \* Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında Diyarbakır'dan başvuru yapılabilecek projeler yapılan toplantılarla belirlenmiş ve bu projeler için 4 adet 'Concept Note' hazırlanmıştır.
- \* Diyarbakır'daki İşadamları Dernekleri ile sürekli iletişim sağlanarak ortak çalışmalar yürütülmektedir.
- \* Diyarbakır'ın İşgücü Analizi yapılması ile ilgili çalışmalara destek verilmiştir.
- \* Hatay'da düzenlenen ve BROP'a sunulmak üzere hazırlanan *Destinasyon ve Turizm Koridoru Oluşturma* çalışmalarına Diyarbakır adına katılım sağlanmış ve proje çalışmalarına destek verilmiştir.
- \* IFAD koordinatörlüğünün ihtiyaç duyduğu, Tarıma Dayalı Sınayi Yatırımları alanında verilen desteklerle ilgili rapor hazırlanmıştır.
- \* İGEME Ortadoğu ve Körfez Ülkeleri Masası ile ortak çalışmalar

yapılmıştır.

- \* İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu toplantılarına katılım sağlanarak çalışmalara destek verilmiştir,
- \* AB Danışma, Uyum ve Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım gerçekleştirilmiştir.
- \* Kalkınma Merkezi Derneği ile Karacadağ Kırsal Alanında Sektörel Gelişme Planının Hazırlanması Projesi çalışmasına destek olunmuştur.
- \* EMITT 2012 Turizm Fuarına Diyarbakır'ın katılımı için stant alanı kiralanmış ve Valilik tarafından düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır.
- \* Dicle Üniversitesi "Kariyer Günleri 2011 Fuarı" hazırlıkları ile ilgili Kariyer Danışma Merkeziyle görüşmeler yapılmıştır. 27-28 Ekim 2011 tarihlerinde Dicle Üniversitesi Kongre Merkezinde stant açılarak etkinliklere katılım sağlanmıştır.
- \* Tarım İl Müdürlüğünde, Kırsal Kalkınma Yatırımlarını Destekleme Programı Başvurularını Değerlendirme Komisyonu'na destek verilmiştir.
- \* Uluslararası Tarım ve Gıda Kongresi 2012 hazırlık çalışmalarına yönelik olarak Diyarbakır'daki ilgili kurum ve kuruluşların belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.
- \* Diyarbakır Valiliği tarafından hazırlanan "Diyarbakır Turizm Stratejisi 2011-2016" çalışmalarına destek verilmiştir.

#### 4.1.5 İzin ve Ruhsat İşlemleri ile Diğer İdari İş ve İşlemler

Yatırım Destek Ofisleri izin ve ruhsat işlemlerinde yeni bir mekanizma oluşturmaktadırlar. Yatırımcılara yardımcı olmayı amaçlayan ve onlara güven verecek olan bu mekanizma ilimizde Diyarbakır YDO aracılığı ile uygulanmaktadır. Bu nedenle izin ve ruhsat işlemlerinin tek elden takip mekanizmasının tanıtımı yapılmakta ve alt yapısı oluşturulmaktadır.





İzin ve ruhsat işlemlerinin bir tarafını yatırımcılar oluştururken diğer tarafta kamu kurum ve kuruluşları oluşturmaktadır. YDO'ların tamamlamak üzere aldıkları bir izin ruhsat işleminde bu iki taraf arasındaki dengeyi iyi sağlamaları gerekmektedir. Aksi takdirde alınan bir işlemin tamamlanamama veya normal süresinden daha uzun bir sürede tamamlanma riski bulunmaktadır. Diyarbakır YDO izin ve ruhsat işlemleri ile ilgili şimdiye kadar kurum ve kuruluşlara resmi yazı göndererek '**İrtibat Görevlisi**' belirlemeleri talebinde bulunmuştur. İlgili yazımıza tüm kurumlardan cevap gelmiş ve belirlenen irtibat görevlileri ile iletişim sağlanmıştır.

#### 4.1.6 Hizmet İçi Eğitimler

- Diyarbakır İlinin Tarımsal Kalkınma Stratejisinin Geliştirilmesi eğitimi,
- GAP BKİ'nin GAP Bölgesi'nin rekabet gücünün artırılmasına yönelik gerçekleştirdiği, "GAP Rekabet Gündemi", "Kalkınma ve Rekabet Gücünün Artırılması Arasındaki İlişki" ve "Bölgesel Rekabet Avantajı" konularındaki eğitimi,
- Kalkınma Bakanlığı'nın Ankara'da gerçekleştirdiği iki günlük KAYS Bütçe ve Muhasebe Modülü eğitimi,
- Kalkınma Bakanlığı ve Ankara Kalkınma Ajansı tarafından 25-26 Ocak 2011 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen "Kümelenme Konusunda Yerel ve Merkezi Düzeyde Politika Çerçevesini Çizecek Bir Strateji Belgesinin Hazırlanması ve Bu Stratejinin Uygulanmasına Yönelik Yönetişim Modelinin Oluşturulması" konulu eğitim.

#### 4.1.7 Diğer Faaliyetler

- ❖ GAP Eylem Planı kapsamında; GAP-BKİ ve Dicle Üniversitesi'nin işbirliği ile gerçekleştirilen Bilim ve Teknoloji Şenlikleri ve Fuarında firmalarla birlikte stand açılmıştır.

- ❖ Ajans desteği ile EURO D TV'de yayınlanmak üzere, TV ekibi ile birlikte, Diyarbakır'ın turizm ve kültürel değerlerinin tanıtıldığı 60 dakikalık program çekimi ve röportajlar gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Ajans Yayın Kurulu çalışmalarına destek verilmiştir. Ayrıca **Bölgesel Kalkınma Dergisi**'nde yayınlanmak üzere, TRC2 Bölgesi Dış Ticaret Göstergeleri hakkında makale hazırlanmıştır. Diyarbakır'da uygulanan Kültür ve Turizm Projeleri dosyası ve raporu için ilgili bütün kurum ve kuruluşlar ziyaret edilmiş ve rapor hazırlıklarına başlanmıştır.
- ❖ Ajansın, ISO 9001 ve 27001 belgelerini almasına yönelik çalışmalara destek verilmiştir.
- ❖ GAP Uluslararası Tarımsal Araştırma ve Eğitim Merkezinin BROP kapsamında hibe almaya hak kazandığı "*Pamuk Lifi İmalatında Bölgesel Sınai İşbirliği Projesi*"nin tanıtım toplantısına Ajans adına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Malatya İnönü Üniversitesi Kültür ve Kongre Merkezinde düzenlenen "*33. Uluslararası Kazı Araştırma ve Arkeometri Sempozyumu*"na katılım sağlanmıştır.
- ❖ 1. Kalkınma Ajansları Konferansına katılım sağlanarak, Diyarbakır YDO faaliyetleri hakkında bilgilendirmede ve Yatırım Destek Ofisleri hakkında önerilerde bulunulmuştur.
- ❖ 21-22 Ekim 2011 tarihlerinde Tekirdağ'da gerçekleştirilen 3. Trakya Bölgesi Kalkınma ve Girişimcilik Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
- ❖ Gaziantep'te düzenlenen Tekstil ve Hazır Giyim Sektöründe Kayıtlı İstihdamın Teşviki Projesi Uluslararası İş Geliştirme Seminerleri programına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 24-25 Aralık 2011 tarihlerinde Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Ankara'da düzenlenen **Kültür Turizmi Zirvesine** katılım sağlanmıştır.





## 4.2 Şanlıurfa YDO Faaliyetleri

YDO Stratejilerinin daha etkin takibi, güncellenmesi, performans göstergelerinin değerlendirilmesi, kontrol edilmesi ve YDO faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla web tabanlı YDO yazılımı programlama çalışmaları 2011 yılı sonunda tamamlanmıştır. Yazılım, Diyarbakır ve Şanlıurfa YDO ile Genel Sekreter tarafından kullanılacaktır. Yazılım hâlihazırda Şanlıurfa YDO tarafından kullanılmaktadır. Yakın zamanda Diyarbakır YDO tarafından da kullanılacaktır.

Şanlıurfa YDO, 2011-2013 yıllarına ait strateji belirleme çalışmalarını tamamlayarak aşağıda belirtilen vizyon ve hedefleri belirlemiştir.

Şanlıurfa YDO olarak vizyonumuz "Tarım, Turizm ve Sanayide Türkiye'nin ve Avrupa'nın Ortadoğu'ya Açılan Yatırım Kapısı Şanlıurfa" olarak belirlenmiştir ve 2011 yılı hedeflerimiz aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- ✱ 2011-2013 yılları için geçerli olacak strateji çalışmalarımızı tamamlamak ve faaliyetlerimizi daha sistemli bir şekilde sürdürmek,
- ✱ YDO çalışmalarını kayıt altına alan web tabanlı otomasyon programını hayata geçirmek,
- ✱ Göbeklitepe konseptli tanıtım materyalleri hazırlamak ve Göbeklitepe'yi tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak,
- ✱ Tarım, tarıma dayalı sanayi, gıda, lojistik, yapı malzemeleri, turizm, tekstil ve yenilenebilir enerji sektörlerinde faaliyet gösteren firmaların bölgemize çekilmesine ilişkin çalışmalar yürütmek.

Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi, 2011 yılında aşağıda belirtilen ana faaliyetlerin yanı sıra Ajans ve diğer kurumlar tarafından Şanlıurfa ilinde yürütülmekte olan program ve projelere yönelik çeşitli destek çalışmalarında bulunmuştur.

### 4.2.1 Yatırım Destek Çalışmaları

Şanlıurfa YDO stratejisinde belirlendiği üzere yatırım destek, iş birliği geliştirme faaliyetleri ve hizmetleri kapsamında YDO tarafından genel olarak aşağıda belirtilen alanlarda çalışmalar yapılmaktadır:

- İzin ve ruhsat işlemleri,
- Yatırım yerlerinin tespiti,
- Yatırımcılara danışmanlık hizmeti verilmesi,
- Yerel, ulusal ve uluslararası işbirliği geliştirme.

2011 yılında yukarıda belirtilen alanlarda çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda katılım sağlanan fuar organizasyonları dışında, ilimizin yatırım fırsatları, ilimizde uygulanan teşvikler ve destekler hakkında özel olarak bilgi vermek amacıyla il dışındaki 332 firma, potansiyel yatırımcı ve STK ziyaret edilmiş veya kendileriyle iletişime geçilmiştir.

İlimizde özel sektör tarafından yapılan büyük yatırımları izlemek, yatırımlar sırasında veya sonrasında karşılaştıkları sorunları tespit etmek ve Şanlıurfa ilindeki yatırım sorunlarının tespitine ve çözümüne katkıda bulunmak amacıyla Şanlıurfa YDO tarafından çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. 2011 yılında Şanlıurfada gerçekleştirilen özel sektöre ait büyük yatırımların izlenmesi amacıyla aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- **Hakan Plastik** yetkilileri ile yatırım öncesi ve sonrası iletişim sürdürülmüştür. Teşvik Mevzuatı, Şanlıurfada yapmayı düşündükleri enerji yatırımı, yeni istihdam alanları yaratmaları hususunda İŞKUR İl Müdürlüğü ile ilgili yapılabilecek çalışmalar, verilebilecek danışmanlık ve destek hizmetleri hususunda görüşmeler devam etmektedir.
- Şanlıurfa **Hilton Garden Inn Otel'i**nin açılış sürecinde idari kadro ile görüşülerek yatırım hakkında bilgi alınmış, daha sonraki süreçte kendilerine verilebilecek danışmanlık ve destek hizmetleri hakkında bilgilendirmede bulunulmuştur.





- **AKSA** iştiraki olan **RASA Enerji** tarafından yapılan doğalgaz elektrik çevrim santrali yatırımı hakkında güncel bilgiler edinilmiştir. 200 milyon dolar değerinde 274 MW kapasiteli bu yatırım ile I. ve II. OSB'lere kaliteli ve sürekli elektrik temini ile beraber, gıda ve tekstil sektörlerine de ucuz buhar ve ısı sağlanacaktır.

#### 4.2.2 Yatırım Promosyon Çalışmaları

Ajansımızın mali destekleri, diğer yatırım olanakları ve teşvikler hakkında bilgi almak amacıyla **655** yerel yatırımcı, kurum ve kuruluş temsilcisi ofisimizi ziyaret etmiş, uzmanlarımızdan bilgi almış veya görüşmede bulunmuştur. İlimizdeki SIAD ve ilgili dernekler ziyaret edilmiştir. Böylece 2011 yılı içerisinde toplam **987** yatırımcı ve kurum temsilcisi ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

2011 Yatırım Promosyon ve Destek Çalışmaları neticesinde;

- Tekstil sektörü için parafin üretimi yapan **Bio Mühendislik Ltd. Şti.** Birecik İlçesinde yatırım kararı almıştır.
- İdeal Teknoloji bünyesinde İ-Enerji, Şanlıurfa 2. OSB'de 34 dönüm arazide, **₺ 40** Milyon tutarında biokütle yatırım kararı almıştır. Grup, ayrıca, Harran Üniversitesi ile bilimsel işbirliği protokolü imzalamıştır. Santralin devreye girmesi ile bitkisel atıklardan elektrik enerjisi elde edilerek atıklar ekonomiye kazandırılacak ve çevre kirliliği azaltılacaktır.
- The **Green Park Oteli** Yönetim Kurulu Başkanı Adil ÜSTÜN-DAĞ ile İstanbul'da yapılan görüşme sonrasında yönetim kurulu üyeleri, İlimizi ziyaret ederek yatırım yerlerini incelemiş ve yatırım kararı aldıklarını bildirmişlerdir. Grubun yatırıma başlaması beklenmektedir.
- **Ayşin Tekstil** tarafından 2. OSB'de 11,5 dönüm arazide, yaklaşık **₺ 2** Milyon tutarında konfeksiyon yatırım kararı alınmıştır. Ürünlerini Irak'a ihraç etmeyi hedefleyen firmanın 150 kişiye istihdam sağlaması beklenmektedir.

- Yerel firma **GAPSO** soğutma ile uluslararası sandwich panel üreticisi **METECNO** arasında ortak yatırım çalışmaları devam etmektedir.

Söz konusu yatırım promosyonu çalışmalarının 2011 yılında somut çıktıları alınmaya başlanmıştır. YDO çalışmaları sonucunda ilimize **1 yenilenebilir enerji, 1 otel, 2 tekstil (konfeksiyon ve parafin üretimi) yatırımı çekilmiştir.** 2011 yılında irtibata geçilen yatırımcılarla ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu yatırımcılardan **3 tanesi yabancı sermayelidir.**

#### 4.2.3 İlin ve Yatırım Olanaklarının Tanıtımı

Şanlıurfa YDO, İlimizin yatırım olanaklarını ve İlin tanıtım çalışmalarını yapmaktadır. 2011 yılında İlin ve yatırım olanaklarının tanıtımı için yürütülen çalışmalara ilişkin detaylar aşağıda yer almaktadır.

##### 4.2.3.1 Fuar, Kongre ve Konferanslara Katılım

İlimizi ve yatırım olanaklarını tanıtmak amacıyla Şanlıurfa YDO çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. 2011 yılında tanıtım faaliyetlerinde bulunan YDO, 06-10 Nisan 2011 tarihleri arasında EuroD Kanaalı ile Şanlıurfanın tarihi ve turistik yerlerinin tanıtımı için çekimleri gerçekleştirilen TatilDe Programı 29 Mayıs 2011'de yayınlanmıştır. İlimizin tarihi ve kültürel değerlerini tanıtmayı hedefleyen Şanlıurfa YDO; İngilizce, Almanca ve Türkçe Göbeklitepe Tanıtım Katalogu ve Broşürleri hazırlamıştır. Ayrıca TRT'ye Göbeklitepe temalı İngilizce ve Türkçe tanıtım filmi çekirilmiştir.

2011 yılında aşağıda belirtilen 4 fuar, kongre ve konferansa katılım sağlanmıştır:

- ✓ 10-13 Şubat 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen **"EMITT 2011 Turizm Fuarı"**nda kurulan Şanlıurfa standında görev alınmıştır. Şanlıurfa standı **"Yöresini En İyi Temsil Eden İl"** ödülünü almıştır.
- ✓ 09-13 Mart 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen **"ITB Berlin Uluslararası Turizm Fuarı"**na ziyaretçi olarak katılım sağlanmıştır.





- ✓ 10.05.2011 tarihinde Şanlıurfa'da gerçekleştirilen **"GAP VI. Tarım Kongresi"**'ne katılım sağlanarak katılımcılara Ajansın ve İlimizin tanıtımı yapılmıştır.
- ✓ 30 Mayıs - 03 Haziran 2011 tarihleri arasında düzenlenen **"16. Beyrut İnşaat ve Yapı Malzemeleri Fuarı ve Kurum Ziyaretleri"** organizasyonuna Ajansımız ve Dış Ticaret Müsteşarlığı ile ortaklaşa katılım sağlanmıştır.
- İlimizin yatırım potansiyellerini tanıtmak, yatırımcılarla iletişim kurmak ve görüşmek amacıyla 2 adet etkinlikte ve 2 adet fuarda stant açılmıştır.
- ✓ 28-29 Ocak 2011'de Dicle Üniversitesi Konferans Salonu'nda Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı Sayın M. Mehdi EKER ve Kalkınma Bakanı Sayın Cevdet YILMAZ'ın katılımı ile gerçekleştirilen

**"Özel Sektörün Finansman Kaynaklarına Erişimi"** konulu toplantıda Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi adına stant kurulmuştur.

- ✓ 02-05 Mart 2011 tarihleri arasında Şanlıurfa'da Harran Üniversitesi Maliye Bölümü tarafından gerçekleştirilen **"26. Türkiye Maliye Sempozyumu"**nda stant açılarak, katılımcılara Şanlıurfa'nın tanıtımı yapılmıştır.
- ✓ 28-31 Mayıs 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen **"TEXPO EURASIA 2011"** Fuarında Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi adına stant kurulmuştur.
- ✓ 02-05 Haziran 2011 tarihleri arasında Gaziantep'te gerçekleştirilen **"6. Komşu Ülkeler Fuarı"**nda Şanlıurfa YDO olarak stant açılmıştır.



#### 4.2.3.2 Tanıtım ve Tanıtım Malzemeleri Hazırlık Çalışmaları

İlimizin yatırım olanaklarını tanıtmak ve yeni yatırımları çekmek amacıyla tanıtım materyallerinin hazırlanması, internet sayfalarının yayınlanması ve basında Şanlıurfa ilindeki son ekonomik gelişmeler hakkında haberler yayınlanması amacıyla çeşitli çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda 2011 yılında 11 faaliyet gerçekleştirilmiş olup aşağıda Şanlıurfa YDO tarafından gerçekleştirilen çalışmalar yer almaktadır:

- ❖ İngilizce ve Türkçe **"Tarım ve Hayvancılık Sektörü"** broşürü hazırlanmıştır.
- ❖ Turizm, imalat sanayi, tarım ve hayvancılık, çağrı merkezi, yenilenebilir enerji, sektörel teşvik ve desteklere ilişkin sunumlar ve rehberler hazırlanarak, YDO internet sitelerinde yayınlanmıştır.
- ❖ Turizm ve yapı malzemeleri iş rehberleri oluşturmak üzere çalışmalar yapılmıştır.

- ❖ Dünya'nın ilk tapınağı olan ve Şanlıurfa sınırları içerisinde yer alan Göbeklitepe için tanıtım stratejisi hazırlanarak bu kapsamda katalog, broşür, tanıtım filmi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- ❖ İlimizin yatırımlarının tanıtımı amacıyla 48 Ticaret ve Sanayi Odası, Sanayici ve İşadamları Dernekleri vb. kurumlara tanıtım seti posta ile gönderilmiştir.
- ❖ Dünyanın en büyük Tekstil Makineleri Fuarı olan ve Eylül 2011 ayında Barcelona'da gerçekleştirilen ITMA Fuarına katılım öncesinde, bölgemizin tekstil sektörü konusundaki avantajlarına ilişkin ilan çalışması yapılmıştır. Hazırlanan bu ilan Tekstil Endüstri Gazetesi'nin fuar için özel olarak hazırlamış olduğu ITMA Türkiye Katılımcı Katalogu ve Tekstil Endüstri Gazetesi Temmuz, Ağustos ve Eylül sayılarında yayınlanmıştır. Bu çalışmayla, ilanlarımızın yer aldığı **22.500** adet ITMA Türkiye Katılımcı Katalogu ve **13.300** adet Tekstil Endüstri Gazetesi dünyanın dört bir yanından gelen tekstil sektörü katılımcılarına ve ziyaretçilerine ulaştırılmıştır.



#### 4.2.3.3 İnternet Sayfalarının Hazırlanması

İlimizin tanıtımını yapmak ve yatırımcı çekmek için [www.investsanliurfa.com](http://www.investsanliurfa.com), [www.investinurfa.org.tr](http://www.investinurfa.org.tr) ve [www.urfayatirim.org](http://www.urfayatirim.org) internet siteleri İngilizce ve Türkçe olarak hizmete sunulmuştur. [www.urfayatirim.org](http://www.urfayatirim.org) adlı site Şanlıurfa Sanayisinin Yeniden Yapılandırılması Projesi kapsamında UNDP Teknik Ekibi tarafından tasarlanmış ve Şanlıurfa YDO tarafından teknik ve içerik çalışmaları yapılmıştır.

#### 4.2.4 Yatırım Ortamının İyileştirmesi Çalışmaları

Şanlıurfa YDO tarafından Şanlıurfa ilindeki yatırımlara ilişkin sorunların tespiti ve bu sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan çalışmalarda ilin yatırım ve ticaret sorunları tespit edilmiş ve çözümüne yönelik faaliyetler yürütülmüştür. Bu çerçevede aşağıdaki sorunlar tespit edilmiştir:

- ❑ Şanlıurfa ilinin ve OSB'nin demiryolu bağlantısının ve lojistik merkezi/kara limanının olmaması,
- ❑ Akçakale sınır kapısının 7x24 çalışmaması ve fiziki altyapısının yetersiz olması,
- ❑ Şanlıurfa'daki OSB ve KSS'lerin altyapı eksikliklerinin olması. Bu kapsamda;
  - Şanlıurfa Lojistik Merkezi/Kara Limanı için, BROP kapsamında AB fonlarından yararlanmak amacıyla Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına proje fikri (concept note) sunulmuştur.
  - Şanlıurfa OSB Lojistik Fizibilite Raporu ve Strateji Belgesi hazırlama ihalesi yapılmıştır. Fizibilite raporunun ve belgenin hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır.
  - Şanlıurfa OSB'ye demiryolu bağlantısı için Şanlıurfa Valiliği ve Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası ile ortak çalışmalar devam etmektedir.
  - Akçakale Sınır Kapısının Yeniden Düzenlenme Projesine destek verilmektedir. Bu kapsamda, TCDD, TOBB ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı nezdinde çalışmalar sürdürülmektedir.

#### 4.2.6 Kurumlara Verilen Teknik Destekler

Şanlıurfa YDO'nin takip ederek destek verdiği, ildeki kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülmekte olan program ve projelerle ilgili bilgilere aşağıda yer verilmiştir:

##### 4.2.6.1 Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı'nın 2010 yılında Şanlıurfa'da uygulanmaya başlaması için Mart 2010 tarihinden itibaren Şanlıurfa Valiliği koordinasyonunda ilgili kurumların da katılımı ile gerçekleştirilen toplantılara Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi Uzmanları düzenli olarak katılım sağlamıştır. Aralık 2010 tarihinde başvurusu yapılan "Kale Eteğinin Turizme Kazandırılması" ve "Sokak Cephe İyileştirme ve Kültür Adası" projeleri Devlet Planlama Teşkilatı (Kalkınma Bakanlığı) tarafından onaylanmış ve 2011 yılı başı itibari ile finansman sağlanmıştır. Her iki projede de kamulaştırma çalışması yapıldığı için Şanlıurfa Valiliğince kıymet takdir komisyonu oluşturulmuştur. YDO Uzmanları hem bu komisyonlarda yer alarak hem de proje boyunca ihtiyaç duyulan alanlarda teknik destek vererek çalışmalara katkı sunmaktadır.

##### 4.2.6.2 Akçakale Sınır Kapısının Yeniden Düzenlenmesi Projesi

Akçakale Gümrük Kapısı'nın yeniden yapılandırılması işi, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından yapılan sözleşme ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş.'nin yükümlülüğünde gerçekleştirilecektir. TOBB Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş., yeni yapılacak olan sınır kapısının modern ve işlevsel olması için sınır kapısının halihazırda bulunduğu mevcut alana, kapının hemen doğusunda yer alan 40 m imar yolu, 118/1 (22.148,33 m2) ve 90 (47.507 m2) no'lu parsellerin de eklenmesi gerektiğini ve bu alanların Gümrük Müdürlüğüne tahsisinin yapılmasını istemişlerdir.

Akçakale Sınır Kapısının yeniden düzenlenmesi için Akçakale Gümrük Müdürlüğünde 26.08.2010 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda kurumların yapacağı işler belirlenerek Ajansımız adına Şanlıurfa YDO'nun kurumlar arası iletişim ve genel koordinasyonu



# Faaliyet Raporu 2011

sağlaması öngörülmüştür. Alınan bu karar doğrultusunda 2011 yılında aşağıdaki çalışmalar yürütülmüştür:

- Sınır kapısı ve genişleme yapılacak alanların 1/5000 ve 1/1000 haritaları yapılarak Akçakale Belediyesine onaylatılmıştır.
- Sınır kapısının imar planına esas Jeolojik Etütler İmar Planı Tadilatı İl Özel İdaresine yaptırılarak İl Genel Meclisi tarafından onaylanmıştır.
- Sınır kapısının devam eden mahkeme süreci hakkında Şanlıurfa 1. Asliye Hukuk Mahkemesi ile görüşülmüş, davacı olan İbrahim Ayhan'dan davasından vazgeçtiğine dair muvafakatname

alınmıştır. Mahkeme sürecinin uzaması nedeniyle, Şanlıurfa Valiliğine ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığına kamulaştırma yapılması için bildirimde bulunarak kamulaştırma süreci başlatılmıştır.

- Sınır kapısından Suriye'ye geçiş yapılan bölgede demiryolları ile ilerde olabilecek problemlerin önlenmesi için Şanlıurfa YDO koordinasyonunda Gümrük ve Ticaret Bakanlığı yetkilileri ile Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü yetkilileri bir araya getirilmiş ve istişarelerde bulunulmuştur.
- Sınır kapısının genişleme yapacağı alan içinde mayın temizleme çalışmaları için teknik destek sağlanmaktadır.



## 4.2.7 İzin ve Ruhsat İşlemleri

Kalkınma Ajansları Mevzuatında belirtilen YDO faaliyetlerine ilişkin maddeler uyarınca izin ve ruhsat işlemleri konusunda yatırımcılara destek verilmektedir.

2011 yılında Şanlıurfa YDO'ya 1 adet izin ve ruhsat işlemleri başvurusu yapılmış olup konusu Hazine arazisi tahsisidir.

AGE Enerji tarafından talep edilen Hazine arazisi, toplulaştırma kapsamında olduğu için Toprak Reform Bölge Müdürlüğü tarafından olumsuz görüş bildirilmiştir. Toplulaştırma çalışmaları sona erdikten sonra, yatırımcının talep ettiği arazi için süreç takibi yapılacaktır.

İldeki Hazine arazilerinin envanteri çeşitli kurumlarda bulunmaktadır. Ancak envanter bilgilerine erişim çok zaman almaktadır. Şanlıurfa'da tarım ve enerji alanında yatırım yapmak isteyenler Hazine arazisi talebinde bulunmaktadır. Fakat toplulaştırma çalışmalarının halen devam etmesi ve arazi tahsis sürecinin çok uzun olması nedeniyle yatırımcıların talebi karşılanamamaktadır.

Ayrıca, yatırım yerleri için gerekli olacak arazi ölçümleri ve haritalandırılması işlerinin yapılması amacıyla Ajans Bütçesinden kaynak ayrılması faydalı olacaktır.

## 4.2.8 Hizmet İçi Eğitimler

2011 yılında Ajans Hizmet İçi Eğitim Programına katılım sağlanmıştır. Bu eğitimler şunlardır:

- Dosya Hazırlama ve Dosya Kontrol Yönetimi ile Arşiv Yönetimi Eğitimi,
- Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi,
- Etik ve Etik Sözleşmesi Eğitimi,
- Sosyal Girişimcilik Eğitimi,
- İş Kanunu ve İlgili Mevzuat Eğitimi,
- Stres Yönetimi, Uzlaşma ve Problem Çözme Eğitimi,
- Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu Eğitimi,
- AB Proje Fişi Geliştirme Eğitimi: 4 günlük eğitim kapsamında aşağıdaki başlıklar irdelenmiştir:



- IPA ve Proje Döngü Yönetimi,
- IPA'nın 4 bileşeni ve bileşenlerin içerikleri,
- IPA başvuru koşulları ve prosedürleri,
- AB Proje Fişi geliştirirken dikkat edilmesi ile yapılması ve yapılması gerekenler,
- Ekonomik ve kurumsal açıdan sürdürülebilir projelerin hazırlanması,
- BROP ve İKGOP hakkında genel bilgilendirme,
- BROP kapsamında başvurusu yapılmış konsept notlar üzerinden Proje Tanımlama Dokümanı hazırlamaya yönelik uygulamalı eğitim,
- Uygulamalı Mantıksal Çerçeve Eğitimi (ihtiyaç analizi, genel amaç, özel amaç, çıktılar, göstergeler, doğrulama kaynakları vs.),
- Bütçelendirme çalışmaları.

#### 4.2.9 Diğer Faaliyetler

##### 4.2.9.1 Ajansın Diğer Birimlerine Verilen Destekler

Şanlıurfa YDO Uzmanları; Bölge Planı hazırlama, sektörel çalıştaylarda görev alma, hibe programlarının ilçelerde ve yerel TV'lerde tanıtımı, başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimlerinin organizasyonu, proje başvurularının ve eksik evrakların teslim alınması, Ajans hibe programı hakkında ziyaretçilere danışmanlık desteği verilmesi, Şanlıurfa'da düzenlenen Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu çalışmalarına ve toplantı hazırlıklarına destek verilmesi, firma ve kurumlara ön izleme ve ilk izleme ziyaretleri yapılması, başarılı proje sahiplerine proje uygulama süreci ile ilgili eğitim verilmesi vb. konularda dönemsel olarak Planlama Programlama Koordinas-

yon (PPKB), Program Yönetim (PYB) ve İzleme ve Değerlendirme Birimlerine (İDB) çeşitli destekler vermiştir. Ayrıca, Ajansın bilgi işlem altyapısının oluşturulması, Ajansımız ile Bankalar arasında yapılan sözleşme çalışmalarına ve Ajans tanıtım broşürlerinin hazırlanmasına da destek sağlamıştır.

##### 4.2.9.2 Hazırlanan Raporlar

2011 yılında Şanlıurfa YDO uzmanları tarafından aşağıda belirtilen raporlar hazırlanmış veya çalışmalara katkı sunulmuştur. Basılı olan raporların birer nüshası Ajans internet sitesinde, Ajans hizmet binasındaki ve YDO binasındaki kütüphanelerde yer almaktadır.

- Sektörel teşvik ve hibe raporları-sunumları (tarım, turizm, imalat, yenilenebilir enerji, çağrı merkezleri),
- Viranşehir OSB Raporu,
- Şanlıurfa Sanayisi Geliştirme Önerileri Raporu,
- ŞŞYP kapsamında Lojistik Sektör Analiz Raporu,
- Şanlıurfa Turizm Verileri ve Altyapı Çalışmaları Raporu,
- Sulu Sulama Projesi Muhtemel Etkileri Raporu,
- Şanlıurfa Yeraltı Kaynakları Mevcut Durum Raporu,
- Şanlıurfa Kent Merkezli Turizm Stratejisi Raporu,
- Devlet Yardımları Hakkındaki Karara İlişkin Görüş ve Öneriler Raporu,
- 2005-2010 yılları Arasında Şanlıurfa'da Yatırım Yapan Firmalara Dair Rapor,
- Şanlıurfa İlindeki Belediyelerin Altyapı Durumu Raporu.





## 5) DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

### 5.1 Basın ve Halkla İlişkiler

Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi, yukarıdaki görev tanımı gereği, Ajansın bilinirliğini artırmak ve faaliyetlerin tanıtımını yapmak üzere, görsel ve yazılı basınla bağlantıya geçmiştir. Bu kapsamda Ajansın faaliyetlerini tanıtan haberlerin basında yer alması sağlanmıştır.

01.01.2011-31.12.2011 tarihleri arasında Ajansımız ile ilgili olarak toplam 363 adet haber yayımlanmıştır. Bu haberlerin 294'ü gazetede, 55'i gazete ekinde ve 14'ü dergilerde yer almıştır. Ayrıca bu haberlerin 137'si ulusal gazetede, 17'si bölgesel gazetede ve 209'u yerel basında yer almıştır. Yazılı ve görsel basında Ajans hakkında yapılan haber ve programlardan önemli olanları yayınlanma tarihlerine göre aşağıdaki listede sıralanmıştır.

**Tablo 31:** 2011 Yılında Ulusal Basında Ajansı Tanıtan Yayın Listesi

| HABERİN BAŞLIĞI                                                   | YAYINCI KURULUŞ   | TARİH      |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| Diyarbakır'da 550 KOBİ ve bin 200 Gence Eğitim Desteği            | Dünya             | 14.01.2011 |
| 200 Gence Eğitim Desteği                                          | Dünya             | 08.02.2011 |
| Şanlıurfa ve Diyarbakır'da Turizme İtalyan Modeli                 | Dünya             | 01.03.2011 |
| Şanlıurfa ve Diyarbakır'da Turizme İtalyan Modeli                 | Ortadoğu          | 02.03.2011 |
| Karacadağ Kalkınma Ajansı Sanayiye Yoğunlaşacak                   | Dünya             | 04.03.2011 |
| EBRD'den 750 Milyon Euro'luk Destek                               | Akşam             | 24.03.2011 |
| Hibe Desteği İçin Son Başvuru Tarihi 22 Ağustos                   | Star              | 17.04.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | Akşam Gazetesi    | 22.04.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | Today's Zaman     | 01.05.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | Kobiefor Dergisi  | 01.05.2011 |
| Köşe Yazısı                                                       | Dünya             | 02.05.2011 |
| Diyarbakır ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofislerini Tanıtıcı Makale | Dünya Gazetesi    | 27.05.2011 |
| Ajansı tanıtır röportaj                                           | Milliyet Business | 30.05.2011 |
| Karacadağ Kalkınma Ajansı 16,7 Milyon destek verecek              | Cumhuriyet        | 30.05.2011 |
| Köşe Yazısı                                                       | Dünya             | 14.06.2011 |
| Genel Sekreter Dr. İlhan Karakoyun Radyo Programında Konuk Oldu   | TRT GAP Radyosu   | 28.06.2011 |
| Karacadağ Kalkınma Ajansı Son Başvuru Süresini Uzattı             | Dünya             | 12.07.2011 |
| Antalya Değil Diyarbakır                                          | Türkiye           | 01.08.2011 |
| Diyarbakır'da Saklı Cennet                                        | Posta             | 01.08.2011 |
| GAP EKODER'den İhracatçılar İçin Rehber                           | Dünya             | 02.08.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | Sanayi Gazetesi   | 22.08.2011 |
| KOBİ'ler Karacadağ Kalkınma Ajansı'na 232 Proje Sundu             | Zaman             | 25.08.2011 |
| Karacadağ Kalkınma Ajansı'na İki Kentten 232 Başvuru              | Dünya             | 02.09.2011 |
| Diyarbakır Turizmin Merkezi Olacak                                | Bugün             | 10.09.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | Bankder Dergisi   | 20.10.2011 |
| Ajansı Tanıtır Röportaj                                           | CNN Türk TV       | 13.11.2011 |
| Ajans Mali Destek Programlarını Tanıtıcı Haber                    | Sanayi Rotası     | 14.11.2011 |
| Diyarbakır ve Şanlıurfa'da Turizme 17 Milyon Destek               | Dünya             | 12.12.2011 |



Yukarıda verilen haberlerin dışında Ajans, Yatırım Destek Ofisleri ve 2011 yılı mali destek programlarını tanıtan haberler birçok yerel gazete ve dergide yer almıştır.

Ajans tarafından yürütülen faaliyetlerden kamuoyunun haberdar olması amacıyla düzenli olarak haberler yapılmış, Ajans ve YDO'ların internet sitelerinde (www.karacadag.org.tr, www.invest-diyarbakir.com, www.investsanliurfa.com) yayınlanmıştır. Ayrıca, faaliyetlerle ilgili haberler haber merkezlerine servis edilmiş ve bunlara ilişkin fotoğraf ve haber metni arşivi oluşturulmuş; Ajans için yapılan TV programlarının ve Ajansın gerçekleştirdiği toplantı ve organizasyonların kamera çekimleri de arşivlenmiştir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında; Ajansın ismini ve logosunu içeren, bloknot, kalem, evrak dosyası, broşür, personel kartları ve kartvizitler vb. tanıtım materyalleri hazırlanmıştır. Tanıtım materyallerin Ajans faaliyetlerine katılan misafirlere, eğitim ve bilgilendirme toplantıları katılımcılarına ve bölgedeki kurum ve kuruluş temsilcilerine dağıtımı yapılmıştır.

Tanıtım kapsamında sadece Ajansı veya faaliyetlerini tanıtmaya değil, bölgeyi tanıtmaya da önem verilmiştir. Bu amaçla, hizmet alımı yoluyla, bölgenin potansiyel ve kaynaklarını anlatan **iki tanıtım filmi** hazırlanmıştır. Bunlardan biri, Ay Medya tarafından hazırlanan Diyarbakır ve Şanlıurfa illerini birer bölüm halinde Avrupa'ya tanıtan ve Euro D Kanalında gösterilen belgesel filmidir. Diğeri ise, Ajansın 2010 yılında destek verdiği ve projelerini başarıyla bitiren firmaların görüşlerini de içeren Ajans tanıtım filmidir. Cihan Haber Ajansı tarafından hazırlanan film, 2011 Yılı Mali Destek Programlarının açılışlarında, il ve ilçe merkezlerindeki bilgilendirme toplantılarında ve televizyon kanallarında gösterilmiştir.

Program Yönetim Birimi ile birlikte, teklif çağrısının kamuoyuna duyurulması ve tanıtılması için **İletişim Planı** hazırlanmış ve uygulanmıştır. 2011 Yılı Mali Destek Programları açılış töreni ve ilgili diğer organizasyonlar için iletişim planında yer alan görevler yerine getirilmiştir. Bu süreçte, Ajansın 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında görünürlüğünün artırılması için tanıtım çalışmalarına hız verilmiştir. Programların tanıtımı için TV ve açık hava reklamı hazırlanarak çeşitli kanallarda yayınlanması sağlanmıştır.

Ajansımız bölgesel kalkınmanın önemini bölge aktörlerine ve ülkedeki diğer paydaşlara tanıtmak amacıyla altı ayda bir hazırlanmak üzere **"Karacadağ Bölgesel Kalkınma"** adıyla bir dergi yayımlamıştır. Bu derginin teknik özelliklerini, baskı miktarını, içerikle ilgili çalışmaları ve baskı şartnamesinin esaslarını belirlemek amacıyla, Ajans personelinin müteşekkil bir **"Yayın Kurulu"** oluşturulmuştur. Derginin basımı haziran ayında tamamlanmış ve ilgili paydaşlara dağıtımı yapılmıştır.

Ajansımızın çalışmalarının kamuoyuyla paylaşılmasında önemli rolü olduğu düşünülen e-bülten hazırlama çalışmaları tamamlanmış ve bülten haftalık olarak paydaşlara gönderilmiştir.

Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından **8-9 Eylül 2011** tarihleri arasında **Elazığ** ilinde **"Türk Yerel Medyası AB Yolunda Projesi"** kapsamında Dördüncü Bölgesel Bilgilendirme Semineri gerçekleştirilmiş ve seminere Ajansımız Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi katılmıştır.

Ajans Basın ve Halka İlişkiler Görevlisi, başta Kalkınma Kurulu toplantıları olmak üzere, Ajans tarafından gerçekleştirilen her türlü organizasyonu takip etmiş, fotoğraf çekimi yapmış ve ilgili haberlerin Ajans internet sitesinde ve yerel/ulusal basında yer almasını sağlamıştır.

## 5.2 İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Sorumlusu, Ajansın gelen-giden evrakına ilişkin her türlü yazışma ve dokümanlarının kayıtlarının tutulmasını takip etmiştir. Buna göre; 2011 yılında **2.710** adet giden evrak, **1.833** adet gelen evrak kaydı yapılmıştır. Ayrıca toplam 6.058 adet kargo gönderisi yapılmıştır. Ajansımızın posta ve kargo işlemleri için **PTT Kargo** ile 01.03.2011 tarihinde sözleşme yenilenmiştir.

2011 yılında mevcut personele ek olarak, Ajans'ın kurumsal hizmetlerini ve bölgenin potansiyelini tespit ve harekete geçirmeye yönelik faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Birimlerimizden ve Yatırım Destek Ofislerinden personel ihtiyaç analizlerini yaparak Genel Sekreterliğe sunmaları istenmiştir.

Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda ve Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminin (KAYS) kurulmasına yönelik modelleme çalışmaları kapsamında; **9 Mart 2011** tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen **"İnsan Kaynakları Yönetimi ve Arşiv ve Belge Yönetim Sistemi"** modüllerine ilişkin değerlendirme toplantısına Ajansımız adına katılım sağlanmıştır.

Ajansımız için insan kaynakları yönetim sistemi kurulumu danışmanlığı çerçevesinde LİKYA Lider İnsan Kaynakları Yönetim Akademisi ile 2010 yılında başlatılan çalışma 2011 yılı Eylül ayında tamamlanmıştır. Çalışma sonucunda hazırlanan **"Performans Yönetim Sistemi ve Uygulama Esasları"** uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda performans değerlendirme çalışmalarına başlanmış; 2011 yılı ilk altı ayının değerlendirmesi Eylül ayında, ikinci altı ayının değerlendirilmesi ise Aralık ayı sonunda yapılmıştır.

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü (TODAİE) tarafından **28-29 Kasım 2011** tarihlerinde Ankara'da düzenlenen **"Bireysel Performans Yönetimi"** eğitim seminerine Ajans İnsan Kaynakları Sorumlusu Mustafa AVCI katılım sağlamış ve eğitim sonunda katılım belgesi almaya hak kazanmıştır.



# Faaliyet Raporu 2011

Ajansımız 2011 yılı **İnsan Kaynakları Politikası Raporu** hazırlanmış, Ajans Yönetim Kurulunun 28.12.2011 tarih ve 2011/14-1 nolu kararı ile onaylanmıştır.

Ajansın kurumsallaşma çalışmaları kapsamında bir dizi yönerge, genelge ve talimat hazırlanarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar;

- ❖ Harciraç Yönergesi,
- ❖ Staj Programı Yönergesi,
- ❖ İzin Yönergesi,
- ❖ Güvenlik Talimatı,
- ❖ Araç Kullanım Talimatı,

- ❖ Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi ve Bilgi Edinme Hakkına Dair Yönerge,
- ❖ Evrak Kayıt, Dosyalama ve Sevk İşlemlerine İlişkin Yönerge,
- ❖ Gelirlerin Tahsiline İlişkin Yönerge,
- ❖ Disiplin ve Disiplin Soruşturması Yönergesi,
- ❖ Hassas Görevler Prosedürü,
- ❖ Temizlik Prosedürü,
- ❖ Standart Dosya Planıdır.

Yeni istihdam edilen personele yönelik oryantasyon eğitimi verilmiştir. Bu kapsamda verilen eğitimler aşağıda yer almaktadır:

**Tablo 32:** Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İçi Eğitim Programı

| S.N. | Eğitimi Veren Kişi            | Birimi | Unvanı      | Eğitimin Konusu                                                 | Eğitimin Tarihi |
|------|-------------------------------|--------|-------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1    | A.Önder ÖZKUL                 | İDB    | Birim Bşk.  | İDB Faaliyetleri ve İzleme Değerlendirme Süreci                 | 24 Mart 2011    |
| 2    | Veysi DANIŞMAN                | İDB    | Uzman       | Kalkınma Ajansları Mevzuatı                                     | 25 Mart 2011    |
| 3    | Adnan TUZCU                   | PYB    | Birim Bşk.  | PYB Faaliyetleri ve Proje Teklif Çağrılar                       | 28 Mart 2011    |
| 4    | Selman DELİL                  | PPKB   | Uzman       | PPKB Faaliyetleri ve Faaliyet Raporları                         | 29 Mart 2011    |
| 5    | Zühal ÇELEBİ                  | PPKB   | Uzman       | Bölge Planı ve Planlama Süreci                                  | 30 Mart 2011    |
| 6    | Baver AYDIN<br>M. Adnan AKSOY | Uzman  | DYDO        | Diyarbakır YDO Faaliyetleri ve Diyarbakır'da Yatırım Fırsatları | 31 Mart 2011    |
| 7    | E. Uğur DİVİTÇİ               | ŞYDO   | Koordinatör | Şanlıurfa YDO Faaliyetleri ve Şanlıurfa'da Yatırım Fırsatları   | 1 Nisan 2011    |

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi uzmanları, 28 Şubat-2 Mart 2011 tarihleri arasında Mersin'de gerçekleştirilen Sosyal Ağyapı Analizi (Network Analizi) Eğitim Programına katılmıştır. Mersin Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitim programı kapsamında;

- Çizge kuram ve sosyal ağyapı analizine giriş,
- Çözümleme için veri derleme,
- Dizeyler üzerinde yapılabilecek dönüşüm işlemleri,

- Parça, kısım ve takım çözümlemeleri ve özellikleri,
- Merkezilik, yoğunluk ve geçişlilik göstergeleri,
- Çizge üzerinde yapılabilecek gösterimsel işlemler konuları incelenmiştir.

Ajans bünyesinde Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin belgelendirilmesi çalışmaları çerçevesinde, Ajans personeli aşağıdaki eğitimleri almıştır:

**Tablo 33:** Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Belgelendirilmesi Eğitimleri

| Eğitimin Adı                                           | Eğitimi Veren Kuruluş                                               | Tarih      |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| ISO 9001: 2008-ISO 27001: 2005 Dokümantasyon Eğitimi   | ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri | 20.04.2011 |
| ISO 9001: 2008 Temel Eğitimi                           | ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri | 12.05.2011 |
| ISO 27001:2 005 Temel Eğitimi                          | ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri | 13.05.2011 |
| ISO 27001: 2005 Risk Analizleri ve Risk İşleme Eğitimi | ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri | 08.06.2011 |



Bu eğitimlere ilaveten, Ajans çalışanlarından endüstri mühendisleri Selçuk MENGÜVERDİ ile Adem AĞGÜL, TÜBİTAK Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü (TÜSSİDE) tarafından 15-17 Haziran 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen Üretimde Genel Planlama ve Çizelgeleme Eğitim Programına katılmıştır. Bu eğitim programı kapsamında "Etkin Planlamanın Sürdürülebilir Rekabetçiliğe Etkisi, Üretimde Planlama Teknikleri, Detay Çizelgeleme" konu başlıkları irdelenmiştir.

Ayrıca, Ajans personelinin 2011 yılında mevzuat gereği aldığı hizmet içi eğitim çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitimler EK-1'de sunulmuştur.

### 5.3 Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlisi

Bütçe ve Muhasebe görevlileri, Ajans personelinin mali ve sosyal hakları ile ilgili çalışmaları düzenli olarak yürütmüştür. Muhasebe işleri ile ilgili olarak rutin olarak yapılması gereken ödeme emri tanzimi, muhasebe kayıtlarının tutulması, fatura ödemeleri v.b. işlemler yerine getirilmiştir.

6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 25/02/2011 tarih ve mükerrer 27857 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Bu kapsamda Diyarbakır-Şanlıurfa Bölgesinde bulunan Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Sanayi ve Ticaret Odalarından Karacadağ Kalkınma Ajansı'na ödemeleri gereken katkı paylarını yatırmayanların ilgili yapılandırmaya başvuruda bulunmaları için gerekli yazışmalar yapılmıştır. Yazışmalar akabinde başvuruda bulu-

nan kurumların borçları yapılandırılarak aşağıdaki tabloda belirtilen ödeme takvimi kendilerine bildirilmiştir.

Kalkınma Bakanlığı tarafından Ajansların iş ve işlemlerinin tek bir portaldan takibini sağlamak amacıyla hazırlanan Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) arayüzü eğitimleri kapsamında, Destek Birim Başkanı Hasan MARAL ve Muhasebe Yetkilisi Adem ERDURUCAN, 31 Ocak – 4 Şubat 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen "KAYS Çalışma Programı, Bütçe ve Muhasebe Modülü Telif Eğitimleri ve Uygulama Çalışmaları" eğitimine katılmışlardır.

Ajansımızın Mali Yönetim Yeterlik Kriterlerine uygunluğunu denetlemek amacıyla Ajans Genel Sekreterliği'nin 19.04.2011 tarih ve 833 sayılı yazılarıyla bir "Mali Yönetim Yeterlik Komisyonu" oluşturulmuştur. Komisyon, 2011 yılı içerisinde Ajansımızın geçireceği Mali Yönetim Yeterlik Denetimi öncesinde Ajans çalışma birimlerini denetleyerek tavsiyelerde bulunmuştur. Ajansımız 12-16 Aralık 2011 tarihleri arasında Mali Yönetim Yeterliği Denetiminden geçmiştir.

Ajansımızın kurumsallaşma faaliyetlerine katkı sağlayacak olan "TS EN ISO 9001: 2008 Kalite Yönetim Sistemi ve TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi"nin oluşturulması kapsamında yapılan piyasa araştırması sonucunda en uygun teklifi veren "UNITEST Deney, Kalibrasyon ve Danışmanlık Hizm. San. Tic. A.Ş." ile yukarıda zikredilen yönetim sistemlerinin oluşturulması için alınacak danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin usul ve esaslarını düzenlemek üzere sözleşme imzalanmıştır. Ayrıca, ilgili sistemin hızlı bir şekilde oturtulabilmesi için Ajans Genel Sekreterliği'nin 07.06.2011 tarih ve 1120 sayılı yazıları gereğince aşağıdaki kişilerden müteşekkil bir Kalite Kurulu oluşturulmuştur.

**Tablo 34:** Ajans Kalite Kurulu Üyeleri

| S.N. | Adı-Soyadı           | Unvanı                      | Komisyonadaki Görevi |
|------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1    | Hasan MARAL          | Destek Birim Başkanı        | Yönetim Temsilcisi   |
| 2    | Selman DELİL         | Uzman                       | Başkan               |
| 3    | Adnan TUZCU          | PYB Başkanı                 | Üye                  |
| 4    | Abdullah Önder ÖZKUL | İDB Başkanı                 | Üye                  |
| 5    | Hülya ÖZÖNEN AĞGÜL   | PPKB Başkanı                | Üye                  |
| 6    | Hüseyin AKDOĞAN      | Diyarbakır YDO Koordinatörü | Üye                  |
| 7    | Emin Uğur DİVİTÇİ    | Şanlıurfa YDO Koordinatörü  | Üye                  |
| 8    | Veysi DANIŞMAN       | Hukuk Müşaviri              | Üye                  |
| 9    | Sevin DEMİRBAŞ       | Bilgi İşlem Sorumlusu       | Üye                  |
| 10   | Mustafa AVCİ         | İnsan Kaynakları Görevlisi  | Üye                  |



Ajansımız ana hizmet binası ile Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi hizmet binasının güvenlik, genel hizmet (temizlik elemanı, sekreter, şoför ve kafeterya görevlisi) ile araç kiralama hizmeti ihtiyacını karşılamak üzere "Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları"nın ilgili maddeleri gereğince komisyonlar oluşturulmuş, piyasa araştırmaları yapılmış ve bu doğrultuda uygun teklifi veren firmalarla sözleşmeler imzalanmıştır. Hizmet alımları sonucunda Ajans ana hizmet binasında 3 güvenlik personeli, 1 sekreter, 1 kafeterya görevlisi, 2 şoför ve 3 temizlik elemanı, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi hizmet binasında ise 3 güvenlik personeli, 1 şoför, 1 sekreter ve 1 temizlik elemanı istihdam edilmiştir. Ayrıca Ajansın araç ihtiyacını karşılamak üzere Ajans ana hizmet binası için 3, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi Hizmet Binası için ise 2 araç kiralınmıştır.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 14/3 maddesi gereği hazırlanan Mali Karar ve İşlemlere İlişkin Süreç Akım Şeması, Yönetim Kurulu ve Muhasebe Yetkilisine yazılı olarak bildirilmiştir.

GAP BKİ ile Türkiye ve Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü (TO-DAİE) arasında yapılan işbirliği kapsamında 19-21 Aralık 2011 tarihleri arasında GAP BKİ Başkanlığı seminer salonunda düzenlenen "657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1475 sayılı Kanun (kıdem ve ihbar tazminatı), 5510 sayılı SGK Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu ile ilgili mevzuat uygulamaları konulu eğitim seminerine Ajansımız İnsan Kaynakları Görevlisi Mustafa AVCI ve Muhasebe Finans Yetkilisi Adem ERDURUCAN katılmıştır.

Araçların GPS uyduları sayesinde 7 gün 24 saat sayısal haritalar üzerinde izlenebilmesine; hızlarını, izlemiş oldukları güzergahı, duraklama yaptıkları yerleri ve benzeri bilgiyi on-line olarak takip edebilmeye olanak tanıyan araç takip sistemi ve sürücü tanıma birimleri Ajansa ait makam aracı ile hizmet alımı yoluyla kiralanan araçlara entegre edilmiştir.

2003 yılında yayınlanan "Serbest Tüketici Yönetmeliği" ile yıllık belirli bir miktarın üzerinde tüketim yapan tüketicilere tedarikçisini seçme özgürlüğü tanınmıştır. Serbest tüketici olmak için tüketilmesi gereken elektrik miktarı, yani Serbest Tüketici Limiti 2011 yılı için 30.000 kWh/yıl olarak belirlenmiştir. Ajansımızın elektrik tüketimi söz konusu limitlere girdiği için indirimli elektrik hizmeti alımı için piyasadaki araştırma yapılmış ve en uygun teklifi veren firma ile sözleşme imzalanmıştır. Ajansımız 2011 yılı Ekim ayından itibaren indirimli elektrik hizmetinden faydalanmaya başlamıştır. Bunun yanı sıra sık sık yaşanan elektrik dalgalanmalarından Ajansın etkilenmesini önlemek için bir adet regülatör satın alınmıştır.

## 5.4 Bilgi İşlem Görevlisi

Ajans bilgi işlem görevlisi, Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar başlığı altında belirtilen iş ve işlemleri yerine getirmiştir. Buna ilaveten, Ajansımızda TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereksinimlerinin hayata geçirilmesi amacıyla 30 adet ana prosedür ve bunların alt talimatları, formları, planları, yönergeleri vb. hazırlanarak yürürlüğe konmuş ve ilgililere tebliğ edilmiştir. Ayrıca Ajanstaki kablosuz bağlantılarında; Access Controller cihazı üzerine 6 adet Access point dâhil edilmiş ve Karacadag\_NET ve Karacadag\_Misafir olmak üzere 2 adet kablosuz bağlantı tipi oluşturulmuştur. Ağ güvenliğinin daha iyi sağlanması amacıyla yapılan bu çalışma ile Ajans personeline ait tüm ağ cihazlarının MAC adres kayıtları tutulmuş ve her bir cihaza bir IP tahsis edilmiştir. Misafir kullanıcılar için de bir IP bloğu tanımlanmıştır. DHCP servisinden yapılan bu ayarlama ile hem kullanıcılar hem misafirler DHCP IP havuzundan kendileri için tahsis edilmiş IP adreslerinden internete çıkabileceklerdir. Ayrıca misafirler internete çıkarken hiçbir şekilde, kurum bilgilerine ulaşamayacaklardır.

Websense web (Url) filtreleme yazılımı ile kullanıcı bazlı haftalık internet logları tutulmaya başlanmıştır. Bu kayıtlar Ajans Bilgi İşlem Görevlisinin mail adresine her hafta Cuma günü saat 17.00'de ulaşacak şekilde ayarlanmıştır.

Evrak Kayıt işlemleri için M-Files Doküman Yönetim Sistemi'nin lisansı yenilenmiş, personel izin onayı iş akışı Doküman Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmesi için yazılım geliştirme çalışmaları yapılmıştır.

Ajansımızın www.karacadag.org.tr ve www.investsanliurfa.com uzantılı web sayfalarının 2011-2012 dönemi barındırma hizmeti ve bakımı için ilgili firma ile sözleşme imzalanmıştır.

Proje teklif çağrısı döneminde, www.karacadag.org.tr üzerinde mali destek programlarıyla ilgili sayfalar oluşturulmuş ve çevrimiçi olarak paylaşılması gereken dosyalar sisteme yüklenmiştir. Mali Destek Programlarıyla ilgili Sıkça Sorulan Sorular için "SSS Modülü" oluşturulmuş ve yayına verilmiştir.

İnternet sitesinde Ajansın hazırladığı rapor ve dokümanlar yayına verilmiştir. Ajans internet sitesinde Ajans ile ilgili duyurular ile diğer kurum ve kuruluşların duyuruları yayına verilmiştir (Ulusal ve Uluslararası Hibeler, Yönetim Kurulu Toplantıları, Personel Alımı... vb.). Web Sayfası İçerik Komisyonu tarafından hazırlanan İngilizce metinler Ajans web sayfasının İngilizce kısmında yayınlanmıştır.

Yukarıdaki çalışmaların yanı sıra Ajans Bilgi İşlem Görevlisi, rutin olarak personelin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını kontrol etmiş, eksikleri gidermek için "İhtiyaç Tespit Formları"nı doldurmuş ve Birim



Başkanına onaylatarak satın alma süreçlerini başlatmıştır. Ayrıca arıza ve sorunlara anında müdahale ederek sistemin sorunsuz çalışmasını sağlamıştır.

## 6) YURTDIŞI ÇALIŞMA GEZİLERİ VE KURUMSAL İŞBİRLİKLERİ

### 6.1 Yurtdışı Çalışma Gezileri

Bu dönemde, Yatırım Destek Ofisi çalışanlarının katıldığı Irak ve Lübnan çalışma gezileri ile Yönetim Kurulu Üyeleri ve Ajans çalışan-

larının katıldığı İtalya çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

#### 6.1.1 Irak Çalışma Ziyareti (17-22 Ocak 2011)

17 - 22 Ocak 2011 tarihleri arasında Diyarbakır Yatırım Ofisi tarafından, Irak çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Çalışma ziyareti esnasında, Süleymaniye'de Gıda (Foodexpo), İnşaat (Buildexpo) ve Sanayi (Machexpo) konularında düzenlenen fuara İGEME Irak Masası yetkilileri ile birlikte katılım sağlanmıştır. Fuar alanı ziyaretleri kapsamında İGEME Irak Masası yetkilileri ile Türkiye'den fuara katılan firmalar ziyaret edilmiştir.



Fuara katılımın yanı sıra, Süleymaniye'de aşağıda belirtilen kurum ve kurum temsilcileri ziyaret edilmiştir:

- Süleymaniye Valisi,
- Süleymaniye Ticaret ve Sanayi Odası,
- Erbil Ticari Ataşeliği,
- Erbil Başkonsolosluğu,
- Erbil Ticaret ve Sanayi Odası,
- Erbil Ziraat Bankası Şubesi,
- Erbil Işık Üniversitesi,
- Kerkük Ticaret ve Sanayi Odası.

Irak başta olmak üzere Ortadoğu ülkelerine yönelik ekonomik potansiyelin ve yeni fırsatların değerlendirilmesi açısından Irak

ziyareti büyük önem taşımaktadır. Ziyaret esnasında, Irak'ta Türk şirketlerin yatırım yapmaları için gerekli mevzuat ve prosedürler de araştırılmış ve yatırım ortamı hakkında bilgi edinilmiştir. Ayrıca, Irak'ta yatırım yapmanın sunduğu fırsatlar ve yaratabileceği sıkıntılar da araştırılmış ve Diyarbakır'daki potansiyel yatırımcılarla bu bilgi ve tecrübeler paylaşılmıştır.

#### 6.1.2 İtalya Çalışma Ziyareti (21-25 Şubat 2011)

Güney İtalya'da yer alan Lazio Bölgesi'nin merkezi olan Roma kenti; zengin kültürel mirası, kültür ve inanç turizmi sektörlerinde yarattığı yüksek turizm gelirleri ile bölgenin öncü ekonomisi konumundadır. Bu nedenlerle, Ajans tarafından, 21-25 Şubat 2011 tarihleri arasında, sosyo-ekonomik kalkınma alanında başarı örnekleri arasında yer alan Lazio Bölgesi ve Bölge merkezi olan Roma Şehri'ne çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.





Yönetim Kurulu Üyeleri ve Ajans çalışanlarının katıldığı İtalya Çalışma ziyareti ile; Lazio Bölgesi ve Roma kentinde faaliyet gösteren kalkınma alanındaki kurum ve kuruluşlar ile iletişime geçmek, ilgili aktörlerin deneyimlerinden faydalanmak ve kalkınma alanında başarılı olmuş uygulamaları yerinde incelemek amaçlanmıştır. Program kapsamında ziyaret edilen kurumlar aşağıdaki gibidir:

- Sviluppo Lazio,
- Roma Büyükşehirliği,
- FILAS,
- Technopolo SPA,
- Confindustria Energia,
- Invitalia.

İtalya-Roma çalışma ziyareti programı, amacı doğrultusunda oldukça verimli geçmiştir. İtalya "kuzey-güney gelişmişlik farkı" ülkemizin "doğu-batı gelişmişlik farkı" ile benzerlik gösterirken, Güney İtalya'nın gerek sosyal, ekonomik ve kültürel yapısı, gerekse fiziki şartları ile ağırlıklı olarak doğal kaynaklara dayalı üretim yapısı Bölgemiz ile benzerlikler göstermektedir. Son 20 yıllık dönemde Lazio Bölgesinde izlenen ve başarılı sonuçlar alınan kalkınma politikaları ve uygulamaları, ülkemizde özellikle 2006 yılında başlayan ve bölgesel kalkınma alanında önemli bir atılım olarak değerlendirilen Kalkınma Ajanslarının kurulması ile izlenen politikalara benzemektedir. Bu açıdan ilgili aktörler tarafından aktarılan tecrübeler ve alınan başarılı sonuçlar Ajansımız ve Bölgemiz için yol gösterici niteliktedir.

Gezi programı kapsamında ziyaret edilen kurumların faaliyet alanları bölgemiz potansiyelleri ve kısıtları ile uygunluk göstermektedir. Bu nedenle ziyaretler sırasında bu alanda tecrübe sahibi aktörlerle iletişime geçilmiş olması, bu kuruluşlarla Bölgemiz arasında oluşturulacak işbirlikleri ve koordinasyon konusunda önemli fırsatlar teşkil etmektedir.

### 6.1.3 Lübnan Çalışma Ziyareti (28 Mayıs-4 Haziran 2011)

Ajans olarak Ortadoğu Ülkeleri ile ticari ilişkilerimizin geliştirilmesi noktasında; Lübnan'da 31 Mayıs ve 3 Haziran 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen Uluslararası Lübnan ve Ortadoğu Yapı ve Çevre Teknolojileri Fuarı'na Şanlıurfa ve Diyarbakır Yatırım Destek Ofisleri olarak katılım sağlanmıştır. Fuara katılım öncesinde aşağıdaki kurumlar da ziyaret edilmiştir:

- T.C. Beyrut Ticaret Müşavirliği,
- Beyrut Ticaret Sanayi ve Tarım Odası,
- Ekonomi ve Ticaret Bakanlığı,
- Lübnan Yatırımı Geliştirme Kurumu,
- Libnor - Lübnan Standartlar Enstitüsü,
- Beyrut Tüccarlar Birliği,
- Lübnan Sanayiciler Birliği,
- Kalkınma ve İmar Konseyi,
- IFP Group,
- Beyrut Limanı.



Lübnan'daki ilgili fuara katılım ve kurum ziyaretleri, bölgemizin tanıtımı açısından çok faydalı olmuştur. Lübnan'daki kurum ziyaretleri sonucu; ortak ticari ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla her iki ülkenin gerek kamu kurumlarının gerekse özel sektör temsilcilerinin belli aralıklarla bir araya gelmesinin önemli olduğu vurgulanmıştır.

### 6.2 Kurumsal İşbirlikleri

Dönem içerisinde gerçekleştirilen başlıca kurumsal işbirlikleri aşağıdaki gibidir.

#### 6.2.1 Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi'ne Dâhil Olunması

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 07 Nisan 2010 tarihinden itibaren, Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi (444 21 01) sistemine dâhil olmuştur. Valilik Çağrı Merkezi, Valilik Proje Koordinasyon Birimi tarafından, GAP Eylem Planı çerçevesindeki Cazibe Merkezi Destekleme Pilot Programı kapsamındaki Aile Danışmanlığı Projesi bünyesinde, Diyarbakır'ın 1,5 milyon civarındaki nüfusunun problem ve beklentilerinin mevcut bürokratik süreçlerle cevaplanabilmesinin zorluğunu aşmak, halkın kamu hizmetlerine erişimlerinde uzun



dilekçe kuyruklarını ve kırtasiyeciliği azaltmak, kamu hizmetlerini etkili ve hızlı sunabilmek amacıyla hazırlanmıştır. Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi'ne dahil olmasıyla; vatandaşlarımız Ajansımızın faaliyetleri, hibe programları ve Diyarbakır'daki yatırımlar hakkında bilgi alabilecek; her türlü dilek, istek ve şikâyetlerini Ajansımıza iletebileceklerdir.

## 6.2.2 Avrupa Bölgesel Kalkınma Ajansları Derneği (EURADA)'ne Üye Olunması

Ajansımız kısa adı EURADA olan Avrupa Bölgesel Kalkınma Ajansları Birliği'ne 26 Nisan 2010 tarihinde üye olmuştur. Kâr amacı gütmeyen bir kuruluş olarak 1991 yılında Belçika'nın Brüksel kentinde kurulan EURADA'nın 25 ülkede hizmet sunan 144 bölgesel kalkınma ajansı üyesi bulunmaktadır. Derneğin kuruluş amaçları arasında;

- ❖ Farklı ülkelerde kurulmuş olan bölgesel kalkınma ajansları arasında bilgi ve tecrübe paylaşımını sağlamak,
- ❖ AB bölgesel kalkınma stratejileri hakkında araştırmalar yapmak,
- ❖ Farklı kalkınma ajansları arasında işbirliği projeleri geliştirmek,
- ❖ Bölgesel ekonomik kalkınmada "iyi örnekleri" ve yenilikçi teknikleri tanıtmak ve yaygınlaştırmak,
- ❖ Bölgesel kalkınma ajansları arasında teknik bilgi ve uzmanlığın paylaşılması için ortak bir iletişim platformu oluşturmak,
- ❖ Avrupa Komisyonu'nun finanse ettiği işbirliği projelerini koordine etmek,
- ❖ Üyeleri arasında yeni kurulmuş olan Kalkınma Ajanslarına teknik danışmanlık ve eğitim vermek yer almaktadır.

## 6.2.3 Avrupa Birliğine Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulları

AB'ye katılım sürecinde gerçekleştirilen yasal ve idari reformların tam olarak hayata geçirilmesi, takibinin yapılması, kamuoyu nezdinde AB'ye üyelik sürecinin daha iyi anlaşılması ve AB mali kaynaklarının kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, özel kuruluşlar ve kişiler tarafından verimli kullanılması konularında Valilikle-

rin daha etkili işlev görmelerini sağlamak amacıyla her il valilikleri bünyesinde "Avrupa Birliğine Uyum Danışma ve Yönlendirme Kurulu" oluşturulmuştur. Şanlıurfa ve Diyarbakır Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü sekreteryasında çalışmaya başlayan bu kurullarda Karacadağ Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri ve PPKB Başkanı temsil etmektedir.

## 6.2.4 İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu'nun 13'üncü maddesi uyarınca, "İlin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek veya ettirmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmak üzere..." İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları oluşturulmuştur.

Diyarbakır ve Şanlıurfa Valilikleri bünyesinde oluşturulan Kurullara Ajansımız "gözlemci üye" olarak katılmaktadır.

## 6.2.5 KÖYDES İl Tahsisat Komisyonları

Devlet Planlama Teşkilatı'nın yazısı üzerine, Kalkınma Ajansları, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonlarına gözlemci sıfatıyla katılmaya başlamıştır. Bu kapsamda, Şanlıurfa ve Diyarbakır'da gerçekleşen KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

## 6.2.6 Diyarbakır Turizm Platformu

03 Mayıs 2010 tarihinde düzenlenen Turizm Konferansı sonrası yakalanan olumlu havanın devam ettirilmesi düşüncesiyle 28 Mayıs 2010 tarihinde Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonunda, geniş katılımlı Turizm Platformu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ajansın aktif rol aldığı toplantıya, Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, ilgili STK'lar, kaymakamlıklar ve turizm yatırımcıları katılmıştır. Toplantı sonunda Turizm Platformu sekreteryası görevinin Karacadağ Kalkınma Ajansı Diyarbakır Yatırım Destek Ofisine verilmesi oybirliği ile kararlaştırılmıştır.





2010 yılında Valiliğin, Ajansın Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında aldığı proje desteğiyle, 2011 yılında Diyarbakır Turizm Stratejisi ve Eylem Planı 2011-2016 hazırlanmıştır.

Diyarbakır'ın EMITT 2011 Turizm Fuarında stant açarak tanıtımını gerçekleştirilmesi Turizm Platformu Yürütme Kurulunda karara bağlanmış ve fuara katılım gerçekleştirilmiştir.

Diyarbakır Turizm Platformu'nun 2011 yılı olağan toplantıları; Turizm Haftası içerisinde 20 Nisan 2011 tarihinde ve 22 Kasım 2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir. İlk toplantıya TÜROFED Başkan Yardımcısı ve ATİD Başkanı Seçim AYDIN uzman konuşmacı olarak davet edilmiştir. Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, ilgili STK'lar, kaymakamlıklar ve turizm yatırımcılarının katıldığı toplantıda Diyarbakır turizmi ele alınmıştır. Toplantıda şubat ayında İstanbul'da düzenlenen EMITT 2011 Turizm Fuarının değerlendirilmesi yapılarak, EMITT 2012 Turizm Fuarına katılım için ve platformun internet sitesinin kurulması için çalışmalara başlanması kararlaştırılmıştır. İkinci toplantıda Diyarbakır Turizm Stratejisi 2011-2016 ve Eylem Planı Sayın Valimizin katılımı ile paydaşlara anlatılmış ve Eylem Planında görev alacak kurum/kuruluş ve STK'lar belirlenmiştir. Ayrıca bu toplantıda Turizm Platformu internet sitesi katılımcılara tanıtılmış ve 2012 EMITT Turizm Fuarı hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

## 6.2.7 Tarım Ortak Akıl Toplantıları

Karacadağ Kalkınma Ajansı, Tarım İl Müdürlüğü, Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi ve Veteriner Fakültesi, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Diyarbakır İl Koordinatörlüğü, Güneydoğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü, Çevre ve Orman İl Müdürlüğü ile Et ve Balık Kurumu temsilcilerinin katıldığı ve ilin tarımsal sorunlarının görüşülüp çözüm önerilerinin geliştirilmeye çalışıldığı "Diyarbakır Tarım Paydaşları Ortak Akıl Konseyi" toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılar tarımla ilgili bütün tarafları bir araya getirdiği için Kalkınma Ajansına tarım ve hayvancılıkla ilgili güncel

gelişmeleri analiz etme ve stratejilerini buna göre belirleme imkânı sunmaktadır.

Toplantıları kapsamında:

- ✱ 13-17 Nisan 2011 tarihleri arasında ilimizde gerçekleştirilen "3. Ortadoğu Tarım, Hayvancılık, Tavukçuluk ve Süt Endüstrisi Fuarı'nın daha etkin yapılması için öneriler geliştirilmiştir.
- ✱ Tarım ve Köy İşleri Bakanlığının 2011-2015 yılında yürüteceği Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programında yer alan Tarıma Dayalı Yatırımların Desteklenmesi Hibe Programının 11'inci maddesinin 2'nci ve 3'üncü fıkrası gereği Ajans, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ve tarımla ilgili diğer kurum ve kuruluşların verdiği destekler arasında eşgüdümü sağlamak için öneriler getirilmiştir.

## 6.2.8 Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGE)

Şanlıurfa YDO tarafından yerel kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması ve yürütülen çalışmalara destek verilmesi amacıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2011 yılında yürütülen başlıca çalışmalar aşağıda belirtilmiştir:

Şanlıurfa Sanayisinin Yeniden Yapılandırılması Projesi (ŞSYYP) kapsamında Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGE) oluşturulmuş olup Şanlıurfa YDO da Platformun bir üyesi olarak toplantılara düzenli olarak katılmaktadır. Platform; Şanlıurfa'nın rekabet gücünün artırılmasına yönelik Entegre Sınai Kalkınma Planı (ESKP) kapsamında geliştirilen temel vizyon ve stratejileri planlayacak, uygulayacak, koordine edecek ve izlemesini yapacak olan bir "Yerel Mekanizma" olarak tasarlanmıştır. Platformda; başta Şanlıurfa'daki stratejik sektörlerde olmak üzere ilin temel sorunlarının çözümünde kamu kurumlarının, sivil toplum kuruluşu, özel sektör temsilcileri ve üniversite ile daha fazla işbirliği içinde çalışmasının sağlanması hedeflenmektedir.

**Tablo 35:** ŞUYERGE Üyeleri

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kamu Kurumu           | Şanlıurfa Valiliği, GAP-BKİ, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü, KOSGEB İGEM, OSB Müdürlüğü, Harran Üniversitesi, Karacadağ Kalkınma Ajansı.                                                                                                                                                 |
| Sivil Toplum Kuruluşu | Ticaret ve Sanayi Odası, Ziraat Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği, TÜMSİAD, MÜSİAD, Serbest Muhasebeciler ve Mali Müşavirler Odası, Ticaret Borsası, MEKSA Vakfı.                                                                                                              |
| Özel Sektör/Girişimci | Turizm Sektörü (Cem GÖNCÜ, Cevahir YAZMACI), İmalat Sektörü (Mehmet ÖKSÜZOĞLU, Yakup Kadri YENİCE, İlyas ERDOĞAN), Tekstil Sektörü (Naci TOPLU, Nuri GÜNEŞ, Mustafa YÜCEL, Ahmet SUNAY), İnşaat (İsmail BAĞIBAN, İbrahim ŞAHİN), Gıda İşleme Sektörü (Medet ABBASOĞLU, İbrahim İLETMİŞ). |
| Yerel Yönetimler      | Şanlıurfa Belediyesi.                                                                                                                                                                                                                                                                    |



Platformun sekretarya görevi, Kasım 2010'a kadar UNDP uzmanları ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi tarafından yürütülmüştür. Projenin sona ermesinden sonra, Platformun sürdürülebilir olmasını sağlamak amacıyla sekretarya görevini Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi yürütmektedir. Şanlıurfa YDO tarafından, raporlama döneminde aşağıda belirtilen ŞUYERGEÇ çalışmaları gerçekleştirilmiştir:

- ✱ 7. ŞUYERGEÇ toplantısına ilişkin hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Toplantıda sunulmak üzere 2010 Travel Turkey İzmir Fuarı ve 2011 EMITT Fuarı hazırlıkları çalışmalarına ilişkin sunumlar hazırlanmıştır. 12.01.2011 tarihinde Şanlıurfa Ticaret Borsası'nın ev sa-

hipliğinde Şanlıurfa Valisi başkanlığında Yatırım Destek Ofisi'nin organize ettiği 7. ŞUYERGEÇ toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- ✱ 02.03.2011 tarihinde 8. ŞUYERGEÇ Toplantısı gerçekleştirilmiş olup toplantıda "Şanlıurfa Yeraltı Kaynakları Mevcut Durumu ve Şanlıurfa Lojistik Merkezi" sunumları yapılmıştır.
- ✱ 9. ŞUYERGEÇ Toplantısı 29.06.2011 tarihinde Şanlıurfa Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. Belediye Başkanı A. Eşref FA-KIBABA tarafından belediyenin 2011 yılı projeleri ile ilgili sunum gerçekleştirilmiştir.



## 6.2.9 Pamuk Platformu Çalışmaları

Şanlıurfa YDO olarak Şanlıurfa ilinde üretilen pamuğun üretimi ve işlenmesi sırasında kalitesinin artırılması amacıyla kamu ve özel sektör temsilcileriyle aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

Pamuk Platformunda alınan kararlar doğrultusunda yapılacak çalışmalara ilişkin ilgili kişiler ile görüşülerek çalışmaların son durumu hakkında bilgi alınmış; Şanlıurfa KOSGEB Müdürlüğü tarafından verilen destekler hakkında yapılan sunuma katılım sağlanmıştır.

Şanlıurfa'daki çırçır işletmelerinde tek balya sistemine geçiş ile ilgili çalışmalar kapsamında, önder çırçır işletme sahipleri ile 01.02.2011 tarihinde Diyarbakır'da örnek olabilecek bir tesise (Bismil Tarım Çırçır İşletmesi) inceleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, Şanlıurfa'da pamuk ile ilgili yapılabilecek çalışmalar hakkında Harran Üniversitesi, GAP Toprak Su Araştırma Enstitüsünden Uzaktan Algılama ve GIS Bölümü, Pamuk Araştırma Bölümü, Pamuk Araştırmacıları ile bir toplantı düzenlenmiştir.

Güneydoğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü liderliği ve iştirakçi kurum ve kuruluşlar ile ortaklaşa olarak hazırlanan ve AB Bölgesel Rekabet Edebilirlilik Operasyonel Programı'na sunulmuş kabul edilen "Pamuk Lifi İmalatında Bölgesel Sınai İşbirliği" isimli proje üzerinde teknik detayları tartışmak üzere Diyarbakır'da yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.

Gümrük Müsteşarlığı Güneydoğu Anadolu Bölge Müdürü ile Şanlıurfa Dış Ticaret Standartları Ofisinde pamuk çırçırılmasında

tek balya sistemine geçme hazırlıkları kapsamında yapılacak deneme çalışması ile ilgili olarak görüşülmüştür.

## 6.2.10 Koruma Kurulu

5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu kapsamında kurulan ve yeniden suç işlemenin önlenmesi ve suçtan zarar görenlere verilen zararın telafi edilmesinde önemli görevleri olan koruma kurulları; suçtan zarar görenler ile ceza infaz kurumlarından salıverilen hükümlülere yardımcı olmak üzere oluşturulmuştur.

Yeniden suç işlemenin önlenmesi ve mağdura verilen zararın telafi edilmesinde önemli görevleri olan koruma kurulları; suçtan zarar görenlerin suç nedeniyle karşılaştıkları psiko-sosyal ve ekonomik sorunların giderilmesi, suçun etki ve sonuçlarının en aza indirilmesi ile ceza infaz kurumlarından salıverilen hükümlülerin yeniden topluma kazandırılmaları amacıyla gereksinim duydukları konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ile destek olmak üzere kurulmuştur. Ajans, Kasım 2010 tarihinden itibaren, Koruma Kurulu'nun aktif bir üyesi olarak her ay düzenlenen toplantılara katılmaktadır.

## 6.2.11 Sosyal Girişimcilik Çalışma Grubu Üyeliği

1. Kalkınma Ajansları Konferansı Programında "Bölgesel Kalkınmada Neler Oluyor?" teması kapsamında gerçekleştirilen ve DOĞAKA'nın sunum yaptığı "Sosyal Girişimcilik" konulu oturuma katılan Ajans çalışanları, konuya ilgi duyduklarını belirtmiş ve ajansların bu alanda daha aktif olması gerektiğini savunmuştur. Bu ne-



denle, ajansların sosyal girişimciliği daha aktif bir şekilde desteklemesi için öneriler geliştirecek "ajanslar arası" bir çalışma grubunun oluşturulması fikri doğmuştur. Planlama Programlama ve Koordinasyon Birim Başkanı, Sosyal Girişimcilik Çalışma Grubu üyesi olarak 08.07.2011 ve 17.08.2011 tarihlerinde Ankara'da, 07.10.2011 tarihinde İstanbul'da ve 23.11.2011 tarihinde Diyarbakır'da düzenlenen çalışma grubu toplantılarına katılım sağlamıştır. Ayrıca, sosyal girişimciliğin kavramsal çerçevesi hakkında araştırma raporu hazırlayarak çalışma grubu toplantısında grup üyelerine sunmuştur. Karacadağ Kalkınma Ajansı, 23. 11. 2011 tarihli Çalışma Grubu Toplantısına da evsahipliği yapmıştır.

## 6.2.12 İkinci Kalkınma Ajansları Konferansı Organizasyon Komitesi Üyeliği

16-19 Haziran 2011 tarihleri arasında KUDAKA'nın evsahipliğinde Erzurum'da gerçekleştirilen 1. Kalkınma Ajansları Konferansı'nın devamı niteliğindeki 2. Konferansın İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın evsahipliğinde Gaziantep'te düzenlenmesine karar verilmiştir. PPKB, 2. Kalkınma Ajansları Konferansı'nın Organizasyon Komitesinde üye olarak görev üstlenmiştir.

## 6.3 Diğer İşbirlikleri

- ❖ İGEME ile birlikte, 28 Mayıs- 4 Haziran 2011 tarihleri arasında Lübnan'a çalışma ziyareti düzenlenmiştir.
- ❖ Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı tarafından Ankara'da düzenlenen "Ulusal Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejileri Çalıştayı"na katılım sağlanarak Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.
- ❖ Proje sahiplerinin moralite bilgilerini temin etmek amacıyla, Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası Diyarbakır Şubesi ve Ziraat Bankası Diyarbakır Bölge Müdürlüğü ile işbirliği yapılmıştır.
- ❖ TÜBİTAK-Çevre Bakanlığı Atatürk Barajı Koruma Planı ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmış, Ajansımızı ziyaret eden TÜBİTAK heyetiyle toplantı yapılmıştır.
- ❖ Bölgemizdeki Fırat Havzası İç Suların Değerlendirilmesine ilişkin araştırma raporu hazırlık ve yazım çalışmalarına katkı sağlanmıştır. Bu maksatla Şanlıurfa YDO ekibi ile birlikte DSİ 15. Bölge Müdürlüğü, Şanlıurfa İl Çevre ve Orman Müdürlüğü, GAP BKİ Başkanlığı ve Bölge Müdürlüğü, Bozova Belediyesi ve Bozova Kaymakamlığı, Birecik Belediyesi ve Birecik Kaymakamlığı ziyaret edilmiş, mevcut altyapı durumu ve proje önerileri hakkında bilgi alınmıştır.
- ❖ Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı'nın internet sitesinin tasarımı ve 3 aylık haber bülteninin hazırlanması çalışmaları için İpekyolu Kalkınma Ajansı ve Dicle Kalkınma Ajansı

ile Şubat ayında Gaziantep'te, Nisan ayında da Mardin'de toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu üç Ajansın işbirliği ile hazırlanan TS-BİP Haber Bülteni (Ocak-Şubat-Mart) Haziran ayında basılarak İpekyolu Kalkınma Ajansı, Dicle Kalkınma Ajansı ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

- ❖ 19 Nisan 2011 tarihinde "Fırat Havzası İç Su Potansiyelinin Değerlendirilmesi Raporu" ile ilgili olarak Ajansımız, Denizcilik Müsteşarlığı, İpekyolu Kalkınma Ajansı ve Fırat Kalkınma Ajansı temsilcilerinin katılımıyla yapılan toplantıya katılım sağlanmış ve araştırmaya katkı verilmiştir.
- ❖ 20 Nisan 2011 tarihinde gerçekleştirilen "Diyarbakır Turizm Platformu Toplantısı"na ve 27-29 Nisan 2011 tarihleri arasında Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Bölgesel Rekabet Edebilirlik Programı Koordinasyon ve Uygulama Merkezi tarafından düzenlenen "Proje Geliştirme Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.
- ❖ 12 Mayıs 2011 tarihinde Ajansımız 2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında desteklenen ve Dicle Üniversitesi Sosyal Araştırmalar Merkezi tarafından düzenlenen "Bölgesel Kalkınmada Eğitimin Rolü" isimli 3. Sosyal Bilimler Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
- ❖ 18 Mayıs 2011 tarihinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı Tanıtım Toplantısı"na katılım sağlanmıştır. Bu toplantıyı müteakip 20 Haziran 2011 tarihinde Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi Yönetim Kurulu Toplantı Salonu'nda Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKGOP) Bölgesel İhtiyaç Analizi (BİA) kapsamında ilgili kurum ve kuruluşların üst düzey katılımı ile "Odak Grup Toplantısı" düzenlenmiştir. Aynı kapsamda, 22 Haziran 2011 tarihinde Diyarbakır İlinde, Ajans Seminer Salonu'nda ilgili kurum ve kuruluşların üst düzey katılımı ile "Odak Grup Toplantısı" organize edilmiştir.
- ❖ 16-19 Haziran 2011 tarihlerinde Erzurum'da gerçekleşen "1. Kalkınma Ajansları Konferansı"na ve 28 Haziran 2011 tarihinde Ajansımız 2010 yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında verilen faaliyet desteği çerçevesinde Diyarbakır Valiliği tarafından düzenlenen "Diyarbakır Turizm Stratejisi Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.

## 2) PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Ajans 2011 yılı performans göstergeleri, 2011-2015 Stratejik Planında amaç ve hedefler bazında belirlenmiştir. Bu göstergelere ilişkin gerçekleştirmeler Ek 3'teki tabloda gösterilmiştir.

**IV-V**

**KURUMSAL KABİLİYET VE  
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ  
ÖNERİLER VE TEDBİRLER**



## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Karacadağ Kalkınma Ajansı kurumsal kabiliyet ve kapasitesinin değerlendirilmesi paydaş analizleri ile gerçekleştirilmektedir. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında yapılan paydaş analizleri iç ve dış paydaşlara dönük olarak ayrı ayrı uygulanmaktadır. İç paydaş olarak Ajans personeli belirlenirken, dış paydaşlar olarak da Ajans faaliyetlerini etkileyen veya faaliyetlerden etkilenen diğer kurumlar yer almaktadır.

Bu bölümde, Ajansın 2011-2015 Stratejik Planı çalışmaları esnasında gerçekleştirilen İç ve Dış Paydaş Analizleri sonuçlarından elde edilen, Ajansın kurumsal kabiliyeti ve kapasitesi, üstünlük ve zayıflıkları ile sahip olduğu fırsatlara yer verilmiştir.

### A) Üstünlükler ve Fırsatlar

Ajansın, yeni bir kurumsal yapı olmasının getirdiği dinamizm, özerk bir yapısının olması, kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının yer aldığı hızlı karar alma mekanizmalarının getirdiği güçlü kurumsal yapı, işbirliği için ortak çalışma platformu oluşturmaya yatkın kurum kültürü, farklı sektörlerden kurumların temsil edildiği Kalkınma Kurulu'nun varlığı, nitelikli insan kaynakları, fiziki ve bilişim altyapısı Ajansın üstünlükleri arasında sayılabilir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kuruluşlarının hemen ardından mali destek programları çerçevesinde sağladıkları hibe destekleri Ajansların bölgede kısa zamanda tanınmalarına ve bilinir kılınmalarına katkıda bulunmuştur. Ancak, Ajansların, hizmet sundukları bölgelerindeki kamuoyunda sadece "hibe ve kredi desteği veren" kuruluş olarak algılanmaması için Ajansların diğer fonksiyonlarının da iyi bir şekilde icra edilmesi ve tanıtılması son derece önemlidir.

Ajans, kendi kurumsal kapasitesini artırmasının yanı sıra, bölgenin kalkınmasına ivme kazandırmak amacıyla araştırma, katılımçı planlama ve kurumsal kapasite artırma faaliyetlerini, diğer mali ve

### B) Zayıflıklar

Bölgede proje hazırlama ve uygulama ile ortak iş yapma ve işbirliği kültürünün gelişmemiş olması, Ajansın yeterince tanınmıyor olması, Kalkınma Kurulu ile Yönetim Kurulu arasında iletişimin zayıf olması, Ajansın mali kaynaklarının bölgedeki ihtiyaca ve beklentilere göre nispeten az olması, TRC2 Bölgesinde büyük ekonomik ve sosyal kalkınma sorunlarının bulunması Ajansın zayıflıkları ve Ajans için potansiyel tehditler arasında sayılabilir.

### C) Değerlendirme

Karacadağ Kalkınma Ajansı; kuruluş amaçlarını yerine getirmek için, kurumlarla yakın iletişim ve işbirliği içinde çalışmayı, zayıf yanlarını güçlendirerek fırsat haline dönüştürecek mekanizmalar yaratmayı, kurumsallaşmasını pekiştirecek faaliyetlerde bulunmayı, bölgedeki diğer kurumların kalkınma ve gelişmeye yönelik faaliyetlerini desteklemeyi, bölgede proje geliştirme ve uygulama kültürünün yerleşmesi ve bölgedeki kurumların kapasitelerinin artırılması için çalışmalarda bulunmayı, bölgedeki kurum ve kuruluşlar için gerek insan kaynakları ve teknik altyapısı, gerekse çalışma anlayışı ile örnek kuruluş olmayı hedeflemektedir.

teknik destek programları ile eşzamanlı olarak gerçekleştirmeli ve yereldeki kurumsal işbirliklerini güçlendirmelidir.

Ayrıca, yerelde çeşitli sektörlerdeki kurum ve kuruluşların temsil edildiği Kalkınma Kurullarının daha aktif bir şekilde çalıştırılmaları ve sürece dahil edilmeleri için mekanizmalar oluşturulmalı ve Yönetim Kurulu ile Kalkınma Kurulu arasındaki iletişim kopuklukları giderilmelidir.

Bölgenin potansiyellerini harekete geçirecek özel sektör yatırımlarının bölgeye çekilmesi için Yatırım Destek Ofisi faaliyetlerine ağırlık verilmelidir.

**VI**

**EKLER**



**Ek 1:** 2011 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı

| Eğitim Konusu                                          | Kapsam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Hedef Grup     | Eğitim Yöntemi      | Süresi |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|--------|
| AB Proje Fişi Geliştirme Eğitimi                       | <ul style="list-style-type: none"><li>* IPA ve Proje Döngü Yönetimi</li><li>* IPA'nın 4 bileşeni ve bileşenlerin içerikleri</li><li>* IPA başvuru koşulları ve prosedürleri</li><li>* AB Proje Fişi geliştirirken dikkat edilmesi gereken, yapılması ve yapılmaması gerekenler</li><li>* Ekonomik ve kurumsal açıdan sürdürülebilir projeler nasıl olmalıdır?</li><li>* BROP ve İKGOP hakkında genel bilgilendirme</li><li>* BROP kapsamında başvurusu yapılmış concept notlar üzerinden Proje Tanımlama Dokümanı hazırlamaya yönelik uygulamalı eğitim</li><li>* Uygulamalı Mantıksal Çerçeve Eğitimi (ihtiyaç analizi, genel amaç, özel amaç, çıktılar, göstergeler, doğrulama kaynakları vs.)</li><li>* Bütçelendirme çalışmaları</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Uzman Personel | Seminer ve Uygulama | 4 gün  |
| Temel Makroekonomik Göstergelerin Yorumlanması Eğitimi | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Temel Göstergelerin Belirlenmesi ve Tanımı,</li><li>2. Üretim ve Büyüme Göstergeleri (Reel Sektör Göstergeleri)</li><li>3. Fiyat Göstergeleri</li><li>4. Dış Ticaret Göstergeleri</li><li>5. Kamu Sektörü Bütçe ve Borçluluk Göstergeleri (Mali Göstergeler)</li><li>6. Ödemeler Dengesi</li><li>7. Temel Makroekonomik Göstergelerin İzlenmesi ve Eğilimlerinin Belirlenmesi</li><li>8. Dünya Ekonomisinde Dikkate Alınan Göstergeler"</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Uzman Personel | Seminer             | 2 gün  |
| Fizibilite Etüdü Hazırlama Eğitimi                     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Proje ve Proje Değerlendirme Temel Kavramlar</li><li>2. Proje Değerlendirme Yöntemleri</li><li>3. Ekonomik İnceleme ve Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Sektörün ve Ürünün Tanıtılması</li><li>• Teşvik Durumu</li><li>• Kurulu Kapasite ve Beklenen Değişimler</li><li>• İthalat ve İhracat</li><li>• Mevcut Talep, Talep Tahmini ve Arz-Talep Karşılaştırması</li><li>• Satış Fiyatları ve Rekabet Olanakları, Girdi Temin Koşulları</li><li>• Tesis İçin Öngörülen Ekonomik KKO'ları</li></ul></li><li>4. Teknik Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Kuruluş Yeri Seçimi</li><li>• Madde Balansı, Üretim Akım Şeması ve Kapasitenin Belirlenmesi</li><li>• Global Listeler ve Proforma Faturalar</li><li>• Toplam Sabit Yatırım Tutarı ve Yatırım Termin Planı</li><li>• Sabit Gider ve Değişken Gider Kavramı ve Tam Kapasitede İşletme Giderleri</li><li>• İşletme Sermayesi ve İşletme Sermayesi İhtiyacının Hesaplanması</li><li>• Tam Kapasitede İşletme Gelirleri ve Teknik KKO'ların Öngörülmesi</li></ul></li><li>5. Mali İnceleme ve Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Finansman Tablosunun Oluşturulması</li><li>• Brüt ve Net İşletme Sermayesi, Amortisman ve Nakit Akımı Kavramı</li><li>• Kredi İtfâ Tablosunun Hazırlanması</li><li>• Proforma Maliyet Tablosu, Gelir Tablosu ve Nakit Akım Tablosunun Oluşturulması</li><li>• Proforma Tablo Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve Karar Kriterleri</li><li>• Başa Baş Noktası Kavramı ve Analizi</li></ul></li><li>6. Örnek Olay</li></ol> | Uzman Personel | Seminer             | 4 gün  |



|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                |       |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Fizibilite Etüdü<br>Hazırlama<br>Eğitimi           | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Proje ve Proje Değerlendirme Temel Kavramlar</li><li>2. Proje Değerlendirme Yöntemleri</li><li>3. Ekonomik İnceleme ve Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Sektörün ve Ürünün Tanıtılması</li><li>• Teşvik Durumu</li><li>• Kurulu Kapasite ve Beklenen Değişimler</li><li>• İthalat ve İhracat</li><li>• Mevcut Talep, Talep Tahmini ve Arz-Talep Karşılaştırması</li><li>• Satış Fiyatları ve Rekabet Olanakları, Girdi Temin Koşulları</li><li>• Tesis İçin Öngörülen Ekonomik KKO'ları</li></ul></li><li>4. Teknik Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Kuruluş Yeri Seçimi</li><li>• Madde Balansı, Üretim Akım Seması ve Kapasitenin Belirlenmesi</li><li>• Global Listeler ve Proforma Faturalar</li><li>• Toplam Sabit Yatırım Tutarı ve Yatırım Termin Planı</li><li>• Sabit Gider ve Değişken Gider Kavramı ve Tam Kapasitede İşletme Giderleri</li><li>• İşletme Sermayesi ve İşletme Sermayesi İhtiyacının Hesaplanması</li><li>• Tam Kapasitede İşletme Gelirleri ve Teknik KKO'ların Öngörülmesi</li></ul></li><li>5. Mali İnceleme ve Değerlendirme<ul style="list-style-type: none"><li>• Finansman Tablosunun Oluşturulması</li><li>• Brüt ve Net İşletme Sermayesi, Amortisman ve Nakit Akımı Kavramı</li><li>• Kredi İtfa Tablosunun Hazırlanması</li><li>• Proforma Maliyet Tablosu, Gelir Tablosu ve Nakit Akım Tablosunun Oluşturulması</li><li>• Proforma Tablo Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve Karar Kriterleri</li><li>• Başa Baş Noktası Kavramı ve Analizi</li></ul></li><li>6. Örnek Olay</li></ol> | Uzman<br>Personel | Seminer                                                                                                                                                        | 4 gün |
| Uygulamalı<br>Finansal Tablolar<br>Analizi Eğitimi | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Finansal Analiz ve Finansal Analizin Amaçları</li><li>2. Finansal Analizde Temel Kavramlar</li><li>3. Muhasebe Finans İlişkisi</li><li>4. Finansal Tablo Kavramı</li><li>5. Finansal Tabloların Genel Özellikleri</li><li>6. Finansal Tabloların Amacı</li><li>7. Finansal Tabloların Kullanıcıları</li><li>8. Temel Finansal Tablolar<ol style="list-style-type: none"><li>a. Bilanço</li><li>b. Gelir Tablosu</li></ol></li><li>9. Ek Finansal Tablolar<ol style="list-style-type: none"><li>a. Satışların Maliyeti Tablosu</li><li>b. Öz Sermaye Değişim Tablosu</li><li>c. Net İşletme Sermayesi Değişim Tablosu</li><li>d. Nakit Akım Tablosu</li><li>e. Fon Akım Tablosu</li><li>f. Kar Dağıtım Tablosu</li></ol></li><li>10. Finansal Tablo Analiz Yöntemleri<ol style="list-style-type: none"><li>a. Tabloların Analize Uygun Hale Getirilmesi</li><li>b. Karşılaştırmalı Finansal Analiz Yöntemi (Yatay Analiz)</li><li>c. Yüzde Yöntemi (Dikey Analiz)</li><li>d. Trend (İndeks) Ya da Eğilim Yüzdeleri Yöntemi</li><li>e. Oran Analizi Yöntemi (Likidite, Finansal Yapı, Faaliyet ve Karlılık Oranları)</li></ol></li><li>11. Sektörel Finansal Oranların İşletme Analizinde Kullanılması</li><li>12. Finansal Tablo Analiz Sonuçlarının Raporlanması</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Uzman<br>Personel | "Seminer<br>(Eğitim teorik<br>ve çeşitli sek-<br>törlerden der-<br>lenmiş gerçek<br>işletme verileri<br>üzerinden<br>uygulamalı<br>olarak yapıla-<br>caktır)." | 2 gün |



## Faaliyet Raporu 2011

|                                                              |                                                                                                 |                           |         |         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------|---------|
| Dosya Hazırlama ve Dosya Kontrol Yönetimi ile Arşiv Yönetimi | * Dosya hazırlama teknikleri,<br>* Dosyaların kontrolü,<br>* Evrak arşivleme ve arşiv yönetimi. | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1/2 gün |
| Etki Değerlendirme ve Analizi                                | * Proje İzleme Yöntemleri,<br>* Proje Etki Değerlendirmesi,<br>* Proje Etki Analizi.            | Uzman                     | Seminer | 1/2 gün |
| Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi            | * Kalite Standartlarının Geliştirilmesi,<br>* Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri.               | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 3 gün   |
| Etik ve Etik Sözleşmesi                                      | * Etik Kurallar,<br>* Etik Sözleşmesi.                                                          | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1 gün   |
| Sosyal Girişimcilik                                          | * Kavramsal Çerçeve,<br>* İş Modelleri                                                          | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1 gün   |
| İş Kanunu ve İlgili Mevzuat                                  |                                                                                                 | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1/2 gün |
| Stres Yönetimi, Uzlaşma, Problem Çözme                       |                                                                                                 | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1/2 gün |
| Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu          | * Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun uygulaması                            | Uzman ve Destek Personeli | Seminer | 1 gün   |

Ek 2: Yayınlar Listesi





# Faaliyet Raporu 2011

## Ek 3: Performans Göstergeleri

| Amaç      | Mevcut Durum 2010                                                  | 2011 Stratejik Plan Performans Hedefleri | 2011 Yılı Performans Gerçekleşmeleri | Açıklamalar |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| Hedef 1.1 | Çalışma komisyonları oluşturulması                                 | ✓                                        | ✓                                    | ✓           |
|           | Komisyon toplantısı sayısı                                         | 37                                       | 2                                    | -           |
|           | Hazırlanan komisyon çalışmaları sonuç raporu sayısı                | 37                                       | 2                                    | -           |
| Hedef 1.2 | Platform sayısı (kümülatif)                                        | 2                                        | 2                                    | 3           |
|           | Düzenlenen platform toplantısı sayısı                              | 6                                        | 6                                    | 8           |
|           | Düzenlenen ve destek verilen toplantı, sempozyum ve seminer sayısı | 37                                       | 5                                    | 22          |
| Hedef 1.3 | Düzenlenen eğitim, panel vb. organizasyon sayısı                   | 2                                        | 3                                    |             |
|           | Çalışma gezisi organizasyonlarının düzenlenmesi                    | -                                        | ✓                                    | ✓           |
|           | Bölgesel Kalkınma Dergisinin periyodik olarak yayınlanması         | -                                        | ✓                                    | ✓           |
| Hedef 2.1 | Yayımlanan araştırma ve analiz raporu sayısı                       | 15                                       | 20                                   | 11          |
|           | Mevcut durum raporunun hazırlanması                                | ✓                                        | Hazırlık                             | Hazırlık    |
|           | Desteklenen sektörel, tematik ve bölgesel araştırma sayısı         | 2                                        | 18                                   | 20          |



# Faaliyet Raporu 2011

| Amaç      |                                                                        | Mevcut Durum 2010 | 2011 Stratejik Plan Performans Hedefleri | 2011 Yılı Performans Gerçekleşmeleri | Açıklamalar                                                                                             |
|-----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 2.2 | Hazırlanan komisyon çalışmaları sonuç raporu sayısı                    | 37                | 2                                        | -                                    | Söz konusu komisyon çalışmaları, 2012 yılında başlayacak olan bölge planlama sürecinde yoğunlaşacaktır. |
|           | Düzenlenen bölge planı çalıştay sayısı                                 | 37                | -                                        | -                                    | Bölge Planı çalıştayları, gelecek dönem planlama çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecektir.          |
|           | Komisyon toplantısı ve çalıştay katılımcı sayısı                       | 670               | 40                                       | -                                    |                                                                                                         |
|           | Bölge planının hazırlanması                                            | Hazırlık          | ✓                                        | ✓                                    | TRC2 Bölgesi 2011-2013 Bölge Planı, 9 Mayıs 2011 tarihinde onaylanmıştır.                               |
| Hedef 3.1 | Katılımcı sayısı                                                       | 23                | 20                                       | -                                    |                                                                                                         |
|           | Geliştirilen program sayısı                                            | 4                 | 4                                        | 4                                    |                                                                                                         |
| Hedef 3.2 | Proje teklif çağırısı yöntemiyle yürütülen mali destek programı sayısı | 2                 | 2                                        | 2                                    |                                                                                                         |
|           | Yürütülen teknik destek programı sayısı                                | 1                 | 1                                        | 1                                    |                                                                                                         |
|           | Yürütülen doğrudan faaliyet desteği programı sayısı                    | 1                 | 1                                        | 1                                    |                                                                                                         |
|           | Desteklenen proje sayısı                                               | 140               | 110                                      | 122                                  |                                                                                                         |
|           | Toplam proje bütçeleri (₺ milyon)                                      | 43,6              | 35                                       | 40                                   |                                                                                                         |
|           | Yürütülen güdümlü proje sayısı                                         | -                 | -                                        | -                                    |                                                                                                         |
|           | Faiz desteği ve faizsiz kredi desteği verilen proje sayısı             | -                 | -                                        | -                                    |                                                                                                         |
| Hedef 3.3 | Yapılan komisyon toplantısı sayısı                                     | 37                | 2                                        | 2                                    | Her iki ilin koordinasyon kurul toplantısında Bölge Planı tanıtılmıştır.                                |
|           | Toplantı katılımcı sayısı                                              | 670               | 40                                       | 120                                  |                                                                                                         |
| Hedef 3.4 | İzlenen proje sayısı                                                   | 140               | 110                                      | 150                                  |                                                                                                         |
|           | Hazırlanan etki değerlendirme raporu sayısı                            | -                 | 5                                        | -                                    |                                                                                                         |



# Faaliyet Raporu 2011

| Amaç      |                                                             | Mevcut Durum 2010 | 2011 Stratejik Plan Performans Hedefleri | 2011 Yılı Performans Gerçekleşmeleri | Açıklamalar                                                                                                                      |
|-----------|-------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 4.1 | İki internet sitesinin aktif olarak faaliyete geçmesi       | -                 | ✓                                        | ✓                                    | www.investdiyarbakir.com, www.investsanliurfa.com, www.urfayatirim.org.tr, www.investinurfa.org.tr siteleri faaliyete geçmiştir. |
|           | Yayınlanan yatırım olanakları tanıtım dokümanı sayısı       | 17                | 16                                       | 14                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Dağıtılan tanıtım dokümanı sayısı                           | 15.000            | 20.000                                   | 29.500                               | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun dağıtım yaptığı dokümanların kümülatifidir.                                                      |
|           | Katılım sağlanan fuar sayısı                                | 22                | 23                                       | 18                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Ziyaret edilen kurum ve firma sayısı                        | 90                | 100                                      | 482                                  | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | İletişim ve tanıtım stratejisi belgesinin hazırlanması      | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                  |
| Hedef 4.2 | Destek verilen/düzenlenen tanıtım organizasyonu sayısı      | 2                 | 4                                        | 25                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Düzenlenen platform toplantısı sayısı                       | 6                 | 6                                        | 4                                    |                                                                                                                                  |
|           | Turizm stratejisinin hazırlanması                           | -                 | ✓                                        | ✓                                    |                                                                                                                                  |
| Hedef 5.1 | Takip edilen izin ve ruhsat işlemi sayısı                   | 8                 | 10                                       | 9                                    | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Danışmanlık hizmeti verilen yatırımcı sayısı                | 422               | 700                                      | 1.175                                | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
| Hedef 5.2 | İlgili kurum ve kuruluşları ziyaret sayısı                  | 8                 | 24                                       | 40                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Yatırım sorunlarıyla ilgili hazırlanan rapor sayısı         | 10                | 8                                        | 9                                    | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
| Hedef 5.3 | Hazırlanan yatırım rehberi ve sektör raporu sayısı          | 4                 | 13                                       | 8                                    | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Hazırlanan ülke raporu sayısı                               | 2                 | 3                                        | -                                    |                                                                                                                                  |
| Hedef 5.4 | Düzenlenen işbirliği organizasyonu sayısı                   | 7                 | 17                                       | 14                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Ziyaret edilen SİAD ve TSO sayısı                           | 9                 | 20                                       | 40                                   | Şanlıurfa ve Diyarbakır YDO'nun kümülatif sayısıdır.                                                                             |
|           | Eşleştirme çalışması yapılan firma sayısı                   | -                 | 6                                        | 1                                    |                                                                                                                                  |
| Hedef 6.1 | Bilgilendirme toplantısı sayısı                             | 25                | 27                                       | 27                                   |                                                                                                                                  |
|           | Dağıtımı yapılan rehber-broşür sayısı                       | 11.000            | 9.250                                    | 8.750                                |                                                                                                                                  |
|           | Ajans internet sitesinde programların tanıtımının yapılması | ✓                 | ✓                                        | ✓                                    |                                                                                                                                  |



# Faaliyet Raporu 2011

| Amaç      |                                                                 | Mevcut Durum 2010 | 2011 Stratejik Plan Performans Hedefleri | 2011 Yılı Performans Gerçekleşmeleri | Açıklamalar                                                                                                                                                                                                   |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hedef 6.2 | Basılı veya elektronik eğitim dokümanı sayısı                   | 1.000             | 2.000                                    | 3.000                                | 3.000 adet Proje Hazırlama Rehberinin yanı sıra 1 adet elektronik Proje Hazırlama Rehberi Modülü yayımlanmıştır.                                                                                              |
|           | Eğitim programı sayısı                                          | 10                | 10                                       | 10                                   |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Eğitim katılımcı sayısı                                         | 692               | 331                                      | 331                                  |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Diğer kurumlar ile ortak hazırlanan proje sayısı                | -                 | 4                                        | 2                                    |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Hazırlanan proje sayısı                                         | -                 | 8                                        | -                                    |                                                                                                                                                                                                               |
| Hedef 7.1 | ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin belgelendirilmesi            | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                                                                                               |
|           | ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin belgelendirilmesi  | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                                                                                               |
|           | İç kontrol standartlarına uyumun sağlanması ve yıllık revizyonu | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Mali yeterlilik standartlarında uyumun sağlanması               | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                                                                                               |
| Hedef 7.2 | CBS altyapısının kurulması                                      | -                 | Hazırlık                                 | Hazırlık                             |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Bilgi ve bilgiye dayalı hizmet sistemleri sayısı (kümülatif)    | 4                 | 5                                        | 7                                    | Arşiv ve Belge Yönetim Sistemleri (M-Files), Sgynet (Muhasebe, Bütçe, Personel Yönetimi Yazılımı) İBS (İzleme Bilgi Sistemi), PYB ( Online Proje Kabul Modülü), Paydaş Veri Tabanı Modülü, Muhasebe Yazılımı. |
|           | Kurum çalışanlarının teknolojik altyapı memnuniyet oranı        | -                 | 80                                       | -                                    | Bu memnuniyet oranını tespit etmeye yönelik anket çalışması tamamlanmak üzeredir.                                                                                                                             |
| Hedef 7.3 | Hizmet binası için uygun arsa temini                            |                   | Hazırlık                                 | -                                    |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Yeni hizmet binalarının tamamlanması                            |                   | -                                        | -                                    |                                                                                                                                                                                                               |
| Hedef 7.4 | Dağıtımı yapılan doküman sayısı                                 | 27.650            | 31.950                                   | 28.830                               |                                                                                                                                                                                                               |
|           | İnternet sitesi ziyaretçi sayısındaki artış oranı               | 206.159           | 0,05                                     | % 20                                 | İnternet sitesini 247.567 kişi ziyaret etmiştir.                                                                                                                                                              |
|           | İnternet sitesi memnuniyet oranı                                | -                 | 86                                       | 88                                   |                                                                                                                                                                                                               |
|           | Dağıtımı yapılan faaliyet raporu sayısı                         | 650               | 700                                      | 980                                  |                                                                                                                                                                                                               |
| Hedef 7.5 | Kurum içi yatay çalışma komisyonları oluşturulacaktır           | ✓                 | ✓                                        | ✓                                    | Websitesi İçerik ve Çeviri Komisyonu, Kalite Kurulu, Yayın Kurulu vb. çalışma komisyonları oluşturulmuştur.                                                                                                   |



| Amaç      | Mevcut Durum 2010                                               | 2011 Stratejik Plan Performans Hedefleri | 2011 Yılı Performans Gerçekleşmeleri | Açıklamalar |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| Hedef 7.6 | Hizmet içi eğitim programlarına katılan personel sayısı         | 30                                       | 36                                   |             |
|           | Uluslararası eğitimlere katılan personel sayısı                 | -                                        | 5                                    | -           |
|           | Yurtdışında düzenlenen organizasyonlara katılan personel sayısı | 6                                        | 15                                   | 22          |
|           | Yurtiçinde düzenlenen organizasyonlara katılan personel sayısı  | 30                                       | 35                                   | 36          |
|           | Performans değerlendirme sisteminin uygulanması                 | -                                        | ✓                                    | ✓           |
|           | Personelin genel memnuniyet oranı                               | -                                        | 68                                   | 82          |
|           | Personele yönelik düzenlenen sosyal aktivite sayısı             | 1                                        | 2                                    | 8           |

[www.karacadag.org.tr](http://www.karacadag.org.tr)

444 63 21

**KARACADAĞ KALKINMA AJANSI**

**Adres:** Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A 21080 Bağlar / DİYARBAKIR

**Telefon:** 0 (412) 237 12 16-17 **Faks:** 0 (412) 237 12 14

**E-posta:** [info@karacadag.org.tr](mailto:info@karacadag.org.tr)